



Prot. n. 35088

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E CON TIPOLOGIA A TEMPO PIENO, DI N. 1 UNITÀ LAVORATIVA CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AREA TECNICA, TECNICO-MANUTETIVA E DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE, DI CAT. D – POSIZ. GIURID. D1, CON RISERVA A FAVORE DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/1999, DA ASSEGNAME AL SERVIZIO 3.4 – TRASPORTI E MOBILITÀ -

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 2.1 – SVILUPPO E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

In applicazione della deliberazione G.P. n. 144 del 9.4.2009, esecutiva ai sensi di legge, e della determinazione dirigenziale n. 1834 del 29.5.2009,

R E N D E N O T O

ART. 1 CONCORSO PUBBLICO

E' indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato con tipologia di rapporto di lavoro a tempo pieno, di n. 1 posto di funzionario area tecnica, tecnico- manutentiva e delle attività produttive, da assegnare al Servizio 3.4 – Trasporti e Mobilità -.

L'espletamento del concorso è condizionato all'esito della procedura di mobilità ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, attivata in data 16.4.2009.

L'ente si riserva di revocare il concorso qualora - a seguito delle procedure di cui al precedente comma – venga assegnato personale in disponibilità: in tal caso, dell'eventuale revoca del concorso, verrà data comunicazione a ciascun concorrente.

A detto posto viene attribuito il trattamento giuridico ed economico, fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, per la categoria D – posizione giuridica D1 -.

Tale trattamento giuridico ed economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 2 RISERVA

Sul posto opera la riserva a favore degli iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della legge 68/1999, in quanto appartenenti ad una delle categorie di cui all'art. 1 della medesima legge.

ART. 3 MANSIONI PROPRIE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Le mansioni proprie del profilo professionale di funzionario area tecnica, tecnico-manutentiva e delle attività produttive, sono le seguenti, ferma restando la declaratoria per la categoria D – Funzionario - indicata nell'allegato A del C.C.N.L. del 31.3.1999 e l'applicazione dell'art. 52 del D.Lgs. 165/2001:

“Collabora ai programmi generali di intervento amministrativo, economico finanziario, informatico e tecnico dell'amministrazione, connessi al titolo di studio richiesto per il profilo professionale attribuitogli e cura la formulazione di quelli riguardanti la struttura alla quale è addetto, attuando le relative iniziative;

Svolge attività di studio, ricerca ed elaborazione connesse al titolo di studio richiesto per il profilo professionale attribuito.

Concorre, per la parte di competenza, alla realizzazione di programmi generali del settore al quale è applicato ovvero, nell'ambito di tali programmi, imposta e realizza progetti di fattibilità specifici attribuiti alla struttura alla quale è addetto ovvero esegue analisi;

Predispone atti e procedimenti tecnico-amministrativi;

Partecipa alla verifica - sulla base di criteri generali e di istruzioni specifiche di settore - dei risultati e dei costi dell'attività svolta dalla struttura alla quale è addetto, proponendo, nelle forme prescritte, gli interventi correttivi da effettuare”.

Nello specifico, svolge le disposizioni impartite dal dirigente di struttura, con autonomia operativa, ed assunzione di responsabilità di programmi generali di intervento amministrativo, economico - finanziario, informatico, tecnico e di pianificazione circa le competenze previste dalla L.R. 45/98, e successive modifiche ed integrazioni, nella fattispecie per le seguenti funzioni amministrative attribuite alle Province:

- *approvazione dei piani di bacino di cui all'articolo 14, comprensivi dei piani per la mobilità dei disabili previsti dalla normativa statale e regionale vigente;*
- *stipulazione dei contratti di servizio per ciascun bacino di cui all'articolo 19;*
- *istituzione degli eventuali servizi aggiuntivi a quelli previsti nei contratti di servizio, con oneri finanziari a carico dei propri bilanci o delle aziende affidatarie;*
- *ripartizione tra i Comuni delle risorse finanziarie per i servizi di trasporto urbano;*
- *controllo della sicurezza e della regolarità del servizio di trasporto su strada, e riconoscimento dell'idoneità del percorso, delle variazioni dello stesso e dell'ubicazione delle fermate ai sensi del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 753;*
- *rilascio delle autorizzazioni per il materiale rotabile ai sensi del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285;*
- *vigilanza sugli impianti fissi di interesse sovra-comunale ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980;*
- *autorizzazione ai Comuni per il rilascio delle licenze per l'esercizio dell'attività di noleggio da rimessa con autobus;*
- *trasporto di persone mediante il servizio di taxi ed il servizio di noleggio di veicoli con conducente di cui alla legge n. 21 del 1992;*
- *rimborso alle aziende di trasporto delle minori entrate derivanti dal rilascio dei titoli agevolati;*
- *organizzazione degli esami per consulenti della circolazione dei mezzi di trasporto ai sensi della legge 8 agosto 1991, n. 264;*
- *nomina della commissione di abilitazione e tenuta degli albi provinciali per il personale incaricato del controllo dei titoli di viaggio;*
- *nomina dei consigli di disciplina delle aziende di trasporto di interesse regionale ai sensi del R.D. 8 gennaio 1931, n. 148;*
- *rimborso alle aziende che svolgono il servizio di trasporto pubblico automobilistico dei contributi previsti dall'articolo 14 della L.R. 12 dicembre 1997, n. 72;*

