



COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA

con sede in S. Piero in Bagno
(Provincia di Forlì-Cesena)

San Piero in Bagno, 20/08/2010

prot. n. 14.892

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN FUNZIONARIO TECNICO URBANISTICA – EDILIZIA CAT. D3

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Vista la delibera di G.C. n. 92 del 14.05.2010 avente ad oggetto "Piano Triennale 2010-2012 annuale 2010 del Fabbisogno del Personale - Approvazione -;

Vista la legge 10 aprile 1991 n. 125 nonché il D.lgsvo 196/2003 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il Piano Triennale delle Azioni Positive approvato con delibera di G.C. n. 180 del 27.09.2007;

Visto il Regolamento Comunale dei Concorsi e delle Altre Procedure di Assunzione approvato nel testo coordinato con delibera n. 203 del 24.10.2008;

Tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni di cui alla legge n. 68/1999;

Ai sensi del D.lgsvo 215/2001 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA che verrà sommata ad altre frazioni già verificatesi i cui posti verranno riservati ad altre procedure selettive pubbliche prevista nel piano delle assunzioni più sopra indicato;

Richiamati:

- l'art. 91 del D.lgsvo 18.08.2000 n. 267;
- l'art. 30 e 35 del D.lgsvo 30.03.2001 n. 165;
- L'assunzione del personale ricercato con il presente bando è subordinata all'esito negativo della procedura avviata da questo Ente ai sensi dell'art.34 bis del D.lgs 165/2001.

In esecuzione della propria determinazione n. 353 del 09/08/2010

R E N D E N O T O

Che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. **1 Funzionario Tecnico Urbanistica Edilizia categoria “D3” posizione economica D3** del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, da assegnare al Settore Sviluppo ed Assetto del Territorio. Che le modalità del concorso ed i criteri di valutazione dei titoli ed esami sono quelli fissati dal Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione G.C. n. 203 del 24.10.2008 e dalle norme di legge. Il profilo può determinare l'attribuzione della responsabilità di posizione organizzativa.

Che la graduatoria avrà durata triennale e potrà essere utilizzata per la copertura di posti del medesimo profilo professionale che nell'arco della sua validità dovessero rendersi disponibili ovvero per assunzioni temporanee.

Che l'assunzione del personale ricercato con il presente bando è subordinata all'esito negativo della procedura avviata da questo Ente ai sensi dell'art.34-bis del D.lgs 165/2001.

DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE -

Sono richieste elevate conoscenze plurispecialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile il diploma di laurea vecchio ordinamento o con la laurea specialistica), con frequente necessità d'aggiornamento; le attività svolte hanno contenuto tecnico, gestionale o direttivo, con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi. Coordina l'attività di altro personale inquadrato nelle posizioni inferiori. Può essere richiesta specifica abilitazione.

La figura professionale è caratterizzata fra l'altro dallo svolgimento delle seguenti attività:

- ❑ *lavoratore che espleta compiti di alto contenuto specialistico professionale in attività di ricerca, acquisizione, elaborazione ed illustrazione di dati e norme tecniche al fine della predisposizione di progetti ovvero atti complessi in materia di pianificazione urbana, edilizia, tutela dei beni culturali, paesaggistici ed ambientali;*
- ❑ *lavoratore che espleta attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa del settore di competenza, comportanti un significativo grado di complessità, nonché di analisi, studio e ricerca con riferimento alle materie inerenti lo sviluppo e l'assetto del territorio, valutando l'efficienza delle procedure ed eventualmente proponendone nuove e più efficaci;*
- ❑ *supervisione e coordinamento delle attività degli uffici, del personale assegnato e cooperazione nella progettazione di interventi organizzativi dei metodi di lavoro nonché nel processo di pianificazione dell'impiego del personale e della sua formazione;*

Le attività sono caratterizzate da elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili.

Le relazioni organizzative interne sono di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quelle d'appartenenza, quelle esterne (con altre istituzioni) sono di tipo diretto, anche con rappresentanza istituzionale e quelle con gli utenti sono di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è il seguente:

- stipendio tabellare riferito alla categoria D3 posizione economica D3 pari ad € 24.338,14 di cui al vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti Locali oltre altre indennità contrattuali dovute, e la tredicesima mensilità.

