



# COMUNE DI SAN PIETRO IN GUARANO

(Prov. di COSENZA)

**IV° SETTORE:** URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA / PUBBLICA – COMMERCIO – PATRIMONIO --  
ATTIVITA' PRODUTTIVA - IGIENE URBANA – SERVIZI CIMITERIALI -

Largo Municipio n°1 – 87047 San Pietro in Guarano (CS) – Tel. 0984.472524 – PI. 01040920785–C.F. 80004710788

## BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI PART-TIME AL 66,66 % E N. 1 POSTO PART-TIME AL 33,33 % - A TEMPO INDETERMINATO DI CATEGORIA B3 – POSIZIONE ECONOMICA B3 - PROFILO PROFESSIONALE PREVALENTE AUTISTA SCUOLABUS.-

### IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE (Arch.jr. L. PUGLIESE)

In esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n° 49 del 14/07/2010 e della Determina n° 131 del 12/10/2010,

#### RENDE NOTO

Che è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 3 posti part-time al 66,66% e n° 1 posto part-time al 33,33 %, a tempo indeterminato di categoria B3 – posizione economica B3 – profilo professionale prevalente autista scuolabus.

La procedura concorsuale sarà disciplinata, fatti salvi i rinvii per quanto non espressamente specificato, dalla vigente normativa nazionale in materia di assunzioni in seno alle pubbliche amministrazioni e dal vigente regolamento comunale in materia di concorsi, nonché dalle disposizioni di seguito riportate:

#### ART. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Stipendio previsto dal C.C.N.L. bienni economico 2008/2009, con la dinamica dei futuri rinnovi contrattuali, per la categoria B3) – posizione economica B3);
2. Tredicesima mensilità nella misura maturata;
3. Eventuali quote di aggiunta di famiglia per le persone a carico;
4. Altri elementi accessori della retribuzione, eventualmente previsti dalle leggi o dai contratti collettivi vigenti;

Gli emolumenti sopra evidenziati si intendono al lordo delle ritenute di legge e di quelli per il trattamento di previdenza e assistenza.

#### ART. 2 – REQUISITI ESSENZIALI PER L’AMMISSIONE AL CONCORSO

1. Cittadinanza italiana, (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli Italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla U.E., purché siano in possesso dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o di provenienza e dichiarino di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
4. Il possesso del diploma di scuola dell’obbligo. Nel caso in cui il titolo di studio richiesto non sia stato conseguito in Italia, il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione idonea documentazione comprovante il riconoscimento del titolo dalla Repubblica Italiana, quale titolo di studio di pari valore ed equipollente rispetto a quello richiesto;
5. Possesso della patente di guida in corso di validità della categoria D e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) oppure della patente di guida in corso di validità della categoria D pubblica e certificato di abilitazione al trasporto delle persone di tipo KD avendo richiesto il rilascio del CQC;
6. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o di incapacità;
7. Non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale,

ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, come approvato con D.P.R. 10.01.1957, n° 3;

**8.** Non essere stato escluso dall'elettorato politico;

**9.** Non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

**10.** Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);

### **ART.3 – POSSESSO DEI REQUISITI**

I requisiti per la partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

I suddetti requisiti devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alle selezioni e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

### **ART. 4 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando devono essere indirizzate al comune di San Pietro in Guarano, Largo Municipio, n°1 – 87047 San Pietro in Guarano (CS).

Le domande possono essere inviate per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentate direttamente all'ufficio Protocollo dell'Ente e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del comune entro e non oltre il termine del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del concorso in oggetto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale concorsi ed esami.

Le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento dovranno comunque pervenire all'Ente entro e non oltre il termine di scadenza, pena l'esclusione.

Sia nel caso di presentazione diretta della domanda, sia nel caso di spedizione per posta, farà fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio protocollo del comune.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali e nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara indicazione dei dati anagrafici e dell'indirizzo e/o del recapito telefonico e/o Fax e/o e-mail da parte degli aspiranti, mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito telefonico e/o Fax e/o e-mail indicati nella domanda.

La domanda, dovrà essere inserita, insieme ai documenti di partecipazione al Concorso, in apposita busta sulla cui facciata posteriore dovrà essere riportata l'indicazione: " domanda partecipazione concorso pubblico autista scuolabus".