- *espleta, in funzione della programmazione economica-finanziaria, attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'Ente, comportanti un significativo grado di complessità;*
- *svolge inoltre attività di studio, ricerca ed elaborazione connesse al monitoraggio del Contratto di servizio del Trasporto Pubblico Locale, della domanda di mobilità e dei flussi di traffico sul territorio provinciale in relazione alle esigenze di pianificazione dei trasporti e di promozione della mobilità sostenibile.*

ART. 4 **REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Sono ammessi a partecipare al concorso pubblico in oggetto i cittadini italiani, ovvero appartenenti ad altro stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **titolo di studio, così come previsto dal D.P.R. 328 del 5 giugno 2001 per l'iscrizione all'albo professionale dell'ordine degli architetti, pianificatori, paesaggisti e conservatori, sez. A, settore B "Pianificazione territoriale", di:**
 - a) laurea in pianificazione territoriale urbanistica ed ambientale (classe 54/S);
 - b) laurea in architettura e ingegneria edile (classe 4/S);
 - c) laurea in scienze ambientali (vecchio ordinamento);
 - d) laurea in pianificazione territoriale ed urbanistica (vecchio ordinamento);
o equipollenti.

Per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, non italiani, e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è ammesso il titolo di studio equipollente a quello suindicato in base alle vigenti disposizioni di legge in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

- 2) **aver prestato, per almeno mesi 18 (diciotto), anche non continuativamente – nel periodo: 1.1.1999, data di avvio della riforma del settore del trasporto pubblico, e fino il giorno antecedente la data di pubblicazione del bando di concorso - attività lavorativa, anche cumulabile, in virtù di contratti di lavoro subordinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa, stipulati con pubbliche amministrazioni, in materia di pianificazione e studio dei sistemi dei trasporti, della mobilità e della mobilità sostenibile;**
- 3) età non inferiore ad anni 18;
- 4) non aver riportato condanne penali, ovvero procedimenti penali in corso – salvo intervenuta riabilitazione alla data della scadenza del bando, ovvero, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione;
- 5) idoneità fisica all'impiego. L'assenza della vista è causa di inidoneità ai sensi dell'art. 1 della L. 120/91, considerati i compiti specifici della figura professionale dei posti messi a concorso;
- 6) non essere stati licenziati, ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 7) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i soggetti tenuti a tale obbligo);
- 8) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non italiani, devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti messi a concorso, anche i seguenti ulteriori requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

ART. 5 **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

A) Termine e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, deve pervenire alla Provincia di Pesaro e Urbino entro il termine perentorio di giorni trenta, successivi alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica e, precisamente, **entro il 20 luglio 2009**.

La domanda di ammissione, indirizzata al dirigente del Servizio 2.1 – Sviluppo e gestione delle risorse umane - della Provincia di Pesaro e Urbino – Viale Gramsci, n. 4 – 61100 Pesaro, può essere trasmessa:

- per posta, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno;
- per fax, ai numeri: 0721/359446 – 359436;
- ovvero presentata direttamente al Servizio suddetto, durante l'orario d'ufficio e, precisamente, **dalle ore 9,00 alle ore 13,30 dei giorni lavorativi, dal lunedì al sabato.**

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione.

Per le domande trasmesse per posta farà fede la data del timbro postale.

Dette domande, sempreché consegnate alla posta **entro il 20 luglio 2009**, saranno prese in considerazione, purché pervengano a questo ente entro e non oltre il sesto giorno successivo a quello di scadenza del bando.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non saranno pervenute a questo ente entro il suddetto termine, che sarà attestato dal "timbro di posta in arrivo", apposto dall'ufficio competente.

B) Forma e contenuto

La domanda di partecipazione al concorso, corredata della documentazione richiesta, deve pervenire in plico chiuso, salvo qualora la stessa venga inviata per fax. In questo ultimo caso, la domanda, corredata della documentazione richiesta, deve essere trasmessa unitamente a fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Qualora la domanda di ammissione al concorso venga trasmessa per posta, il plico esterno deve recare le seguenti indicazioni:

- cognome, nome e indirizzo del mittente;
- destinatario;
- contenuto.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando di concorso, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

In particolare, nella domanda di ammissione, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, residenza e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) esatto recapito presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- d) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli altri paesi membri dell'Unione Europea.