- assegno di nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

Lo stipendio e le indennità predette sono soggette alle ritenute di legge, erariali, assistenziali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei sotto elencati requisiti:

- 1) Aver compiuto, alla data di scadenza del Bando, il 18° anno;
- 2) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato);
- 3) Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni connesse al posto, (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente);
- 4) Godimento dei diritti civili e di quelli politici riferiti all'elettorato attivo;
- 5) Immunità da condanne penali passate in giudicato che comportino la destituzione del personale dipendente;
- 6) Titolo di studio: Diploma di Laurea in architettura o in ingegneria civile/edile vecchio ordinamento (DL) oppure Laurea Specialistica (LS) in architettura o ingegneria civile/edile (CLS-4/S; CLS-28/S) congiunta all'abilitazione professionale e all'iscrizione nel rispettivo Albo Professionale sezione A. L'eventuale equipollenza con i titoli di studio sopra indicati dovrà essere dichiarata dal candidato con riferimento al decreto di riconoscimento

- 7) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 8) Non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;
- 9) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari.
- 10) Essere in possesso della patente di guida cat. B
- 11) aver versato entro i termini del bando la tassa di concorso.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, in busta chiusa indirizzata al Sindaco del Comune di Bagno di Romagna, Piazza Martiri 25 Luglio 1944 n. 1, 47021 S.Piero in Bagno (FC), **dovranno essere presentate** direttamente o a mezzo del Servizio Postale mediante Raccomandata **entro e non oltre il giorno 23 Settembre 2010**.

Il termine ultimo per la presentazione della domanda è da intendersi riferito alla data del timbro postale di inolto della stessa.

La domanda deve essere redatta preferibilmente secondo lo schema allegato al presente bando di selezione, che può anche essere richiesto all'Ufficio Personale del Comune di Bagno di Romagna al n. 0543/900.409 o mail personale@comune.bagnodiromagna.fc.it, ovvero scaricabile dal sito www.comune.bagnodiromagna.fc.it alla sezione concorsi.

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione alla prova deve contenere sulla facciata ove non è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Contiene domanda di partecipazione concorso pubblico per Funzionario Tecnico Urbanistica Edilizia cat. D3".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disgradi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, il candidato dovrà dichiarare ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) precisa indicazione della selezione alla quale intende partecipare;
- b) cognome, nome e residenza anagrafica;
- c) luogo e data di nascita;
- d) possesso cittadinanza italiana o equiparata;
- e) Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- f) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, ovvero assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- g) posizione nei riguardi degli obblighi militari (richiesta soltanto per i candidati di sesso maschile), da documentare se il candidato ha i requisiti per usufruire dei benefici previsti dalla legge n.958/86;
- h) di non essere stato licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

- i) godimento dei diritti civili e politici;
 - l) l'idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni connesse al posto, e l'assenza di difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
 - m) il titolo di studio posseduto ai fini dell'ammissione e l'istituzione presso cui è stato conseguito nonché l'anno del conseguimento ed il punteggio riportato. La mancata indicazione del voto conseguito comporterà la non attribuzione del relativo punteggio.
 - n) il possesso di eventuali titoli di precedenza e/o preferenza;
 - o) il possesso di titoli di servizio, di titoli vari e curriculum.
 - p) di accettare senza riserve le norme previste dal Regolamento dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione del Comune di Bagno di Romagna;
 - q) domicilio o recapito cui far pervenire le comunicazioni relative alla selezione (con l'esatta indicazione del numero di Codice di Avviamento Postale e del numero telefonico e indirizzo mail).
- La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa del candidato** (la firma non deve essere autenticata).

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione i concorrenti dovranno allegare:

1. la ricevuta dell'eseguito versamento della tassa di concorso di € 5.00 effettuato presso la Tesoreria Comunale - UNICREDIT BANCA SPA - Filiale di San Piero in Bagno tramite versamento sul c.c. Cod. IBAN IT03G020086770000010557941 o versamento presso il c.c.p. di Tesoreria Comune di Bagno di Romagna n 14410476.
2. la dichiarazione del periodo di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di raffferma, prestato presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986 n. 958, con precisa indicazione del grado di servizio.
3. la dichiarazione degli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza a parità di merito nella nomina di cui al comma 4 e 5 dell'art.5 del D.P.R. 9.5.1994 n.487 resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.
4. Un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati datato e firmato dal concorrente.

