AZIENDA OSPEDALIERA SAN CAMILLO – FORLANINI
P.zza C. Forlanini, 1 - 00151 ROMA C.F. e P. I.V.A. n. 04733051009

OGGETTO: Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE.

In attuazione della deliberazione n. 2314 del 10/11/2009, da intendersi qui interamente richiamata, è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Ruolo Sanitario
N. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario
INFERMIERE – cat. D

REQUISITI GENERALI

Possono partecipare al concorso pubblico coloro i quali sono in possesso dei seguenti requisiti:
1) cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2) idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, ha facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori del concorso pubblico. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del D.P.R. 20/12/79, n. 761, è dispensato dalla visita medica;
3) non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

REQUISITI SPECIFICI

1) Diploma Universitario di Scienze Infermieristiche, conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3 del Decreto Legislativo 30/12/92, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti (D.M.S. 27/07/2000), ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale.
2) Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione deve essere attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di concorso.
Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127/1997, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età. Al presente bando si applicano le disposizioni previste dalla Legge 68/99, e successivo regolamento di esecuzione (D.P.R. 10/10/2000 n. 333), relative alla riserva dei posti per disabili ed assimilati iscritti nelle liste speciali di collocamento, nonché delle disposizioni stabilite dal D. Lgs. n. 215/2001, art. 18, comma 6, a favore dei militari congedati senza demerito della ferma triennale o quadriennale.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda, redatta in carta semplice e senza autenticazione della firma, formulata secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al **Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini** e dovrà essere spedita al Protocollo Generale dell'Azienda – **P.zza Carlo Forlanini, 1 – 00151 Roma** – entro il 30^ (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

DATA PUBBLICAZIONE: G.U. n. 98 del 22/12/2009
SCADENZA TERMINI IL: 21/01/2010

Le domande dovranno essere spedite all'Azienda Ospedaliera S.Camillo-Forlanini esclusivamente mediante raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, specificando esternamente sulla busta/plico in carattere leggibile a stampatello le seguenti informazioni: nome e cognome; descrizione del concorso con gli estremi della Gazzetta Ufficiale; nel caso di integrazione della documentazione già trasmessa aggiungere il termine "integrazione".
A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare:
a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
d) le eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso;
e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
f) i titoli di studio posseduti;
g) iscrizione all'Albo Professionale;
h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
i) di avere (oppure di non avere) prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
j) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza a parità di punteggio nella graduatoria di merito;
k) di avere diritto alla riserva dei posti stabiliti dal D.Lgs. 215/01, art. 18, comma 6, a favore dei militari congedati senza demerito della ferma triennale o quadriennale;
l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere data ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, comprensivo del codice di avviamento postale, nonché l'eventuale recapito telefonico.

I candidati portatori di handicap devono specificare nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
Il candidato nella domanda deve inoltre esprimere il proprio assenso all'utilizzo dei dati personali forniti per le finalità inerenti alla gestione del concorso pubblico.
L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Azienda stessa. Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, vengano presentate o spedite oltre il termine stesso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno allegare una autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, redatta secondo lo schema allegato, nella quale dovranno dichiarare di essere in possesso del requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 1) e 2) del presente bando. In alternativa alla suddetta autocertificazione i candidati potranno presentare il relativo certificato.

Il certificato di cui al punto 2) deve essere di data non anteriore a (sei) 6 mesi a quello di scadenza del presente bando. Ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.P.R. 28/12/200 n. 445 è possibile da parte dell'interessato estendere la validità del certificato scaduto mediante una dichiarazione apposta in calce al documento, da cui risulti che le informazioni contenute nello stesso, non hanno subito variazioni. In generale i titoli da allegare alla domanda possono essere prodotti, in applicazione del D.P.R. 28/12/2000, N. 445, sotto forma di autocertificazione o in fotocopia con allegato verbale di dichiarazione sostitutiva, oppure in originale o in copia legale, ovvero, nei casi previsti, con dichiarazione sostitutiva di notorietà.
Nella eventuale dichiarazione sostitutiva, redatta a norma di legge, devono risultare tutti i dati contenuti nel documento originale.
Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà devono essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
Le dichiarazioni mendaci e l'esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità saranno puniti ai sensi del Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia.
La mancata o irregolare presentazione di uno soltanto dei suddetti documenti, attestanti il possesso dei requisiti specifici, ove non sostituita da autocertificazione attestante il possesso dei requisiti medesimi, costituirà motivo di esclusione dal concorso pubblico.

I concorrenti, inoltre, devono allegare:
- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, formalmente documentato, redatto su carta semplice, datato e firmato;
- gli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza in caso di parità di posizione nella graduatoria;
- le pubblicazioni necessariamente edite a stampa;
- un elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata, ai sensi dell'art. 44 del D.P.R. 27/03/2001, n. 220, con successivo separato atto deliberativo.

PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 220/2001, nelle seguenti prove:
PROVA SCRITTA: quesiti a risposta multipla o sintetica su argomenti attinenti la materia oggetto del concorso (massimo punti 30);
PROVA PRATICA: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso (massimo punti 20);
PROVA ORALE: sulle tematiche oggetto della prova scritta e pratica nonché elementi di informatica, e conoscenza, almeno a livello iniziale, di una delle seguenti lingue straniere: inglese, francese, tedesco, spagnolo (massimo punti 20).

