

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA
COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 38 (TRENTOTTO) POSTI DI
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE (CAT. D)**

In esecuzione della Deliberazione n. **489** del **22 maggio 2009** è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. **38 (trentotto) posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere (Cat. D)**, da assegnare alle strutture dell’Azienda Sanitaria Locale di Potenza, comprese quelle relative al Servizio 118 di “Basilicata Soccorso”.

Il concorso è indetto ed espletato ai sensi della normativa di cui al DPR n. 220 del 27/3/2001, al DPR n. 487/1994, per quanto applicabile, al D.Lgs n. 502/92 e *ss.mm.ii.*, al D.Lgs n. 165 del 30/3/2001 e *ss.mm.ii.*, alla Legge n. 127/1997 e *ss.mm.ii.*, al DPR n. 445 del 28/12/2000 e *ss.mm.ii.* e al vigente CCNL - Comparto Sanità.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal D.Lgs n. 165/01 e *ss.mm.ii.* e dal CCNL vigente per il Comparto, ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili.

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà finalizzato allo svolgimento della procedura concorsuale e all’eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d’ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D.Lgs 196/03 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell’interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

In conformità a quanto previsto dall’art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

AVVERTENZA:

La partecipazione alla procedura selettiva è consentita ai candidati dell’uno e dell’altro sesso, che siano in possesso dei requisiti prescritti. Al riguardo ai sensi dell’art. 4, comma 3, della Legge n. 125/91, come sostituito ed integrato dall’art. 27, comma 5, del D.lgs n. 198 dell’11.04.2006, si specifica che il termine “candidati”, usato nel testo va sempre inteso nel senso innanzi specificato, e, quindi, riferito agli aspiranti “dell’uno e dell’altro sesso”.

1) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE:

I **requisiti generali** di ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) **cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea;

- b) **idoneità fisica all'impiego.** L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con la osservanza delle norme in tema di categoria protette – è effettuato da una struttura pubblica del servizio Sanitario nazionale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle Amministrazioni ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 del DPR n. 761/1979 è dispensato dalla visita medica.

I **requisiti specifici** di ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) **Diploma di Laurea Triennale** (di 1° livello) di **Infermiere** appartenente alla Classe SNT1 delle Lauree in Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica, ovvero Diplomi universitari e Attestati conseguiti in base al vecchio Ordinamento riconosciuti equipollenti e abilitanti alla professione sanitaria di Infermiere;
- b) **Iscrizione** al relativo **Albo professionale** (ove esistente) ovvero **Collegio** attestato da certificato non anteriore a sei mesi rispetto a quelle di scadenza del presente avviso. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale ovvero Collegio di uno dei paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo ovvero Collegio in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni, per persistente insufficiente scarso rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver ottenuto l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso pubblico.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127 del 15.05.1997, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

2) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione al presente concorso utilizzando esclusivamente il form on-line disponibile sul sito internet www.csselezioni.it ed inviarla in via telematica seguendo le istruzioni presenti sul sito internet.

Dopo aver completato la procedura di compilazione ed invio telematico il candidato dovrà, pena l'esclusione dal concorso, effettuare la stampa della domanda la quale, debitamente sottoscritta e corredata degli allegati di cui al successivo punto 3), dovrà essere spedita in busta chiusa esclusivamente a mezzo raccomandata A/R, unitamente ad una fotocopia del documento di identità, al seguente indirizzo: "Spett.le ASP presso Centro Servizi S.r.l." – Casella Postale Aperta n. 1 – Ufficio Postale Matera 4 – 75100 Matera

Per l'ammissione al concorso pubblico gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000:

- a) il nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti alternativi;
- d) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero di indicare le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il concorso;
- g) la posizione dei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- h) la lingua straniera (inglese o francese o spagnolo) la cui conoscenza, almeno a livello iniziale, dovrà essere accertata in sede di prova orale;
- i) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- j) il domicilio presso il quale ad ogni effetto deve essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a);
- k) gli eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- l) l'ausilio eventualmente necessario, in quanto beneficiari della Legge n. 104/1992, per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata (art. 39 del DPR n. 445/2000).

