



**COMUNE DI FONTE NUOVA
PROVINCIA di ROMA**

Via Machiavelli 1/a
Tel. 06/905522300 – 421 – 422 – 424 - 425

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO AD ESAMI PER LA
COPERTURA DI N. 5 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA
LOCALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
CATEGORIA C**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 20.3.2008 si è provveduto all'approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale e del piano delle assunzioni annuali per l'esercizio finanziario 2008;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 12.3.2009 si è provveduto all'approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale e del piano delle assunzioni annuali per l'esercizio 2009;
- nei suddetti piani è prevista l'assunzione di n. 5 "Agenti di Polizia locale" Categoria C.1;

VISTO

- il Regolamento comunale d'organizzazione dei servizi e degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 13.9.2005;
- la Determinazione Dirigenziale n. 26 del 9.2.2009 di indizione dell'Avviso di Mobilità esterna per la copertura di n. 5 posti di Agente di Polizia Locale, cat. C, p.e. C1 e di approvazione del relativo bando;

VERIFICATO

- che a seguito della suddetta procedura di mobilità i posti messi a concorso non sono stati coperti;

IN ESECUZIONE della propria determinazione n. 93 del 20.05.2009 di indizione della presente procedura;

RENDE NOTO

Art 1 – Tipologia della selezione

E' indetto un concorso pubblico ad esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 5 Agenti di Polizia Locale – cat. C – p.e. C1.

Sede del posto di lavoro: Comune di Fonte Nuova.

Questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Al profilo di Agente di Polizia Locale verrà corrisposto il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL comparo Enti Locali.

Art 2 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;

Patente di guida degli autoveicoli cat. B in corso di validità e disponibilità alla conduzione di tutti i veicoli e i mezzi in dotazione alla Polizia Locale del Comune di Fonte Nuova, previa prova e periodo di addestramento;

3. Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, di cui al DPCM n. 174/1994, fermi restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;

4. Compimento del 18° anno di età;

5. Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottopone a visita medica di idoneità i vincitori, in base alla normativa vigente.

Ai sensi dell'art 1 della legge n. 12 del 28.3.1991, la condizione di privo di vista, in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e mansioni connesse al posto da ricoprire e quindi l'efficienza dell'azione amministrativa, comporta inidoneità fisica e conseguentemente la non ammissibilità alla selezione stessa;

6. Godimento dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o provenienza;

7. Posizione regolare negli obblighi di leva;

8. Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;

9. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art 127, comma 1,lettera d), del DPR n. 3 del 10.1.1957;

10. Non aver riportato condanne penali o provvedimenti definitivi del Tribunale (legge 475/1999) o condanne o provvedimenti di cui alla legge n.97/2001 che, salvo riabilitazione, impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di pubblico impiego, né essere interdetti o sottoposti a misure cautelari che, secondo le leggi vigenti, risultano essere ostative all'accesso presso una Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art 444 cpp (cd patteggiamento) è equiparata a condanna. L'Amministrazione comunale si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile;

11. Conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: inglese o francese;

12. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea si richiede una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

13. Disponibilità all'uso delle armi, previa visita di idoneità psico-fisica, qualora l'Amministrazione Comunale decidesse di dotare il Corpo di Polizia Locale delle stesse.

Art 3 – Termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate al Comune di Fonte Nuova, via Machiavelli n. 1 - 00013 Fonte Nuova (RM).

Le domande possono essere inviate per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentate direttamente all'Ufficio Protocollo entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione all'albo pretorio comunale nonché alla data di pubblicazione dell'avviso del concorso in oggetto, contenete gli estremi del bando, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV^a Serie Speciale Concorsi ed esami. Le domande spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento dovranno comunque pervenire all'ente entro 10 giorni dalla data di scadenza del termine, pena l'esclusione. La data di spedizione di tali domande è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per le domande inoltrate a mezzo posta, specificare sulla busta "Contiene domanda per concorso di Agente di Polizia Locale". Sia nel caso di presentazione diretta della domanda, sia nel caso di spedizione per posta, farà fede il timbro a data apposto a cura dell'ufficio protocollo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e consapevoli della sanzioni penali previste dalla citata legge per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci:

1. le loro precise generalità, la data, il luogo di nascita, il domicilio o recapito dove inoltrare la comunicazione;
2. il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
4. la idoneità fisica all'impiego;
5. il godimento dei diritti civili e politici;
6. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
7. di non aver riportato condanne penali o provvedimenti definitivi e di non essere interdetti o sottoposti a misure cautelari così come indicato nel punto 10 dell'art 2 del presente bando; in caso contrario indicare le condanne riportate, con la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata e il reato (indicare se è stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione, etc), e dichiarare i provvedimenti subiti o le eventuali interdizioni e misure cautelari a cui si sia tutt'ora o comunque si sia stati sottoposti;

8. per i candidati di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
9. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
10. la lingua straniera prescelta per la prova orale;
11. i titoli che danno diritto di precedenza e/o preferenza a parità di punteggio;
12. la dichiarazione del consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del DLgs n. 196/2003, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.
13. il possesso della patente di guida degli autoveicoli cat. B e la propria disponibilità in merito a quanto indicato nei punti 2 e 13 dell'art 2 del bando.