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 220/2001 il diario della prova scritta sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^serie speciale "Concorsi ed esami" - non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato con raccomandata con avviso di ricevimento.
I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 8 punto 3 del D.P.R. 220/2001 i punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

a) 30 punti per i titoli
b) 70 punti per le prove

i punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti prova scritta
b) 20 punti prova pratica
c) 20 punti prova orale

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30; Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.
Per il servizio prestato all'estero si fa riferimento alla Legge 10 luglio 1960 n. 735 e s.m.i..

GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla commissione esaminatrice, tenuto anche conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di precedenza o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia.
E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.
La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e potrà essere successivamente utilizzata, dopo aver soddisfatto le esigenze da parte dell'Azienda Ospedaliera S. Camillo-Forlanini, da altre Aziende Ospedaliere ed A.S.L. della Regione Lazio, che ne facciano richiesta.

ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO PUBBLICO

L'accesso alla documentazione attinente i lavori concorsuali, è consentito esclusivamente alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla commissione esaminatrice.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. L.gvo 30/06/03, n. 196 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Unità Organizzativa Semplice Dotazione Organica e Mobilità dell'Azienda Ospedaliera S. Camillo – Forlanini, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.
Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.
L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera San Camillo – Forlanini U.O.C. Trattamento Giuridico, Piazza C. Forlanini, 1 – Roma – titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento è il Direttore della suddetta Unità.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

L'assunzione del vincitore resta subordinata all'acquisizione della autorizzazione regionale.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il vincitore del concorso dovrà entro 30 giorni dalla comunicazione tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, a pena di decadenza, produrre un certificato medico di idoneità all'impiego rilasciato dalla Azienda USL di appartenenza di data non anteriore a sei mesi da quella della presentazione. La data di assunzione verrà concordata tra le parti ma, in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i 30 giorni successivi dal ricevimento della comunicazione di assunzione. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.
L'Azienda provvederà ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di documentazione acquisendone direttamente i dati qualora in possesso di altre Amministrazioni e l'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione, determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.
Ai candidati assunti in servizio verrà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale. Gli assegni sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali.
Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.
L'Azienda Ospedaliera San Camillo – Forlanini si riserva piena facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente bando, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.
La partecipazione al concorso comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni o precisazioni del presente bando.
Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi presso l'U.O.S. Dotazione Organica e Mobilità dell'Azienda Ospedaliera S. Camillo – Forlanini – Via Portuense, 332 00149 Roma. Tel.06/58702552 Fax 06/58702348. Sito internet: **www.scamilloforlanini.rm.it**.

Roma, lì 22/12/2009

f.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luigi Macchitella

Al Direttore Generale dell' Azienda Ospedaliera S. Camillo Forlanini
P.zza Carlo Forlanini, 1 - 00151 Roma

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ a _____ (__) il ____/____/____, residente in Via _____ n. _____ cap. _____ città _____ chiede di essere ammess_ a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE.

Allo scopo dichiara:

- di essere cittadino italiano (ovvero di uno Stato membro della C.E.E.);
- di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non avere riportato condanne penali nè di avere procedimenti penali in corso (in caso di condanne o procedimenti in corso specificare titolo del reato, pene inflitte e dati accessori autorità giudiziaria che ha pronunciato la sentenza o provvedimento analogo, data di passaggio in giudicato dei medesimi)_____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____;
- di essere iscritto all' Albo Professionale di _____ al n. _____ dal _____;
- di sostenere la prova di lingua straniera in _____;
- di avere/non avere assolto gli obblighi militari _____;
- di avere/di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di avere diritto di precedenza a parità di punteggio nella graduatoria di merito essendo in possesso dei seguenti titoli _____.

Il/La sottoscritt___ chiede inoltre che ogni eventuale comunicazione inerente al concorso gli venga inviata al seguente indirizzo: Via_____
Cap. _____ Città_____ tel. _____.

Dichiara infine di essere consapevole che quanto affermato corrisponde a verità e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

..l.. sottoscritt… esprime il proprio consenso affinchè i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.gvo 30/06/03, n. 196 e s.m.i., per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in carta semplice.

Data _____ Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritt_ _____ nato/a a _____ il_____, residente in Via _____ cap _____ città _____ Tel. _____ con riferimento all'allegata istanza di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – **INFERMIERE**, consapevole che in caso di falsa dichiarazione gli atti verranno trasmessi alla Procura della Repubblica per l'applicazione delle previste sanzioni penali e si procederà alla revoca del provvedimento di ammissione al concorso, ovvero alla risoluzione del contratto di lavoro stipulato, dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di aver conseguito i seguenti titoli di studio ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti (precisare Università, Istituto, Città, data e voto conseguito).....……;

2) di essere iscritto all' Albo Professionale di ..... al n. ..... dal .....;

3) di aver prestato e/o di prestare servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (indicare ente, qualifica, disciplina, tipologia delle prestazioni, data inizio e termine di ogni rapporto di lavoro, causa di risoluzione dei rapporti):…….....……..……;

4) di aver frequentato i seguenti corsi, convegni, congressi e seminari (indicare nome del corso, durata, ente organizzatore e votazione dell'eventuale esame finale): …… …….....……..;

5) di aver svolto la seguente attività didattica (indicare precisamente il tipo di attività nonché la data di inizio e di cessazione del rapporto): ….....……..;

6) di possedere i seguenti ulteriori titoli:….....…….……;

7) che le copie delle seguenti pubblicazioni, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi all'originale in possesso (indicare il titolo della pubblicazione, l'anno e la rivista in cui è stata pubblicata): …….....……..

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore).

Roma lì Firma