I cittadini degli altri paesi membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, o provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) godimento dei diritti politici;
- f) di non avere condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (*oppure indicare le eventuali condanne o gli eventuali carichi pendenti*);
- g) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- h) possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione della valutazione, della data di conseguimento e dell'ateneo presso il quale è stato conseguito;
- i) di aver prestato, per almeno mesi 18 (diciotto), anche non continuativamente – nel periodo: 1.1.1999, data di avvio della riforma del settore del trasporto pubblico, e fino il giorno antecedente la data di pubblicazione del bando di concorso - **attività lavorativa**, anche cumulabile, in virtù di contratti di lavoro subordinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa, **stipulati con pubbliche amministrazioni, in materia di pianificazione e studio dei sistemi dei trasporti, della mobilità e della mobilità sostenibile**;
- j) di avere eventualmente titolo a fruire della riserva di cui all'art. 2 del bando, in quanto appartenente alle categorie protette, di cui alla legge 68/1999 e iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della stessa legge; di non aver perduto la capacità lavorativa e che la natura ed il grado di invalidità non sono di danno alla salute e alla incolumità dei compagni di lavoro, nonché alla sicurezza degli impianti (*per i soggetti che fruiscono di detta riserva*);
- k) gli eventuali ulteriori titoli di studio, di servizio e/o di attività lavorativa ai sensi dei successivi artt. 10, 11 e 12;
- l) eventuali titoli di preferenza;
- m) di non essere stati licenziati, ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero non essere stato licenziato per le medesime motivazioni;
- n) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (*per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo*);
- o) lingua prescelta, fra l'inglese o il francese;

- p) di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di concorso, verranno trattati dalla Provincia di Pesaro e Urbino al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà;
- q) di essere consapevole che in caso di false dichiarazioni sono previste le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 nonché la decadenza dai benefici ottenuti in base a dichiarazioni non veritieri;
- r) di accettare le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'ente, concernenti l'ordinamento degli uffici e servizi e le modalità per l'accesso agli impieghi.

Gli aspiranti, portatori di handicap, devono specificare, nella domanda, l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.2.1992, n. 104, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

C) **Documenti da allegare**

Alla domanda devono essere allegati:

- a) ricevuta del versamento o copia del bonifico bancario – intestati Tesoriere dell'Amministrazione Provinciale – San Paolo Banca dell'Adriatico – Agenzia 2 – via Giolitti, n. 2 - 61100 - Pesaro (IT03S05748133120670000701 0B – CODICE IBAN) -, della tassa di concorso di €. 10,33, ovvero ricevuta del vaglia postale di pari importo intestato alla Provincia di Pesaro e Urbino.

E', peraltro, consentita - in luogo della citata documentazione - la presentazione, nelle forme di rito (con unita fotocopia, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità, del candidato), della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso.

- b) certificazione attestante l'aver prestato, per almeno mesi 18 (diciotto), anche non continuativamente – nel periodo: 1.1.1999, data di avvio della riforma del settore del trasporto pubblico, e fino il giorno antecedente la data di pubblicazione del bando di concorso - attività lavorativa, anche cumulabile, in virtù di contratti di lavoro subordinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa, stipulati con pubbliche amministrazioni, in materia di pianificazione e studio dei sistemi dei trasporti, della mobilità e della mobilità sostenibile;
- c) certificazione attestante la qualità di essere soggetto avente titolo a fruire della riserva dei posti, ai sensi dell'art. 1 della l. 68/1999 (*per i soggetti che fruiscono di detta riserva*).

Inoltre, alla domanda, potranno essere allegati:

- 1) al fine della loro valutazione, gli ulteriori titoli di studio, di servizio e vari, posseduti, purchè rientranti nelle casistiche di cui ai successivi art. 10, 11 e 12 del presente bando di concorso;
- 2) al fine della sua valutazione, il curriculum, debitamente datato e sottoscritto;
- 3) elenco dei documenti allegati.

La documentazione, di cui alle precedenti lett. b) e c), nonché relativa al possesso dei titoli, di cui al successivo punto 1), può considerarsi validamente sostituita da autocertificazioni, qualora ammesse dalla normativa vigente, purchè presentate

conformemente a quanto disposto dal DPR 445/00 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni: art. 38, ovvero dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà: art. 47).

I titoli, ovvero le autocertificazioni, devono contenere tutte le informazioni necessarie alla loro valutazione (es: per i titoli di servizio, vanno indicati il datore di lavoro, il periodo di svolgimento del servizio, se il rapporto era a tempo pieno o parziale con indicata la percentuale di riduzione, il profilo professionale e la categoria di inquadramento, ecc.).

In mancanza non si procede all'assegnazione di alcun punteggio.

D) Irregolarità non sanabili della domanda

L'omesso pagamento della tassa di concorso (nei termini prescritti dal bando), l'omissione della firma autografa sulla domanda, qualora non sia ravvisabile la manifestazione di volontà del candidato alla partecipazione al concorso, la mancanza dei requisiti prescritti dal bando e la presentazione della domanda al di fuori dei termini previsti dal presente articolo, lettera A), del bando in oggetto, comportano l'esclusione dal concorso (se non desumibili dal contesto della domanda o dai documenti allegati).

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, comunque, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso.

E) Irregolarità sanabili della domanda

Sono sanabili soltanto:

- 1) l'omissione di una, o più dichiarazioni fra quelle richieste, riguardanti il possesso del titolo di studio richiesto e dei requisiti necessari per la partecipazione al concorso, ad eccezione di quelle relative alle generalità, data e luogo di nascita, domicilio e recapito, laddove non rilevabili implicitamente dalla eventuale documentazione allegata;
- 2) l'omessa produzione della ricevuta o della copia del bonifico bancario attestante il pagamento della tassa di concorso, ovvero l'omessa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sull'avvenuto pagamento di detta tassa, purchè lo stesso sia stato effettuato entro i termini stabiliti dal presente bando;
- 3) la mancanza di firma autografa, qualora sia ravvisabile la manifestazione di volontà del candidato alla partecipazione al concorso.