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'omessa indicazione di una sola delle dichiarazioni di cui sopra attinente ai requisiti, ove mai le informazioni relative agli stessi non possano essere desunte diversamente e comunque dalla documentazione esibita, comporterà l'esclusione dal concorso, in considerazione del fatto che tali dichiarazioni sostituiscono, in fase di partecipazione, le documentazioni relative.

Chi ha titolo a riserve e/o preferenze di posti secondo le vigenti disposizioni di legge (richiamate anche dall'art. 5 e successivi del DPR 487/94) deve dichiarare nella domanda dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Ai fini dell'applicazione delle riserve, precedenza o preferenze, si terrà conto delle disposizioni di cui agli artt. 5 e 16 del DPR n. 487/94, all'art. 16 della legge n. 68/99, all'art. 18 del DPR n. 220/01, all'art. 18, comma 6 e 7 e all'art. 26, quale integrato dall'art. 11 del D.lgs. 236/03, del D.Lgs. n. 215 del 08.05.2001, nonché ad altre disposizioni normative in materia.

Nota bene: Al di là dell'applicazione delle riserve in parola i disabili, riconosciuti tali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 della legge n. 68/99, dovranno specificare il tipo di ausilio necessario da predisporre per le prove di esame, in rapporto alla minorazione di cui sono portatori al fine di consentire agli stessi di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri.

La procedura di compilazione delle domande deve essere effettuata, a pena esclusione, entro le ore 12,00 del 30° (trentesimo) giorno non festivo decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - “Concorsi ed esami”.

Non saranno, in ogni caso, accettate le domande e gli allegati spediti in busta chiusa, esclusivamente a mezzo raccomandata A/R, oltre il termine utile di 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - “Concorsi ed esami”. A tal fine fa fede il timbro e la data dell’Ufficio postale accettante comprovante la data di spedizione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione della domanda è certificata dal sistema informativo ed è indicata nella relativa stampa.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, da spedire a mezzo raccomandata A/R come indicato al punto 2), gli aspiranti dovranno allegare, pena esclusione, la seguente documentazione:

- 1. Diploma di Laurea Triennale** (di 1° livello) di **Infermiere** appartenente alla Classe SNT1 delle Lauree in Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria Ostetrica, ovvero Diplomi universitari e Attestati conseguiti in base al vecchio Ordinamento riconosciuti equipollenti e abilitanti alla professione sanitaria di Infermiere;
- 2. Certificato di Iscrizione** al relativo **Albo professionale** (ove esistente) ovvero **Collegio** in data non anteriore a sei mesi rispetto a quelle di scadenza del presente avviso. L’iscrizione al corrispondente Albo professionale ovvero Collegio di uno dei paesi dell’Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’albo ovvero Collegio in Italia prima dell’assunzione in servizio

I titoli attestanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione possono essere prodotti in originale o in copia legale autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati dovranno allegare altresì:

- le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- un **curriculum formativo e professionale** redatto su carta semplice datato e firmato;

- un **elenco** dei titoli e dei documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con l'indicazione se trattasi di originale o di copia.

L'autocertificazione dovrà essere resa secondo gli **allegati A e B** del presente bando e sarà ritenuta valida solo se prodotta nelle seguenti forme:

- **dichiarazioni sostitutive di certificazioni (allegato A) nei casi elencati all'art. 46 del D.P.R. 445/2000** (ad es. stato di famiglia, iscrizione ad ordini professionali, titoli di studio, titoli professionali, specializzazioni, abilitazioni, titoli di formazione e di aggiornamento ecc.): la firma non deve essere autenticata e non necessita la fotocopia del documento di identità del concorrente.
- **dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (allegato B) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000:** per tutti gli stati, qualità personali o fatti non espressamente indicati nell'art. 46 del predetto DPR che siano a diretta conoscenza dell'interessato (ad es. attività di servizio, incarichi libero professionali, docenze, conformità di copie agli originali ecc.). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta e alla stessa deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità personale del sottoscrittore. Tale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 19 bis del predetto DPR 445/2000, può essere apposta in calce alla copia stessa.