### **ART. 5 - COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda di cui all'allegato schema, i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- indicazione del concorso al quale intendono partecipare;

- nome e cognome;

- data e luogo di nascita;

- codice fiscale;

- residenza;

- eventuale indirizzo e-mail o fax dove inoltrare ogni eventuale comunicazione;

- possesso della cittadinanza italiana ovvero la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla U.E., purché siano in possesso dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza e di provenienza e dichiarino di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;

- le eventuali condanne penali riportate con la specificazione del titolo del reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva (per i candidati maschi tenuti);
- di non essere incorso in provvedimenti di destituzione, decadenza o dispensa da precedenti rapporti di impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- il titolo di studio posseduto e richiesto per l'ammissione, specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la valutazione riportata. In caso di omissione della votazione riportata ai fini della valutazione dei titoli verrà considerata la votazione minima.
- di essere in possesso della patente di guida in corso di validità della categoria D pubblica e Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) oppure della patente di guida in corso di validità della categoria D pubblica e certificato di abilitazione al trasporto delle persone di tipo KD avendo richiesto il rilascio del CQC.
- eventuali servizi prestati come dipendenti di Pubblica Amministrazione indicando periodi, qualifiche, mansioni e tipo di rapporto (tempo determinato o indeterminato), in caso di omissione di tutti o parte di tali elementi i periodi dichiarati non verranno valutati.
- il possesso di eventuali ulteriori titoli di studio, di qualifica professionale, esami sostenuti, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, che il candidato ritenga utile comunicare ai fini del punteggio, per ognuno di essi è necessario indicare tutti gli elementi necessari alla loro valutazione;
- titoli che a norma di legge conferiscono diritto a preferenza alla nomina dei posti messi a concorso;
- accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando di concorso e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo indeterminato;
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13, D.Lgs. 196/2003, inserita all'interno del presente bando di concorso;
- l'autorizzazione all'utilizzo di tutti i dati personali contenuti nella domanda di ammissione per tutte le finalità inerenti il concorso;
- l'indirizzo presso il quale dovranno essere inviate al concorrente tutte le comunicazioni relative al presente bando, (comprensivo di eventuale indirizzo e-mail o fax);
- i candidati portatori di handicap, se appartenenti alla categoria disciplinata dalla legge n. 104 del 1992, e i candidati disabili dovranno specificare gli ausili necessari in relazione alla propria condizione al fine di consentire condizioni di parità con gli altri candidati.

L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a concorso.

L'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative al nome, cognome, residenza o domicilio, dell'indicazione del Concorso cui si intende partecipare e della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda, costituiscono **causa di esclusione**.

#### **ART.6 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti a pena di esclusione:

1. Ricevuta di avvenuto versamento della tassa di concorso, pari ad euro 10,00, da effettuarsi, specificando la relativa causale, sul conto corrente postale n° 12878872 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di S.Pietro in G.;
2. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
3. Curriculum vitae che la commissione giudicatrice valuterà ai sensi di quanto previsto nel vigente Regolamento comunale di organizzazioni Uffici e Servizi. Il suddetto curriculum, deve comprendere solo dichiarazioni formalmente documentabili.

Si fa poi presente quanto segue:

- Non si terrà conto dei documenti e titoli eventualmente inoltrati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.
- Non si terrà conto delle dichiarazioni generiche dalle quali non si evince con precisione la tipologia delle attività professionali e formative svolte, la loro precisa durata, l'Ente presso il quale sono state effettuate, il preciso ruolo rivestito dal candidato.

#### **ART .7 – PRECEDENZE E PREFERENZE**

Col presente bando si applica quanto a riguardo stabilito dall'art. 5 del DPR del 09.05.1994 n. 487 e dal D.Lgs 267/00, restando quindi anche precisato che a parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. Dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.
2. Dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
3. Dall'essere il più giovane di età.

A fronte di eventuale ulteriore parità, si procederà con sorteggio pubblico fra i candidati interessati.

#### **ART. 8 – AMMISSIONE AL CONCORSO VERIFICA REQUISITI**

All'istruttoria delle domande di ammissione provvede la commissione giudicatrice del concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

All'ammissione dei candidati si procederà in esito all'istruttoria delle domande di partecipazione pervenute.

