

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI GEOMETRA – CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZE E PERSONALE**

VISTI i vigenti CCNL per il personale non dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali;

VISTO il vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 167 del 29.12.2010;

VISTA la determinazione dirigenziale n° 1099 del 02.05.2011;

RENDE NOTO

**- ARTICOLO 1 –
(Norme generali)**

CHE è indetta una selezione pubblica, per esami, ai fini della predisposizione di una graduatoria che sarà utilizzata per eventuali assunzioni temporanee con profilo professionale di Geometra – Categoria C – posizione economica C1.

Al suddetto personale competono gli stipendi e le indennità previste per legge ai dipendenti non di ruolo con contratto di lavoro a tempo determinato, alla data dell'assunzione.

Il trattamento economico di cui sopra è soggetto alle ritenute erariali, assistenziali e previdenziali previste per legge.

Per essere ammessi a partecipare alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
I cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili o politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo di ufficio del dipendente comunale, alla data di scadenza del bando;
- c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
- d) non aver condanne penali che impediscono ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

- e) titolo di studio di diploma di Geometra o equipollente e patente di guida tipo “B”;
- f) idoneità fisica all’impiego. L’Amministrazione Comunale ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del procedimento selettivo in base alla normativa vigente;
- g) i cittadini italiani che erano soggetti all’obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito dal bando di selezione.

Il responsabile del Settore Personale dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l’esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

- **ARTICOLO 2 –**
(Domanda d’ammissione alla selezione)

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta semplice e conforme al fac-simile allegato.

In particolare, in tale domanda, gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n° 445/28.12.2000, devono dichiarare a pena di esclusione:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- b) la residenza, il domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l’Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione stessa;
- c) la selezione alla quale intendono partecipare;
- d) di accettare di condurre ogni tipo di veicolo per il quale occorra la patente richiesta dall’avviso di selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dall’aspirante candidato, a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve inoltre dichiarare, ai fini dell’applicazione dell’eventuale diritto di precedenza o preferenza, il titolo che dia diritto a tale beneficio.

Altresì nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato disabile per poter sostenere la prova specifica l’ausilio ritenuto necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Alla domanda di selezione deve essere allegata:

- la ricevuta comprovante l’avvenuto versamento della tassa di ammissione nella misura stabilita di € 3,87 da effettuarsi tramite conto corrente postale n° 127571 intestato Comune di Campiglia Marittima – Servizio Tesoreria indicando nella causale “versamento tassa di concorso per Geometra”.
- copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

Non può essere ammesso un candidato che seppur in possesso di un titolo di studio superiore, non sia in possesso di quello richiesto dal presente avviso.

- ARTICOLO 3 -
(Modalità di presentazione della domanda)

La domanda d'ammissione alla selezione pubblica deve essere consegnata al Protocollo Generale dell'Ente o spedita tramite raccomandata A/R, indirizzata al Comune di Campiglia Marittima – Settore Finanze e Personale – Via Roma 5 – 57021 Campiglia Marittima o pervenuta tramite posta elettronica certificata all'indirizzo dell'Ente (comune.campigliamarittima@postacert.toscana.it), entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

L'istanza, spedita nei termini previsti dal bando, deve pervenire all'Amministrazione Comunale entro e non oltre i 15 (quindici) giorni successivi alla data di scadenza del bando stesso, a pena di esclusione.

Nel caso di presentazione diretta farà fede il timbro a data, apposto a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune.

La busta contenente la domanda d'ammissione alla selezione deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE PER GEOMETRA".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

- ARTICOLO 4 -
(Commissione Giudicatrice)

La selezione sarà espletata da apposita Commissione Giudicatrice nominata in conformità delle vigenti norme e composta di n° 3 componenti (il Presidente e n° 2 membri esperti).

- ARTICOLO 5 -
(Prova d'esame)

I candidati dovranno sostenere una prova per tests consistente nella risoluzione di quiz con risposta multipla predeterminata vertenti sulle seguenti materie d'esame:

- Gestione delle competenze comunali in tema di protezione civile;
- Gestione dei servizi cimiteriali e di polizia mortuaria;
- Gestione dei sistemi informativi territoriali e dei sistemi CAD/GIS.