Le dichiarazioni rese dai candidati, in quanto sostitutive a tutti gli effetti della certificazione, dovranno contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende presentare; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Qualora l'attestazione dei servizi prestati venga resa mediante autocertificazione ex art. 47 del D.P.R. 445/2000, la stessa dovrà contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica o il profilo professionale, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale con indicazione dell'impegno orario settimanale ecc), la natura del rapporto (autonomo o subordinato), le date di inizio e di conclusione dei vari periodi di servizio prestato, le eventuali interruzioni intervenute nonché la dichiarazione della ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.

Le sottoscrizioni di tali dichiarazioni non sono soggetti ad autenticazione ove siano apposte in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero siano accompagnate da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Il Diploma di Laurea Triennale può essere sostituito, in caso di mancato rilascio del Diploma originale, dal relativo certificato sostitutivo.

Non è valido, sia agli effetti dell'ammissibilità che della valutazione dei titoli, il riferimento a documentazione allegata ad istanze di partecipazione ad altri concorsi o avvisi ovvero già in possesso di questa Azienda ovvero delle disciolte Aziende Sanitarie confluite in questa Azienda Sanitaria Locale di Potenza ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 12/2008.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

I titoli valutabili, ivi compresi quelli da allegare al curriculum, sono quelli previsti dagli artt. 11-20-21 e 22 del DPR n. 220/01.

Nelle certificazioni relative ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

4) PROVE DI ESAME

Le prove e le materie di esame, con riferimento agli artt. 3 e 43 del D.P.R. 220/2001, sono fissate come appresso specificato:

Prova scritta:

Soluzione di quesiti a risposta predefinita da risolvere in un tempo determinato sul percorso di studio e sui compiti tecnico-professionali del Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

Prova pratica:

Esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso, scelte dalla Commissione Esaminatrice di cui all'art. 44 del DPR 220/2001, che potranno anche consistere in procedure infermieristiche di base da riordinare secondo fasi sequenziali predefinite e verificate attraverso supporto informatico.

Prova orale:

Consistente in quesiti aventi ad oggetto le materie delle prove scritta e pratica nonché su principi di Legislazione Sanitaria, con particolare riferimento alla disciplina del Servizio Sanitario Nazionale.

La prova orale, ai sensi degli artt. 3, comma 5, e 43, comma 2 del DPR n. 220/2001, comprende anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera (inglese o francese o spagnolo) da specificarsi nella domanda di partecipazione, nonché della conoscenza di elementi di informatica.

La Commissione Esaminatrice del concorso sarà nominata con atto del Direttore Generale secondo quanto stabilito dall'art. 44 del DPR 220/2001 e potrà essere integrata, ove necessario, da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso e delle apparecchiature informatiche e della lingua straniera.

La stessa avrà a disposizione per la valutazione dei titoli e delle prove i punteggi previsti dall'art. 8 dello stesso DPR 220/2001 (punti 100), così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 per la prova scritta
- b) 20 per la prova pratica
- c) 20 per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera: punti 15
- b) titoli accademici e di studio: punti 6
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3

d) curriculum formativo e professionale: punti 6

Con riferimento all'art. 20, comma 1, del DPR 220/01, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal DPR 220/01 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto dal suddetto decreto per profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo prescritto in termini numerici di almeno 21/30.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova pratica del punteggio minimo prescritto in termini numerici di almeno 14/20

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

5) AMMISSIONE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

L'elenco degli ammessi e/o degli ammessi con riserva e/o degli esclusi saranno pubblicati sui siti internet www.asl2.potenza.it e www.csselezioni.it in data **14 luglio 2009**.

In pari data (14 luglio 2009) saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - "Concorsi ed esami" e sui siti internet www.asl2.potenza.it e www.csselezioni.it il diario ed il luogo di svolgimento delle prove di esame.

L'Azienda, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.P.R. 220/01 si riserva, a suo insindacabile giudizio, di far precedere, in presenza di un rilevante numero di concorrenti, le prove d'esame da una **prova pre-selettiva** per determinare l'ammissione di candidati alla successiva prova scritta.