L'esclusione dalla partecipazione al concorso sarà comunicata soltanto qualora ricorrano i seguenti casi:

- a) la domanda sia presentata oltre il termine di scadenza indicato nel bando;
- b) la domanda risulti incompleta delle generalità o dell'indirizzo del candidato;
- c) la domanda non indichi la selezione cui si chiede di partecipare;
- d) la domanda non risulti sottoscritta dal candidato.

L'elenco dei candidati ammessi e quello dei non ammessi alla prova scritta, sarà reso noto ai candidati medesimi mediante pubblicazione all'Albo pretorio del Comune e sul sito internet all'indirizzo : [www.comune.sanpietroinguarano.cs.it](http://www.comune.sanpietroinguarano.cs.it) nella sezione bandi, il giorno 29/11/2010;

La pubblicazione di tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui, i candidati ammessi, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame indicata. I candidati, dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. Saranno esclusi dal concorso i candidati che non si presenteranno alle prove nei luoghi, alle date e negli orari stabiliti.

Vengono ammessi con riserva alla prova concorsuale i candidati che abbiano omesso o riportato in maniera inesatta e/o incompleta alcune delle dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato che, in base al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, possono essere successivamente sanate.

La regolarizzazione delle irregolarità sanabili è richiesta soltanto ai candidati che risulteranno vincitori e/o idonei nella graduatoria finale con le modalità che verranno comunicate a ciascun candidato secondo quanto prescrive il vigente.

#### **ART. 9 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli avverrà una volta effettuata la prova scritta, pratica ed orale e soltanto per i candidati che si saranno a queste presentati.

Il punteggio a disposizione della commissione, complessivamente fissato in 100 punti viene ripartito come di seguito specificato:

- titoli punti 10;
- prova scritta punti 30;
- prova pratica punti 30;
- prova orale punti 30;

Il punteggio attribuito ai titoli nel limite dei dieci punti è suddiviso in quattro categorie e precisamente:

- titoli di studio max punti 5;
- titoli di servizio max punti 3;
- titoli curriculum formativo e professionale max punti 1;
- titoli vari max punti 1;

La valutazione finale delle prove è data dalla somma tra, il voto conseguito nella prova scritta, pratica ed orale;

Il servizio prestato a tempo parziale è valutato in misura proporzionale alla percentuale di servizio praticato nell'ente di appartenenza. Per i servizi in atto si fa riferimento, quale termine finale, alla data di sottoscrizione della domanda di concorso. Nella valutazione dei servizi, per periodi inferiori

all'anno, il punteggio è attribuito in relazione ai mesi di servizio effettivamente prestato. I periodi di 16 giorni o superiori sono considerati mesi interi. I periodi inferiori non sono valutati.

#### **ART. 10 –PROGRAMMA D’ESAME**

Le prove d'esame, sono volte ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico che sotto quello applicativo-operativo. La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla commissione giudicatrice con l'osservanza della normativa vigente per tale materia.

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta, in una prova pratica e in una prova orale.

L'esito di ogni prova sarà reso noto ai candidati mediante pubblicazione all'Albo pretorio del Comune e sul sito internet all'indirizzo: [www.comune.sanpietroinguarano.cs.it](http://www.comune.sanpietroinguarano.cs.it) nella sezione bandi. La pubblicazione di tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui, i candidati ammessi, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame indicata per la prova successiva.

##### **Prova scritta:**

Consistente in una serie di quiz a risposta chiusa sulle materie della prova orale. La prova si intende superata al raggiungimento di un punteggio minimo di 21/30;

La pubblicazione dell'esito della prova avverrà il giorno 03/12/2010. Nella pubblicazione è indicato il giorno d'esame stabilito per la prova pratica di ogni candidato ammesso.