La regolarizzazione dovrà essere effettuata, pena l'esclusione dal concorso, entro dieci giorni dalla data del ricevimento della relativa richiesta.

F) Dichiarazioni non veritieri

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritieri, non ne sarà consentita la rettificazione ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante, ai sensi degli artt. 496 e 640 del codice penale e degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

ART. 6 **AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Tutti i candidati, sulla base della sola domanda di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva al concorso, ad eccezione di quelli che hanno presentato domanda fuori dei termini, che sono esclusi.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato a posteriori, a cura del Servizio 2.1 – Sviluppo e gestione delle risorse umane, solo a favore di coloro che saranno utilmente collocati nella graduatoria finale di merito provvisoria.

ART. 7 **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice per l'espletamento del concorso pubblico in questione verrà nominata con apposito e successivo provvedimento, nell'osservanza della normativa vigente in materia.

ART. 8 **PROGRAMMA E DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Il concorso per la copertura dei posti di che trattasi consisterà in due prove scritte ed una prova orale, conformemente a quanto stabilito dal vigente regolamento dell'ente disciplinante l'accesso agli impieghi, come sottospecificate:

- **Prima prova scritta** (a contenuto teorico): consisterà in quesiti a risposta articolata e/o sintetica, ovvero in test bilanciati e verterà sui seguenti argomenti:

1. *ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento delle competenze della provincia in materia di trasporti pubblici e mobilità;*
2. *principi di pianificazione dei trasporti;*
3. *sistema dei trasporti pubblici nella Provincia di Pesaro e Urbino;*
4. *contratto di servizio del trasporto pubblico locale viaggiatori e suo monitoraggio;*
5. *politiche per la mobilità sostenibile;*
6. *politiche e programmi dell'Unione Europea in materia di mobilità e trasporti.*

- **Seconda prova scritta** (a contenuto teorico-pratico-attitudinale): consisterà nella redazione di atti o provvedimenti e verterà sulle materie della prima prova scritta;

- **Prova orale:** verterà sulle materie oggetto delle prove scritte, nonché su:

- *diritto amministrativo e costituzionale;*
- *D.P.R. 11 luglio 1980, n. 753 recante "Nuove norme in materia di polizia, sicurezza e regolarità dell'esercizio delle ferrovie e di altri servizi di trasporto";*
- *D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 recante "Nuovo codice della strada, relativamente agli aspetti connessi al Trasporto Pubblico Locale";*
- *D.Lgs. 19 dicembre 1997, n. 422 recante "Conferimento alle regioni ed agli enti locali di funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale, a norma dell'articolo 4, comma 4, della L. 15 marzo 1997, n. 59";*
- *D.M. 27 marzo 1998 recante "Mobilità sostenibile nelle aree urbane";*
- *D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112 recante "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della FL. 15 marzo 1997, n. 59";*

- *L.R. 24 dicembre 1998, n. 45 recante "Norme per il riordino del trasporto pubblico regionale e locale nelle Marche";*
- *D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" (limitatamente ai servizi e alle forniture);*
- *Legge 07/08/2000 n. 241, come di seguito modificata, sul procedimento amministrativo;*
- *Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;*
- *Decreto Legislativo n. 165/2001, e sue modifiche ed integrazioni, sulla riforma del pubblico impiego;*
- *nozioni di diritto penale, limitatamente al Titolo II - Capo I° - "Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione";*
- *Codice di comportamento ed obblighi dei pubblici dipendenti;*
- *Decreto Legislativo 09/04/2008, n. 81 riguardante la tutela della salute nei luoghi di lavoro.*

La prova orale comprenderà anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché di quelle specialistiche per la pianificazione dei trasporti (Arc View Gis, PTV Visum, HDM per l'elaborazione e interpretazione dei flussi di traffico), oltre alla prova di conoscenza di una delle seguenti lingue straniere, a scelta del candidato: inglese o francese.

Detta prova potrà, eventualmente, prevedere anche l'accertamento del possesso, da parte dei candidati, di competenze organizzative-gestionali, con particolare riferimento all'attività di pianificazione e programmazione di attività e/o interventi, ritenute rilevanti in relazione al posto da destinare a copertura.

