



CITTA' DI TORINO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA, TRAMITE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI, DI 50 POSTI NEL PROFILO SPECIFICO DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (CAT. C. 1) - (F.L. N. 01/09).

Il Direttore del Servizio Centrale Risorse Umane
in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 851 (mecc. 2009 04307/04) del 7 luglio 2009,
immediatamente eseguibile, e della propria determinazione n. 1509 del 14 settembre 2009
rende noto:

E' indetta una selezione pubblica per la copertura, tramite contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, di **n. 50 posti** nel profilo specifico di Agente Polizia Municipale – categoria C, posizione economica 1 – (F.L. n. 01/09), di cui **15** riservati agli aventi diritto ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D. Lgs. 215/2001 e s.m.i.

Scadenza: 9 ottobre 2009

REQUISITI DI AMMISSIONE

- 1. Cittadinanza italiana**, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. a) del D.P.C.M. 174/1994 e dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.
- 2. Titolo di studio:** diploma di scuola media superiore (inteso quale diploma che consente l'accesso all'università).
- 3. Età: inferiore ai 32 anni** alla data di scadenza del bando **nonché al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.**
- 4. Requisiti fisici:**
 - senso cromatico, luminoso e campo visivo normali;
 - visus naturale non inferiore a 12/10 complessivi quale somma del visus dei due occhi, con non meno di 5/10 nell'occhio che vede di meno o visus corretto a 10/10 per ciascun occhio per una correzione massima complessiva di una diottria quale somma dei singoli vizi di rifrazioneSi specifica, ai sensi dell'art. 1 della legge 120/1991, che in considerazione delle caratteristiche del profilo da ricoprire e delle mansioni richieste dallo stesso, la condizione di "privo della vista" **non consente l'ammissione alla selezione.**
- 5. Patente di guida:** Al momento dell'assunzione in servizio i vincitori dovranno essere in possesso delle patenti di guida di categoria "A" e "B".

Si precisa, al proposito, che il contratto individuale di lavoro implicherà l'impegno a condurre tutti i veicoli nella disponibilità dell'Amministrazione in relazione alla patente posseduta.

I requisiti di cui ai punti 1 e 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda.

Il requisito di cui al punto 3 deve essere posseduto sia alla scadenza del bando che al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.

I requisiti di cui ai punti 4 e 5 dovranno essere posseduti al momento dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della vigente normativa, **non possono** accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 della legge n. 65 del 7 marzo 1986 (Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale) è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

ATTENZIONE: Ai sensi dell'art 15, comma, 7 della legge 230/1998, come modificato dall'art. 1, comma 1, della legge 130/2007, gli **obiettori di coscienza** ammessi al servizio civile **possono partecipare alla selezione esclusivamente nel caso in cui siano trascorsi cinque anni dal collocamento in congedo ed abbiano**

rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile.

DOMANDA D'AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte preferibilmente su apposito modulo compilato in ogni sua parte e sottoscritto, **dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento**, al seguente indirizzo:

Città di Torino
Servizio Centrale Risorse Umane
Settore Organizzazione, selezioni e valutazioni
Ufficio concorsi (F.L. n. 01/09)
Casella postale 0498 Torino centro
10121 Torino

Le domande si considereranno prodotte in tempo utile se spedite entro il 9 ottobre 2009; a tal fine farà fede il timbro a datario dell'Ufficio postale della località di partenza. **Non saranno accettate domande consegnate manualmente.**

Sulla busta dovrà essere indicato: selezione F.L. n. 01/09.

Nella domanda di ammissione il candidato - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare:

- A) cognome e nome;
- B) codice fiscale;
- C) luogo e data di nascita;
- D) recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni;
- E) di essere cittadino italiano;
- F) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- G) di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- H) la posizione riguardo agli obblighi militari;
- I) (*per i candidati ammessi al servizio civile quali obiettori di coscienza*): di essere stato collocato in congedo da almeno cinque anni e di aver presentato all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile la dichiarazione di rinuncia irrevocabile allo *status* di obiettore;
- J) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a espulso/a dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- K) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (o le eventuali condanne penali o gli eventuali carichi pendenti), fermo restando che ai sensi della L. 475/99 il c.d. "patteggiamento" (previsto dall'art. 444 del codice di procedura penale) è equiparato a condanna;
- L) gli estremi completi del diploma di scuola media superiore posseduto;
- M) l'indicazione delle patenti di guida possedute;
- N) la disponibilità a condurre tutti i veicoli in dotazione all'Amministrazione in relazione alla patente posseduta;
- O) la lingua straniera prescelta;
- P) ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, gli ausili necessari in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- Q) l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza ai sensi dell'art 5 del DPR 487/94.

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica della carta di identità o di documento equipollente ⁽¹⁾ in corso di validità.

La mancanza della firma in calce alla domanda e/o della copia della carta di identità (o di documento equipollente) comporta l'esclusione dalla procedura.

La mancanza delle dichiarazioni di cui ai punti E, F, G, H, I, J, K, L ed M del modello di domanda non è regolarizzabile e comporta l'esclusione dalla selezione.

⁽¹⁾ Per documento equipollente alla carta di identità, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000, si

intende: "passaporto - patente di guida - patente nautica - libretto di pensione - patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici - porto d'armi - altre tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato".

PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

La selezione consisterà in una prova preselettiva cui saranno ammessi tutti i candidati, in una prova scritta cui saranno ammessi i **600** candidati, in regola con i requisiti di ammissione, meglio classificati nella prova preselettiva (tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato) ed in un colloquio al quale saranno ammessi i **150** candidati meglio classificati nella prova scritta (tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato).