- ARTICOLO 6 -

(Data e sede della prova d'esame)

La sede, la data e l'ora della prova d'esame saranno comunicate esclusivamente mediante affissione all'Albo Pretorio Telematico e pubblicazione sul sito internet (www.comune.campigliamarittima.li.it - servizi on line – "gare e concorsi") il giorno **27 GIUGNO 2011.**

L'avviso di cui sopra deve tener conto che lo stesso deve essere comunicato ai candidati non meno di 15 (quindici) giorni prima dell'inizio della prova.

Il punteggio attribuito alla prova di esame sarà utile ai fini della formazione della graduatoria finale.

- ARTICOLO 7 –
(Comunicazione ai candidati)

La data della prova, nonché ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento selettivo di cui trattasi saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet www.comune.campigliamarittima.li.it - servizi on line – "gare e concorsi" – nonché mediante affissione all'Albo Pretorio Telematico.

Sarà onere e cura del candidato verificare preliminarmente o direttamente sul sito o all'Albo Telematico la data di convocazione nonché ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento selettivo, avendo tali comunicazioni valore di notifica a tutti gli effetti.

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Le comunicazioni relative all'ammissione alla selezione, all'esito della prova, nonché alla graduatoria finale saranno resi pubblici mediante affissione all'Albo Pretorio Telematico e mediante pubblicazione sul sito internet www.comune.campigliamarittima.li.it - servizi on line – "gare e concorsi".

- ARTICOLO 8 –
(Graduatoria della selezione)

La Commissione Giudicatrice, al termine della prova per tests, procede alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti idonei, con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza previsti dai commi 4° e 5° dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n° 693 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria finale, approvata con determinazione del responsabile del Settore Finanze e Personale, costituisce l'atto conclusivo della procedura selettiva e viene pubblicata all'Albo Pretorio Telematico dell'Amministrazione per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi.

La graduatoria ha validità per 3 (tre) anni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio Telematico del Comune di Campiglia Marittima.

La graduatoria risultante dalla selezione di cui al presente avviso è utilizzata dai Comuni di Piombino, Campiglia Marittima, San Vincenzo, Suvereto e Sassetta, in conformità alla convenzione per l'effettuazione di procedure concorsuali uniche sottoscritta in data 11.02.2008.

- ARTICOLO 9 -
(Norma di rinvio)

Per quanto non stabilito nel presente avviso si fa rinvio alle disposizioni del Regolamento per l'accesso agli impieghi, nonché in quanto applicabili, alle disposizioni del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Tutti i dati forniti dai candidati in relazione alla procedura selettiva saranno trattati per le finalità connesse e strumentali alla selezione stessa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro subordinato, nel rispetto delle disposizioni vigenti di cui al D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Campiglia M.ma 17.05.2011

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
FINANZE E PERSONALE
(Dott.ssa Laura Anzuini)**

Fac-simile di domanda
(da redigersi in carta semplice)

**AL COMUNE DI CAMPIGLIA MARITTIMA (LI)
SETTORE FINANZE E PERSONALE
Via Roma n. 5
57021 CAMPIGLIA MARITTIMA**

Il/La sottoscritto/a
chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per esami, per eventuali assunzioni a tempo determinato con profilo professionale di Geometra – Categoria C – posizione economica C1 –.

Fa presente di appartenere a categorie di cui alla Legge 12.03.1999 n° 68 (norme per il diritto al lavoro dei disabili) e specifica, per poter sostenere la prova, del seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi

A tale scopo dichiara, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa (Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n° 445/28.12.2000):

1) di essere nato/a a il codice fiscale.....;

2) di essere residente in.....
PR.....Via o Piazza.....N°..... CAP

3) che le comunicazioni relative alla selezione devono essere inviate al seguente recapito:

Via o Piazza.....N°.....
CITTÀ'.....PR.....
C.A.P.....Telefono.....

4) di essere in possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

5) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea:

- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato d'appartenza o di provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

6) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;

7) di non aver condanne penali che impediscono ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

- 8) di essere in possesso del seguente Titolo di Studio:;
- 9) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" e di accettare di condurre ogni tipo di veicolo per il quale occorra la riferita patente;
- 10) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi dell'obbligo di leva (per i cittadini italiani che erano soggetti all'obbligo di leva);
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli di cui all'art. 5 del D.P.R. n° 487/1994 e successive modificazioni che danno diritto di precedenza o preferenza nella graduatoria.....

ALLEGATI:

- a) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione nella misura di € 3,87;
- b) copia fotostatica non autenticata di documento di identità in corso di validità.

Data.....

FIRMA