Resta valida la produzione dei documenti in luogo delle dichiarazioni di cui sopra. In tal caso tutti i documenti prodotti dovranno essere in originale o in carta semplice nel qual caso il candidato provvederà all'autenticazione della copia con le modalità di cui all'art.19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il candidato portatore di handicap, se appartenente alla categoria disciplinata dalla Legge n.104/92 dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova d'esame tramite la presentazione di idonea certificazione ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.7.99

PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 80, i candidati verranno sottoposti ad una prova di preselezione. In tale evenienza tutti i candidati vengono ammessi alla preselezione con riserva di ammissione al concorso, sulla base della sola verifica della sottoscrizione della domanda e del ricevimento della stessa nei termini. Alle successive prove d'esame saranno ammessi, previa verifica della regolarità della domanda, i primi 25 classificati nella prova preselettiva per ogni posto da ricoprire, includendo comunque i pari merito al 25^a posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine di consentire all'Ufficio Personale di effettuare le verifiche di ammissibilità delle domande ed ai fini dell'ammissione dei candidati alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

L'eventualità del ricorso alla preselezione o meno, verrà resa nota ai candidati a far data dal giorno 12 Ottobre 2010 mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Bagno e pubblicata sul sito www.comune.bagnodimagna.fc.it alla sezione Servizi on line/concorsi. Tale pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

PROGRAMMA D'ESAME

Prima prova scritta:

Legislazione nazionale e regionale in materia urbanistica, sulla tutela dei beni culturali, paesaggistici ed ambientali. Legislazione in materia edilizia.

Seconda prova scritta:

Redazione di un elaborato tecnico-urbanistico e di eventuali atti amministrativi attinenti.

L'esecuzione delle prove potrà comportare l'utilizzo di strumentazione tecnica informatica (es. Autocad, Arcview)

Prova Orale:

Le materie delle prove scritte, diritto amministrativo, legislazione sull'espropriazione, legislazione sulle opere pubbliche. Diritto civile con particolare riferimento al libro III ed al libro VI, titolo I. Ordinamento degli EE.L inclusa la parte sull'Ordinamento Finanziario e Contabile. Elementi di diritto penale con particolare riferimento al libro II, titolo II e VII Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti. Accertamento della conoscenza di una lingua straniera fra inglese, francese e tedesco. Accertamento delle conoscenze ed applicazioni informatiche tecniche di competenza del profilo professionale oltre a quelle più diffuse.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli valutabili sono suddivisi nelle seguenti categorie, alle quali potranno essere attribuiti i punteggi entro i limiti massimi specificati dal Regolamento sopracitato e qui sommariamente riportati:

- a) Titoli di studio max punti 3,2
- b) Titoli di servizio..... max punti 4,8
- c) Titoli Vari.....max punti 1
- d) Curriculum.....max punti 1

E' valutabile il servizio prestato in posizioni di ruolo e non di ruolo alle dipendenze di enti pubblici o enti di diritto pubblico o azienda pubbliche nelle forme previste dal regolamento. Il periodo di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di raffferma, prestato presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri ai sensi dell'art. 22 della legge 24 dicembre 1986 n. 958, viene valutato solo con precisa indicazione del grado di servizio.

I titoli vari ed il curriculum sono valutabili nell'ambito della disciplina prevista dall'art. 29 e 30 del Regolamento Concorsi.

Nel caso di parità si applicheranno i criteri di preferenza stabiliti dall'art. 44 del Regolamento dei Concorsi. Il medesimo Regolamento è consultabile all'indirizzo www.comune.bagnodimagna.fc.it, nella sezione regolamenti comunali.

Ai candidati verrà data comunicazione del punteggio attribuito e della posizione nella graduatoria anche mediante affissione della graduatoria finale all'Albo Pretorio e con pubblicazione ad ogni effetto di legge sul sito del comune.

Il vincitore è tenuto a comprovare il possesso dei requisiti e dei titoli di studio dichiarati nella domanda che hanno dato luogo alla ammissione, alla attribuzione di punteggio o titoli di preferenza in

base alla vigente normativa, fatta eccezione per la documentazione che l'Amm.ne è tenuta ad acquisire d'ufficio.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Tutte le prove compresa l'eventuale preselezione si svolgeranno presso un locale ritenuto idoneo ad assicurare la massima partecipazione, da individuarsi anche in relazione al numero dei candidati ammessi a sostenerle ovvero limitatamente alla prova orale presso la sede municipale sita in San Piero in Bagno - Piazza Martiri n. 1 - I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento. La mancata presentazione all'eventuale preselezione ovvero anche ad una sola delle prove d'esame equivarrà a rinuncia al concorso. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30. La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nelle singole prove d'esame e dei titoli, titoli vari e curriculum. L'esito delle prove verrà comunicato ai candidati mediante affissione dei risultati all'Albo Pretorio ad ogni effetto di legge.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgsvo n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Bagno di Romagna per le finalità di gestione della graduatoria e saranno trattati su base dati informatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la esclusione dalla selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 del sopracitato decreto fra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - INFORMAZIONI FINALI

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. L'assunzione del personale ricercato con il presente bando è subordinata all'esito negativo della procedura avviata da questo Ente ai sensi dell'art.34-bis del D.lgs 165/2001.