TEST DI PRESELEZIONE

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un questionario, eventualmente predisposto da Società di selezione delle Risorse Umane, contenente domande a risposte multiple prefissate mirato ad accertare le attitudini dei candidati a svolgere le mansioni proprie del profilo specifico messo a selezione.

Diario e sede: Tutti i candidati sosterranno il test preselettivo nella data e nella sede che verranno indicate nel sito Internet della Città www.comune.torino.it/concorsi a partire dal **20 ottobre 2009**.

La predetta pubblicazione, **alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata rinuncia alla selezione.

PROVA SCRITTA

I candidati meglio classificati nella prova preselettiva, nel numero massimo di **600** e in regola con i requisiti di ammissione, saranno ammessi alla prova scritta; tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato.

La prova scritta consisterà nella somministrazione di un questionario, eventualmente predisposto da Società di selezione delle Risorse Umane, contenente domande a risposte multiple prefissate sulle seguenti materie: "elementi di diritto costituzionale ed amministrativo; ordinamento degli Enti Locali; nozioni di diritto penale, codice della strada ed ordinamento della Polizia Municipale".

La Commissione disporrà di **60** punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di **almeno p. 36/60**.

Diario e sede: sede e data di svolgimento della prova scritta saranno pubblicate, con almeno quindici giorni di preavviso, nel sito Internet della Città di Torino: www.comune.torino.it/concorsi

La predetta pubblicazione, **alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

L'assenza alla prova scritta sarà considerata rinuncia alla selezione.

COLLOQUIO

I candidati, sufficienti alla prova scritta, meglio classificati, saranno ammessi al colloquio nel numero massimo di **150**; tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato.

Il colloquio verterà sulle materie della prova scritta integrate da: "elementi di legislazione in materia di Pubblica Sicurezza, Edilizia, Ambiente e Commercio; Regolamenti comunali; Depenalizzazione". Ai sensi dell'art. 37 del Decreto legislativo 165/01 è inoltre previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese.

La Commissione disporrà di **60** punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di **almeno p. 36/60**. L'accertamento delle conoscenze informatiche e linguistiche dei candidati, in considerazione della natura meramente cognitiva di tale parte della prova, non avrà valutazione e pertanto non concorrerà all'apprezzamento finale dei concorrenti.

Diario e sede: sede e data di svolgimento del colloquio saranno pubblicate, con almeno quindici giorni di preavviso, nel sito Internet della Città di Torino: www.comune.torino.it/concorsi.

La predetta pubblicazione, **alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di**

notifica a tutti gli effetti.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentare in visione presso la sede d'esame – al momento dell'appello – l'originale del titolo di studio richiesto per l'accesso (ovvero del certificato sostitutivo), della/e patente/i posseduta/e e della documentazione comprovante il possesso dei titoli di precedenza o preferenza eventualmente già dichiarati nella domanda.

L'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nella domanda di partecipazione.

L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

Non si rilascerà dichiarazione di idoneità alla selezione.

REDAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale, espressa in centovesimi, sarà data dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nel colloquio.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, esclusivamente delle precedenze e preferenze di legge indicate dai candidati nella domanda di ammissione. Qualora persistesse la condizione di parità, la precedenza verrà determinata - ai sensi dell'art. 21 del Regolamento Assunzioni - con riguardo al più giovane d'età.

Si considerano titoli di preferenza, a parità di merito, quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, eccezione fatta per la "maggiore età".

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione, avrà la validità prevista dalla normativa vigente al momento dell'approvazione, e potrà essere utilizzata per successivi progetti formativi autorizzati dalla Commissione Regionale per l'Impiego e per eventuali assunzioni a tempo determinato.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I contratti individuali di formazione e lavoro saranno stipulati previa visita di idoneità fisica e puntuale verifica del possesso dei requisiti di cui ai punti 4 e 5, decorreranno dalla data di effettiva assunzione del servizio ed avranno una durata di 12 mesi.

L'Amministrazione si riserva di disporre la non immissione in servizio dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da destare preoccupazione ed allarme sociale e da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.

Al termine della procedura e nel solo caso di mancata copertura dei posti editi, o di quelli resisi disponibili in seguito a rinunce, l'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 4, comma 5, del vigente Regolamento Assunzioni della Città, di sottoporre a ulteriore selezione (mediante prova scritta e successivo colloquio) una ulteriore tranche di 600 candidati, individuati secondo l'ordine di graduatoria della preselezione già espletata.

TRASFORMAZIONE DEI CONTRATTI DI FORMAZIONE E LAVORO IN CONTRATTI A TEMPO INDETERMINATO

Al termine del periodo di dodici mesi l'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di trasformare il contratto di formazione e lavoro in contratto a tempo indeterminato previa definizione con le OOSS del procedimento e dei criteri per l'accertamento selettivo dei requisiti tecnici e professionali richiesti. L'Amministrazione si riserva l'utilizzo di tale facoltà nei 24 mesi successivi al termine del contratto.

Il trattamento economico spettante ai vincitori è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Centrale Risorse Umane - Settore Gestione Risorse Umane, per le finalità di gestione della selezione (ivi compresa l'eventuale pubblicazione del superamento delle singole prove sui mezzi di informazione ritenuti più idonei), saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Il candidato gode dei diritti di cui al citato decreto tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e inoltre il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Dr. Fausto SORBA. Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti numeri telefonici 011/442.4049 - 011/442.4050 e 011/442.4053.

Il presente bando è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e tiene altresì conto dei benefici in materia di assunzioni riservate ai candidati disabili di cui alla Legge 68/1999.

Dal Palazzo Comunale, 24 settembre 2009.

IL DIRETTORE
Dr. Fausto SORBA