Il diario delle prove d'esame è il seguente:

<u>- 1^ prova scritta:</u>	16 settembre 2009 – ore 9,30 - presso la Provincia di Pesaro e Urbino – Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione – via Fermo, n. 33 – Pesaro
<u>- 2^ prova scritta:</u>	17 settembre 2009 – ore 9,30 - presso la Provincia di Pesaro e Urbino – Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione – via Fermo, n. 33 - Pesaro
<u>- prova orale:</u>	dal 7 ottobre 2009 - ore 9,00 ed, eventualmente, nei giorni successivi fino a completamento delle operazioni selettive, presso la sede centrale della Provincia di Pesaro e Urbino – viale Gramsci, n. 4 - Pesaro

Le prove del concorso verranno effettuate, presso le sedi degli uffici sopraindicati della Provincia di Pesaro e Urbino, **salvo diverse esigenze collegate ad un elevato numero dei partecipanti. In quest'ultima ipotesi, la nuova sede di espletamento delle prove verrà resa nota agli interessati, almeno 7 giorni prima, mediante pubblicazione del relativo comunicato all'Albo Pretorio dell'ente e nel sito internet della Provincia di Pesaro Urbino.**

Eventuali modifiche sulla data delle prove saranno comunicate anche tramite servizio postale.

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire la domanda di partecipazione al concorso **entro il termine prescritto**, ad eccezione di coloro che riceveranno apposita comunicazione di esclusione, si intendono ammessi, seppur con riserva di accertamento dei requisiti prescritti da effettuarsi con le modalità di cui al precedente art. 6, c. 2, a sostenere la prova scritta.

La mancata presentazione dei candidati all'espletamento delle prove d'esame comporterà l'automatica esclusione degli stessi dal concorso.

Per aver accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento.

I candidati non potranno portare nella sala degli esami carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Durante la prova scritta i candidati potranno consultare soltanto i testi di legge, non commentati, qualora autorizzati dalla commissione, ed i dizionari.

ART. 9 TITOLI E LORO VALUTAZIONE

Per la valutazione dei titoli, la commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio massimo di punti 30, così distribuiti:

I - TITOLI DI STUDIO	fini a punti	10
II - TITOLI DI SERVIZIO	fini a punti	10
III - TITOLI VARI	fini a punti	5
IV - CURRICULUM	fini a punti	5
Totale		30

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dalla commissione esaminatrice, di cui al precedente art. 7, dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

L'esito di tale valutazione è resa nota agli interessati mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ente e sul sito Internet della Provincia.

ART. 10 TITOLI DI STUDIO

Il titolo di studio, conseguito con votazione minima, richiesto per l'ammissione a concorso, non sono suscettibili di valutazione. Il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, conseguito con votazione superiore a quella minima, è valutabile. E' altresì valutabile l'ulteriore titolo di studio attinente alla professionalità del posto da coprire purchè non inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno al posto anzidetto.

ART. 11 TITOLI DI SERVIZIO

E' valutabile il servizio prestato, dall'1.1.1999, a tempo indeterminato, o a tempo determinato, alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, indicate nell'art. 1, comma 2, del D.Lgs.165/2001, purchè reso **in materia di trasporti, mobilità e mobilità sostenibile.**

E', altresì, valutabile nella stessa misura riconosciuta al servizio di cui al precedente comma 1, l'attività prestata, presso la Provincia di Pesaro e Urbino, per almeno tre anni, anche non continuativamente, nel periodo: 28.9.2002 – 27.9.2007, in virtù di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, stipulati anteriormente al 28.9.2007, in attività similari a quelle assegnate al posto messo in concorso.

E' fatta salva, inoltre, la valutazione di servizio prestato, dall'1.1.1999, anche alle dipendenze di privati, nell'ipotesi che l'attività svolta sia da considerarsi particolarmente rilevante in relazione alla specificità del posto destinato a copertura. In tal caso il servizio è valutato al 70% di quello prestato presso le pubbliche amministrazioni.

Il servizio viene valutato sino alla data di scadenza del bando, ovvero di rilascio del certificato, ovvero della dichiarazione sostitutiva di certificazione, se anteriori alla data predetta.

Non sono suscettibili di valutazione gli anni di servizio e/o di attività prestata nell'ambito di contratti di collaborazione coordinata e continuativa richiesti quale requisito di ammissione al concorso.

ART. 12 TITOLI VARI

.In questa categoria rientrano le pubblicazioni ed i corsi di perfezionamento, e/o aggiornamento professionale, su materie attinenti al posto messo a concorso, purchè sia certificato, per i corsi, il superamento di prova finale con diploma, o attestato, rilasciato da enti, o istituti, regolarmente riconosciuti, o parificati; i titoli di studio pari a quello richiesto per l'ammissione al concorso, non attinenti specificatamente alla professionalità richiesta, ma, comunque, attestanti arricchimento culturale e non valutati nella specifica categoria.

ART. 13 CURRICULUM

La valutazione del curriculum culturale e professionale (quest'ultimo limitatamente all'attività prestata successivamente all'1.1.1999), presentato dal candidato, si riferisce ad eventi che non siano apprezzabili, o lo siano solo parzialmente, nelle precedenti tre categorie di titoli purchè non vengano valutati nelle precedenti tre categorie di titoli.

Nel caso di insignificanza del curriculum stesso, la commissione ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio.

ART. 14 PROVE D'ESAME

I punteggi massimi a disposizione della commissione, per la valutazione delle prove d'esame sono quelli che risultano dalla seguente tabella:

<u>PROVE D'ESAME</u>	<u>PUNTI</u>
◊ 1^ prova scritta	30
◊ 2^ prova scritta	30
◊ prova orale	30

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Ai concorrenti che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione con indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte, mediante apposito avviso da pubblicarsi all'Albo Pretorio dell'ente e nel sito Internet della Provincia di Pesaro e Urbino.