##### **Prova pratica:**

La prova consiste nella conduzione di uno scuolabus su di un percorso scolastico stabilito dalla commissione ove il candidato dovrà dimostrare la propria esperienza di conducente nonché la propria padronanza del mezzo nell'eseguire le manovre; dimostrazione delle conoscenze tecniche sulla manutenzione dello scuolabus e sullo svolgimento del servizio;

La prova si intende superata al raggiungimento di un punteggio minimo di 21/30;

La pubblicazione dell'esito della prova avverrà il giorno 09/12/2010;

##### **Prova orale**

La prova orale avrà ad oggetto le seguenti materie:

- Normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Nozioni sul nuovo codice della strada;
- Nozioni sulla manutenzione degli automezzi;
- Elementi sull'ordinamento degli enti locali;
- Diritti e doveri dei dipendenti degli Enti locali;

La prova si intende superata al raggiungimento di un punteggio minimo di 21/30;

#### **ART. 11- DIARIO E SEDE DELLE PROVE**

- la prova scritta avrà luogo nella sede dell'Istituto scolastico "L. Settino", Via S. Bruno, San Pietro in Guarano il giorno 01/12/2010 alle ore 14.30;

- la prova pratica avrà luogo a partire dallo spazio antistante l'Istituto scolastico "L. Settino", Via S. Bruno, San Pietro in Guarano nei giorni 06/12/2010 e 07/12/2010 a partire dalle ore 14.30;

- la prova orale avrà luogo nella sede municipale, Largo Municipio in San Pietro in Guarano il giorno 11/12/2010 alle ore 14.30.

#### **ART. 12- COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La nomina della Commissione Giudicatrice avverrà con successiva disposizione.

Per la sua costituzione si rinvia a quanto dispone la citata disposizione regolamentare.

#### **ART. 13- FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale verrà formata secondo l'ordine del punteggio complessivamente attribuito a ciascuno dei candidati, con l'osservanza, a parità di punti, di quanto contenuto nell'art. 7 del presente bando.

Per i primi tre concorrenti classificati sarà assegnato il posto part-time al 66,66 %, mentre per il quarto concorrente classificato sarà assegnato il posto part-time al 33,33 %.

La graduatoria concorsuale rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione dei vincitori della selezione qualora circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o anche finanziaria non lo consentano. Nell'eventualità di tali circostanze verranno comunicate ai vincitori e debitamente motivate.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo pretorio del Comune e sul sito internet all'indirizzo: [www.comune.sanpietroinguarano.cs.it](http://www.comune.sanpietroinguarano.cs.it) nella sezione bandi, il giorno 20/12/2010

La pubblicazione di tale graduatoria avrà valore di notifica a tutti gli effetti per cui, i candidati ammessi, sono tenuti a presentarsi presso la sede comunale il giorno 21/12/2010.

#### **ART. 14 – ACCERTAMENTI NELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE RESE**

Ai sensi dell'art. 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, il Comune si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R.445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **ART.15 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, in ordine al procedimento relativo al presente bando, si informa che i dati personali e sensibili forniti saranno trattati dal Comune per finalità connesse al presente procedimento e per gli eventuali successivi adempimenti di competenza.

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di San Pietro in G. coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione concorsuale designati dall'Amministrazione stessa.

Il titolare del trattamento è il Comune di S. Pietro in G. con sede in Largo Municipio, n°1, San Pietro in Guarano (CS), il Responsabile del trattamento è l'Arch. jr. Luigino Pugliese.

Si informa altresì che in relazione ai predetti trattamenti, il candidato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

#### **ART.16 – RINVIO**

Per quanto non previsto espressamente nel presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Responsabile del procedimento è l'Arch.jr. Luigino Pugliese.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di presentazione delle domande o revocare il presente Bando, sia per motivi di interesse dell'Amministrazione sia a seguito di intervenute normative statali che impongano il blocco o la limitazione delle assunzioni di personale negli enti locali.

Copia del bando e dello schema di domanda sono pubblicati nel sito internet del Comune:

[www.comune.sanpietroinguarano.cs.it](http://www.comune.sanpietroinguarano.cs.it) e sono inoltre a disposizione dei concorrenti presso la sede municipale – Largo Municipio, n° 1, – 87047 San Pietro in Guarano (CS).

**DALLA RESIDENZA MUNICIPALE , li \_\_\_\_\_**

**IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE  
(Arch. jr. Luigino PUGLIESE)**

Per ulteriori informazioni relative al presente bando, rivolgersi al Comune di San Pietro in Guarano, Largo Municipio, n° 1 – 87047 San Pietro in Guarano (CS) – Tel. 0984/472524 da lunedì a venerdì ore 08:00 – 14:00.