Il candidato portatore di handicap, se appartenete alla categoria disciplinata dalla legge n. 104/1992 dovrà specificare gli ausili in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere le prove d'esame.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del DPR n. 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda va allegata una copia integrale e leggibile di un valido documento di conoscimento, nonché la ricevuta, in originale, del pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33 effettuata sul c.c.p. n. 15872591 intestato al Comune di Fonte Nuova – Servizio Tesoreria, riportando nella causale “concorso pubblico ad esami per Agente di Polizia Locale”.

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art 4 – Applicazione delle precedenze e delle preferenze

Sono operanti tutte le riserve previste dalle leggi in materia a favore di determinate categorie. L'eventuale precedenza deve essere dichiarata dal concorrente al momento dell'iscrizione alla selezione, per poterne beneficiare.

Art 5 – La Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà quella già anzitempo nominata per la procedura di mobilità esterna con Determinazione Dirigenziale Polizia Municipale n° 20 del 17.02.2009, integrata da un membro esterno nominato dalla Regione Lazio. La stessa sarà poi ulteriormente integrata per lo svolgimento della sola prova orale da un esperto in materia di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse, nonché da un esperto nella conoscenza delle lingue inglese o francese.

Art 6 – Modalità di svolgimento del concorso

Il concorso si svolgerà con le modalità previste dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

In particolare la selezione prevede:

Prova scritta:elaborato a contenuto tecnico-pratico sulle seguenti materie:

- procedimenti sanzionatori di competenza della Polizia Locale.

Resta riservata alla Commissione la possibilità di controllare e autorizzare il materiale utilizzato dai singoli candidati in ogni fase dello svolgimento della prova. La Commissione potrà espellere dalla sede di concorso coloro che durante lo svolgimento della prova verranno trovati in possesso di materiale non autorizzato o di strumenti tecnologici non ammessi nella sede stessa.

Prova orale: colloquio a contenuto tecnico-professionale sulle seguenti materie:

- materie della prova scritta;
- elementi di diritto degli enti locali con particolare riferimento all'ordinamento e all'attività amministrativa degli enti locali ed all'attività della polizia locale;
- elementi di diritto e procedura penale;
- codice della strada e norme correlate;
- nozioni di legislazione commerciale, annonaria, urbanistica ed edilizia con riferimento alle funzioni di vigilanza;
- normativa in materia di privacy;
- accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- accertamento della conoscenza della lingua inglese o francese.

Art 7 – Preselezione informatica

Nel caso che le domande pervenute per la selezione dovessero superare di 20 volte i posti messi a concorso, l'Amministrazione si riserva, a sua esclusiva ed insindacabile facoltà, la possibilità di esperire una prova informatica di ammissione alle prove scritte nelle materie oggetto del concorso e nella formula dei quiz a risposta multipla.

Art 8 – Sede e date delle prove scritte e della prova orale

Il calendario delle prove d'esame sarà affisso all'albo pretorio, inserito all'indirizzo internet del Comune www.comune.fonte-nuova.rm.it e notificato ai candidati ammessi con almeno 10 giorni di anticipo sulla data prescelta.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. L'assenza o il ritardo alla prova costituisce rinuncia alla prova medesima.

I candidati risultati idonei alla prova scritta e quindi ammessi a sostenere la prova orale saranno informati del calendario con lo stesso mezzo.

La prova scritta e la prova orale si intendono superate con la votazione di almeno 21/30.

Art 9 – Formazione, utilizzazione della graduatoria e assunzioni

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice, redatta la graduatoria (sulla base della somma tra il punteggio riportato nella prova scritta e il punteggio riportato nella prova orale, e tenendo conto a parità di punteggio complessivo di eventuali titoli di precedenza o preferenza), rimette gli atti all'Amministrazione che li approva.

La graduatoria è approvata con Determinazione del Dirigente responsabile del Settore Amministrazione Generale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria medesima sarà affissa per la opportuna conoscenza e per la relativa pubblicazione all'albo pretorio del Comune e sarà inserita sul sito internet del Comune stesso.

Dalla data di detta pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnativa.

Il vincitore sarà invitato, nel termine di trenta giorni, decorrenti da quello successivo al ricevimento dell'invito:

1. a presentare la dichiarazione di non avere altro rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato con altra amministrazione, pubblica o privata, oppure in caso affermativo, la dichiarazione di opzione per l'amministrazione comunale che ha indettoli concorso;
2. a presentare i documenti prescritti dal bando ai fini della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti, esclusi tutti i certificati e documenti che, in base alle vigenti normative, siano già in possesso dell'amministrazione, o che la stessa sia tenuta ad acquisire d'ufficio;
3. a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro presso il Comune di Fonte Nuova.

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Art 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al DLgs n. 196/2003 e s.m.i., il Comune informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività selettiva e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi dati.

Si precisa che è obbligatorio comunicare i dati richiesti pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati godono dei diritti di cui all'art 7 del citato decreto legislativo tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Dirigente responsabile del Servizio Risorse Umane, quale titolare del trattamento degli stessi.

Art 11 – Informazioni finali

I dati personali forniti e raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto della legge n. 675/1996 e del DLgs n. 196/2003.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art 22 della legge n. 241/1990.

La graduatoria finale ed i dati personali potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal Regolamento interno.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Fonte Nuova ai seguenti numeri: 06/905522421 – 422 – 424 – 425.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il concorso in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio. Le assunzioni avranno luogo in base alle norme vigenti in materia di pubblico impiego.

IL DIRIGENTE AMMINISTRAZIONE GENERALE
SERVIZIO PERSONALE

Dott Roberto Shinizzini