La prova orale si intenderà superata solamente se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

ART. 15 **GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria di merito sarà formulata, in ordine decrescente, ed espressa in centoventesimi, sommando il punteggio delle prove scritte e dei titoli a quello conseguito nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal successivo art. 16.

Della graduatoria di merito sarà preso atto con determinazione dirigenziale.

Detta graduatoria diverrà definitiva a seguito di conclusione della fase relativa all'accertamento dei requisiti prescritti, a cura del Servizio 2.1 – Sviluppo e gestione delle risorse umane.

Sarà dichiarato vincitore del concorso in oggetto il primo concorrente, utilmente classificato nella graduatoria, che fruisce della riserva di cui all'art. 1 della legge 68/1999.

Qualora nessun candidato avente titolo alla riserva risulti idoneo, sarà dichiarato vincitore il candidato classificatosi al 1° posto della graduatoria di merito.

La graduatoria rimane efficace, dalla data di pubblicazione e per la durata prevista per legge. La stessa potrà, successivamente, essere utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere in seguito vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del presente concorso.

I candidati nella graduatoria finale di merito ne riceveranno comunicazione, con l'esplicitazione del punteggio conseguito e della collocazione nella graduatoria stessa, mediante pubblicazione nell'Albo Pretorio dell'ente e nel sito Internet della Provincia.

ART. 16 **TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA**

I concorrenti, che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito con altri candidati, sono quelli appartenenti alle categorie di seguito elencate. A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- 1) *gli insigniti di medaglia al valore militare;*
- 2) *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;*
- 3) *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;*
- 4) *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 5) *gli orfani di guerra;*
- 6) *gli orfani dei caduti per fatto di guerra;*
- 7) *gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 8) *i feriti in combattimento;*
- 9) *gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;*
- 10) *i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;*
- 11) *i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;*
- 12) *i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 13) *i genitori, vedovi non risposati i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;*
- 14) *i genitori, vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;*
- 15) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*

- 16) *coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;*
- 17) *coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;*
- 18) *i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;*
- 19) *gli invalidi ed i mutilati civili;*
- 20) *militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o raffferma.*

A parità di merito, qualora i candidati appartengano alla stessa categoria fra quelle sopra indicate, la precedenza è determinata:

- a) *dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;*
- b) *dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.*

Se due, o più candidati, ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

ART. 17

ASSUNZIONE IN SERVIZIO E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio, fatto salvo il rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto delle Autonomie Locali.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore del concorso assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo la disciplina dei contratti collettivi di lavoro nel tempo vigenti.

La mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro la data fissata dall'amministrazione, implica la decadenza dall'assunzione.

ART. 18

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Servizio 2.1 – Sviluppo e gestione delle risorse umane è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle materie della gestione delle procedure selettive e del personale, ed avverrà presso la sede centrale dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, titolare del trattamento dei dati, Viale Gramsci n. 4, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere altresì comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento dell'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino impiegati presso il Servizio 2.2 - Contabilità economico - finanziaria – Controllo di gestione – Economato – Provveditorato – Tributi – Finanziamenti – Gestione debiti e liquidità – Risorse alternative, nonché quelli impiegati presso il Servizio 0.1.- Affari ed organi istituzionali – Affari generali giuridici e legislativi – Consulenza agli organi istituzionali, alla struttura organizzativa ed agli enti locali – Appalti, contratti e concessioni – Servizio

civile – URP Sede distaccata di Urbino –, limitatamente all’Ufficio 0.1.0.2. - Archivio e protocollo - Spedizione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all’art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto ad accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo richiesta al dirigente del Servizio 2.1 – Sviluppo e gestione delle risorse umane della Provincia di Pesaro e Urbino, Viale Gramsci n. 4.

ART. 19 DISPOSIZIONI FINALI

Tutta la procedura concorsuale si svolgerà nel rispetto di quanto disposto dalla legge del 24.12.1986, n. 958; dalla legge del 10.4.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro; dal D.Lgs 196/2003; dalla legge 12.3.1999, n. 68, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal vigente regolamento disciplinante l’accesso dall’esterno agli impieghi provinciali e per la progressione interna, cui si effettua esplicito rinvio per quanto non espressamente previsto nel presente bando.

La partecipazione alla procedura, di cui al presente bando, comporta l’esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso.

In riferimento alla legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il sottoscritto.

Per ogni eventuale informazione e per ritirare, eventualmente, copia del bando e dello schema di domanda, gli aspiranti potranno rivolgersi all’Ufficio Relazioni con il Pubblico (tel. 0721/359424/427/270) e al Servizio 2.1 – Sviluppo e gestione delle risorse umane (tel. 0721/359351-354-356 -357) della Provincia di Pesaro e Urbino, nell’orario di ufficio, dal lunedì al sabato, o collegarsi al sito Internet , nella sezione bandi di gara e concorsi:

<http://www.provincia.pu.it>

Pesaro il 19 giugno 2009

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 2.1 – SVILUPPO E
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE-
F.to Dott. DOMENICUCCI Marco**

NOTA: Il presente bando di concorso è stato pubblicato, di pari data, nella Gazzetta Ufficiale - 4[^] Serie Speciale n. 46 del 19.6.2009.