Tale prova, se eventualmente disposta, sarà articolata secondo le seguenti modalità:

1. il test pre-selettivo sarà articolato in quesiti a risposta multipla riguardanti l'accertamento della conoscenza delle materie previste dal bando di concorso, nonché del possesso delle capacità attitudinali, con particolare riferimento alle capacità di analisi, di sintesi, di logicità del ragionamento e di orientamento alla soluzione dei problemi;
2. il punteggio conseguito nella prova pre-selettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito;
3. **il diario ed il luogo di svolgimento dell'eventuale prova pre-selettiva saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4ª Serie Speciale - "Concorsi ed esami" del 14 luglio 2009 e sui siti internet www.asl2.potenza.it e www.csselezioni.it**

L'Amministrazione provvede con apposito Atto Deliberativo all'ammissione dei candidati al concorso e/o all'ammissione con riserva, previa verifica dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando.

L'esclusione dal concorso è deliberata con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'azienda, da notificarsi entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa decisione.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, l'esclusione dal concorso per mancanza dei requisiti di partecipazione in qualsiasi fase della procedura concorsuale.

Per essere ammessi alle prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento. È vietato utilizzare nei locali delle prove telefoni cellulari.

6) GRADUATORIA – ADEMPIMENTO DEI VINCITORI E ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la valutazione di sufficienza.

La graduatoria viene trasmessa agli uffici amministrativi dell'Azienda sanitaria per i successivi provvedimenti.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487 del 9/5/1994 e successive modificazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge n. 68 del 12/3/99 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Al riguardo si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 16 del DPR n. 487/94.

La graduatoria di merito è approvata dal Direttore Generale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Basilicata nonché sul sito internet www.asl2.potenza.it.

La graduatoria di merito rimarrà valida per un termine di 36 mesi dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del Dlgs 165/2001 e *ss.mm.ii.* e secondo quanto disposto dall'art. 18, comma 7, del DPR 220/2001 per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

In tale seconda ipotesi la utilizzazione avviene nel rispetto del principio dell'adeguato accesso dall'esterno, garantendo, a tal fine, la prevista percentuale di posti per gli idonei utilmente collocati in graduatoria.

La costituzione del conseguente rapporto di lavoro con i vincitori avverrà attraverso la stipula di contratto individuale, secondo le disposizioni richiamate dal DPR n. 220/2001 ed ai sensi del CCNL del personale del Comparto Sanità, vigente al momento dell'assunzione.

Ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, l'Azienda inviterà i vincitori a presentare, nel termine di trenta giorni a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla

partecipazione al concorso, i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso.

Nel termine fissato i vincitori, sotto la loro responsabilità, dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001. In caso contrario unitamente ai documenti, dovrà essere presentata la dichiarazione di opzione per la nuova azienda o ente, fatto salvo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

La stipula del contratto di lavoro resta comunque subordinata all'acquisizione di ogni eventuale preventiva autorizzazione da parte della Regione Basilicata che l'applicazione della normativa di contenimento della spesa per il personale degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale vorrà prevedere.

Resta stabilita la facoltà dell'Azienda di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro anche prima degli adempimenti di rito, con l'avvertenza che il contratto sarà risolto, senza diritto a preavviso, in caso di esito non favorevole della visita medica di idoneità fisica al servizio o di mancata presentazione dei documenti di rito entro i termini fissati.

Scaduto inutilmente il termine indicato, l'Azienda sanitaria comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

7) TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai vincitori assunti a tempo indeterminato sarà attribuito dal CCNL vigente il trattamento stipendiale fissato per la specifica categoria e profilo professionale di appartenenza.

9) DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'Azienda Sanitaria si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di differire il termine di scadenza fissato dal presente bando, di revocare la presente procedura, di variare il numero dei posti messi ad avviso senza l'obbligo di comunicarli e senza che gli aspiranti possano sollevare pretese o qualsivoglia diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Le informazioni relative al bando di concorso potranno essere acquisite telefonando al n. 0835 389206 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle h. 09,30 alle h. 12,30 e dalle h. 16,00 alle h. 18,00 ovvero inviando una richiesta per posta elettronica all'indirizzo E-mail info@csselezioni.it

Potenza, lì _____

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Pasquale Francesco Amendola)