Per l'esame preliminare delle domande e dell'approvazione dei verbali, il responsabile è il Dott. Paolo Di Maggio - Responsabile del Settore Affari Generali.

Per l'attività della Commissione Giudicatrice, responsabile è il suo Presidente.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di selezione ai sensi della normativa vigente in materia.

Copia del presente bando ed ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale del Comune di Bagno di Romagna, P.zza Martiri 25 Luglio 1944 n. 1, 47021 S.Piero in Bagno (FC) - Tel. 0543/900409 Fax. 0543/903032, e-mail: personale@comune.bagnodiromagna.fc.it,

Il Responsabile del Settore Affari Generali
Dott. Paolo Di Maggio

SCHEMA DI DOMANDA

**Al Sig. Sindaco del Comune di Bagno di Romagna
Piazza Martiri 25 Luglio 1944, n.1
47021 San Piero in Bagno**

OGGETTO: Concorso Pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario Tecnico Urbanistica Edilizia - Cat. D3 -

Il sottoscritto nato a il e residente in Via n. ... CAP Città..... Prov.

C H I E D E

di essere ammesso al concorso pubblico indicato in oggetto.

A tal fine dichiara sotto la sua personale responsabilità ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dalla legge in cui incorre chi attesta il falso in una dichiarazione sostitutiva di certificazione:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto nel bando: Diploma di Laurea o Laurea Specialistica in CLS, conseguita con il punteggio di ____ / ____ nell'anno accademico _____ presso _____;
2. di essere in possesso dell'Abilitazione Professionale per la professione di _____, conseguita in data _____, presso _____;
3. di essere iscritto alla sezione A dell'Albo Professionale degli _____ dell'Ordine di _____;

L'eventuale equipollenza con i titoli di studio sopra indicati devve essere dichiarata dal candidato con riferimento al decreto di riconoscimento D.M. n. _____ del _____;

4. di essere in possesso dei seguenti titoli vari
5. di essere in possesso dei seguenti titoli vari
6. che quanto indicato nel curriculum allegato risponde al vero.
7. di aver diritto alla preferenza o alla precedenza a parità di merito nella nomina ai sensi del comma 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994 n.487 in quanto
8. di essere cittadino italiano (oppure di appartenere ad uno Stato membro dell'Unione Europea);
9. di godere dei diritti civili e politici;
10. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
11. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione

ovvero

- di avere le seguenti condanne penali;
ovvero
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso
- 12. di non essere stato licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 13. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità o incompatibilità per le assunzioni nel pubblico impiego;

14. di essere fisicamente idoneo all'impiego ed esente da impedimenti per il regolare svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
15. di aver ottemperato alle norme riguardanti agli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso maschile)
16. di avere diritto all'integrazione del punteggio concorsuale ai sensi dell'art. 22 della L. 24.12.1986 n. 958 in quanto ha prestato servizio presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri per il periodo _____ con grado di servizio di _____ in quanto:
 - militare di leva;
 - richiamato alle armi;
 - ha prestato servizio di ferma volontaria e di raffermanza;
17. di aver compiuto il 18° anno di età;
18. di essere in possesso della patente di guida B;
19. di optare per la scelta della lingua:
 - inglese;
 - francese;
 - tedesco;
20. di accettare senza riserve le norme previste dal Regolamento dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione del Comune di Bagno di Romagna.
21. di acconsentire senza riserve al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali ai fini dell'effettuazione del concorso ed ai fini della gestione del rapporto di lavoro.

Chiede altresì che ogni comunicazione relativa al concorso pubblico in oggetto gli venga inviata al seguente indirizzo, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi derivanti dalla mancata comunicazione della variazione del recapito.

Via/Piazza Comune di CAP.....
Prov. Tel. Cell.....e-mail

Firma autografa

NOTA BENE

- 1. La firma in calce non deve essere autenticata;**
- 2. Alla domanda deve essere allegata la ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di concorso entro i termini del bando, la fotocopia di un valido documento di identità;**
- 3. Possono allegarsi i documenti facoltativi comprovanti il possesso dei titoli di studio, dei titoli di servizio, dei titoli vari ed il curriculum unitamente ad un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati datato e firmato dal concorrente.**