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E CON TIPOLOGIA A TEMPO PIENO, DI N. 1 UNITÀ LAVORATIVA CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AREA TECNICA, TECNICO MANUTETTIVA E DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE, DI CAT. D, POSIZ. GIURID. DI, CON RISERVA A FAVORE DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/1999, DA ASSEGNAME AL SERVIZIO 3.4 - TRASPORTI E MOBILITÀ -

AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 2.1.- SVILUPPO
E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE -
DELLA PROVINCIA DI PESARO URBINO
VIALE GRAMSCI, N. 4

61100 - P E S A R O -

Il/La sottoscritto/a

.....
C H I E D E

di partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, il/la sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità,

D I C H I A R A

- 1) di chiamarsi, di essere residente a
Prov. C.A.P. in via n. tel. n.
Codice Fiscale;
- 2) di essere nato/a a il;
- 3) di essere cittadino/a italiano/a (A);
- 4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di;
(ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi:)
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
(ovvero di aver riportato le seguenti condanne e di avere i seguenti procedimenti penali in corso:)(B)
- 6) di essere in possesso del titolo di studio di, conseguito il,
presso, con la votazione di
- 7) di essere in possesso del **requisito previsto dall'art. 4, punto 2), del bando per aver prestato, per almeno mesi 18 (diciotto)**, anche non continuativamente – nel periodo: 1.1.1999, data di avvio della riforma del settore del trasporto pubblico, e fino il giorno antecedente la data di pubblicazione del bando di concorso - **attività lavorativa**, anche cumulabile, in virtù di contratti di lavoro subordinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa, stipulati con pubbliche amministrazioni, in materia di **pianificazione e studio dei sistemi dei trasporti, della mobilità e della mobilità sostenibile**, come segue:

CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA:

- dal al, presso
- dal al, presso

- dal al, presso

CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO:

- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat.;
- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat.;
- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat.;

8) di aver prestato **ulteriore attività lavorativa**, dall'1.1.1999, in virtù di contratti di lavoro subordinato, e/o di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, **in aggiunta al precedente punto 7)**, come segue:

CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA:

- dal al, presso, in qualità di, nell'ambito di attività di:
- dal al, presso, in qualità di, nell'ambito di attività di:
- dal al, presso, in qualità di, nell'ambito di attività di:

CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO, A TEMPO PIENO/A TEMPO PARZIALE (CON PERCENTUALE DI RIDUZIONE PARI AL ... RISPETTO A QUELLA A TEMPO PIENO):

- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat., nell'ambito di attività di:
- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat., nell'ambito di attività di:
- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat., nell'ambito di attività di:

9) **di non essere / di essere soggetto avente diritto alla riserva** del posto di cui all'art. 2 del bando di concorso, in quanto iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della legge 68/1999; di non aver perduto la capacità lavorativa e che la natura ed il grado di invalidità non sono di danno alla salute e alla incolumità dei compagni di lavoro, nonché alla sicurezza degli impianti (C);

10) di non essere stato destituito/a, o dispensato/a dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato/a decaduto/a da altro impiego, presso una Pubblica Amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi, o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stato licenziato per le medesime motivazioni;

11) di essere fisicamente idoneo/a al servizio;

12) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:(rinvia, esente, assolto, in attesa di chiamata, altro);

- 13) di voler sostenere nell'ambito della prova orale, il colloquio di lingua inglese/francese (B);
- 14) di essere in possesso dei seguenti titoli, oltre quello dell'età, che danno diritto alle preferenze di legge, dei quali chiede di usufruire, a parità di punteggio:
.....;
.....;
- 15) di avere necessità, durante l'espletamento della prova scritta, in quanto portatore del seguente handicap::
- dell'ausilio di;
- dei tempi aggiuntivi di;
ai sensi dell'art. 20 della legge 104/94 (C);
- 16) di accettare le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'ente, concernenti l'ordinamento degli uffici e servizi e le modalità per l'accesso agli impieghi;
- 17) di essere informato/a che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente domanda, verranno trattati dalla Provincia di Pesaro e Urbino al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà;
- 18) di essere consapevole che in caso di false dichiarazioni sono previste le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 nonché la decadenza dai benefici ottenuti in base a dichiarazioni non veritieri;

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione inerente la selezione in oggetto gli/le venga recapitata all'indirizzo sottoriportato, impegnandosi a comunicare ogni variazione dello stesso e sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità, in caso di irreperibilità del destinatario:

.....
.....
.....

_____, lì _____
(luogo) (data)

_____ (firma)

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E CON TIPOLOGIA A TEMPO PIENO, DI N. 1 UNITA' LAVORATIVA CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AREA TECNICA, TECNICO MANUTETIVA E DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE, DI CAT. D - POSIZ. GIURID. DI, CON RISERVA A FAVORE DEI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/1999, DA ASSEGNAME AL SERVIZIO 3.4 - TRASPORTI E MOBILITA'

Schema di domanda inoltrata da cittadini di paesi membri dell'Unione Europea, non italiani

AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 2.1.- SVILUPPO
E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE -
DELLA PROVINCIA DI PESARO URBINO
VIALE GRAMSCI, N. 4

61100 - P E S A R O -

Il/La sottoscritto/a

C H I E D E

di partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, di cui all'oggetto.

A tal fine, il/la sottoscritto/a, sotto la propria personale responsabilità,

D I C H I A R A

- 1) di chiamarsi, di essere residente a Prov. C.A.P. in via n. tel. n. Codice Fiscale
- 2) di essere nato/a a il
- 3) di essere cittadino/a
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di;
(ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi:)
- 5) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato d'appartenenza o provenienza;
- 6) di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 7) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 8) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso
(ovvero in quanto di aver riportato le seguenti condanne e di avere i seguenti procedimenti penali in corso): (A);
- 9) di essere in possesso del titolo di studio di, conseguito il, presso, con la votazione di
- 10) di essere in possesso del requisito previsto dall'art. 4, punto 2), del bando per aver prestato, per almeno mesi 18 (diciotto), anche non continuativamente – nel periodo: 1.1.1999, data di avvio della riforma del settore del trasporto pubblico, e fino il giorno

antecedente la data di pubblicazione del bando di concorso - **attività lavorativa**, anche cumulabile, in virtù di contratti di lavoro subordinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa, **stipulati con pubbliche amministrazioni, in materia di pianificazione e studio dei sistemi dei trasporti, della mobilità e della mobilità sostenibile**, come segue:

CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA:

- dal al, presso;
- dal al, presso;
- dal al, presso;

CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO:

- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat.
- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat.
- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat.

11) di aver prestato **ulteriore attività lavorativa**, dall'1.1.1999, in virtù di contratti di lavoro subordinato, e/o di contratti di collaborazione coordinata e continuativa, **in aggiunta al precedente punto 10**), come segue:

CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA:

- dal al, presso, in qualità di, nell'ambito di attività di:
- dal al, presso, in qualità di, nell'ambito di attività di:
- dal al, presso, in qualità di, nell'ambito di attività di:

CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO, A TEMPO PIENO/A TEMPO PARZIALE (CON PERCENTUALE DI RIDUZIONE PARI AL ... RISPETTO A QUELLA A TEMPO PIENO)::

- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat., nell'ambito di attività di:
- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat., nell'ambito di attività di:
- dal al, presso, con il profilo professionale di, cat., nell'ambito di attività di:

12) **di non essere / di essere soggetto avente diritto alla riserva** del posto di cui all'art. 2, comma 1, lett. a), del bando di concorso in quanto iscritto negli elenchi di cui all'art. 8 della legge 68/1999; di non aver perduto la capacità lavorativa e che la natura ed il grado di invalidità non sono di danno alla salute e alla incolumità dei compagni di lavoro, nonché alla sicurezza degli impianti (C);

- 13) di non essere stato destituito/a, o dispensato/a dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato/a decaduto/a da altro impiego, presso una Pubblica Amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi, o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stato licenziato per le medesime motivazioni;
- 14) di essere fisicamente idoneo/a al servizio;
- 15) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:
.....(rinviato, esente, assolto, in attesa di chiamata, altro);
- 16) di voler sostenere nell'ambito della prova orale, il colloquio di lingua inglese/francese (B);
- 17) di essere in possesso dei seguenti titoli, oltre quello dell'età, che danno diritto alle preferenze di legge, dei quali chiede di usufruire, a parità di punteggio:
.....
.....;
- 18) di avere necessità, durante l'espletamento della prova scritta, in quanto portatore del seguente handicap::
 - dell'ausilio di;
 - dei tempi aggiuntivi di;
 - ai sensi dell'art. 20 della legge 104/94 (C);
- 19) di accettare le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'ente, concernenti l'ordinamento degli uffici e servizi e le modalità per l'accesso agli impieghi;
- 20) di essere informato/a che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente domanda, verranno trattati dalla Provincia di Pesaro e Urbino al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà;
- 21) di essere consapevole che in caso di false dichiarazioni sono previste le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 nonché la decadenza dai benefici ottenuti in base a dichiarazioni non veritiero.

Il/La sottoscritto/a chiede, infine, che ogni comunicazione inerente la selezione in oggetto gli/le venga recapitata all'indirizzo sottoriportato, impegnandosi a comunicare ogni variazione dello stesso e sollevando l'amministrazione da ogni responsabilità, in caso di irreperibilità del destinatario:

.....
.....
.....
_____, lì _____
(luogo) (data)

(firma)

N O T E

- A) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza e l'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa, precisando eventuali provvedimenti di amnistia, di condono, di indulto o perdono giudiziario, oppure i procedimenti penali pendenti e l'Autorità Giudiziaria presso cui si trovano.
- B) Da cancellare la parte che non interessa.
- C) Da indicare soltanto se il candidato rientra in detta fattispecie.