



COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE

Provincia di Roma

AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONE RISORSE UMANE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” CON PROFILO DI INGEGNERE- CATEGORIA D.1 – POSIZIONE ECONOMICA D.1 - DEL C.C.N.L. COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI – TEMPO PIENO ED INDETERMINATO -

IL RESPONSABILE DELL'AREA

In esecuzione degli indirizzi forniti con Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 24.09.2010 relativa alla modifica del piano del fabbisogno del personale per il triennio 2008/2010 ed il piano occupazionale 2010.

In esecuzione della propria Determinazione n. 559 del 27.09.2010 con la quale è stato indetto il presente Concorso ed approvato il relativo bando.

RENDE NOTO

ART. 1 – INDIZIONE DEL CONCORSO – NORMATIVA.

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Direttivo Tecnico- con profilo di Ingegnere - Cat. D.1 – del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

L'Amministrazione ai sensi della Legge 10 Aprile 1991 n.125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il concorso è disciplinato dal D.P.R. 487/94 e dal D.P.R. 693/96 per quanto applicabili, dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro – Comparto Regioni ed Autonomie Locali, dal D.Lgs. 267/2006 (Titolo IV), dal D.Lgs.165/2001, dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni, nonché dalle altre norme emanate in materia.

Le modalità della selezione, i criteri di valutazione delle prove e gli adempimenti della Commissione giudicatrice sono stabiliti dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del Comune di Monte Porzio Catone.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire, con provvedimento motivato, il termine di scadenza del bando nonché di revocare il bando stesso per gravi e comprovati motivi di pubblico interesse.

Si precisa che nel presente concorso non operano particolari riserve di legge.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali vigenti ed è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge e verrà aggiornato alle scadenze previste dal vigente C.C.N.L.

Alla data attuale il trattamento economico è il seguente:

- Stipendio tabellare annuo lordo € 21.166,71;
- Tredicesima mensilità;
- Indennità di comparto ;
- Assegno per nucleo familiare, se dovuto;
- Ogni altro emolumento previsto per legge e/o dal contratto di categoria ove spettante.

Il trattamento retributivo è regolato dall'Accordo Nazionale di Categoria – CCNL – comparto Regioni ed Autonomie Locali – biennio 2008/2009 siglato il 31.07.2009, nonché dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

ART. 3 - REQUISITI GENERALI E SPECIALI

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti debbono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e speciali:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, quest'ultima conseguentemente al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed alla adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) titolo di studio: Diploma di laurea quinquennale in uno dei seguenti corsi di laurea: Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente ed il territorio ed equipollenti;
Per l'equiparazione dei diplomi di laurea secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi di lauree specialistiche (CLS) si applica il Decreto Interministeriale 05 maggio 2004, pubblicato nella G.U. del 21.08.2004, n. 196.
I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto la necessaria equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti autorità;
- e) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale;
- f) essere in possesso della patente di guida " B ";
- g) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso in base alla normativa vigente);
- h) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso o non essere stati destituiti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- i) conoscenza a livello scolastico di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese;
- l) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
- m) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile).

I requisiti previsti dai precedenti commi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

I suddetti requisiti debbono permanere al momento della assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in ruolo comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Il candidato, se portatore di handicap, deve richiedere, in sede di domanda, l'eventuale ausilio necessario per sostenere la prova di esame, nonché la necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, allegando, allo scopo, idonea certificazione rilasciata dalla competente ASL.

ART. 4 – TASSA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso pari ad € 10,33 da effettuarsi mediante versamento sul c/c postale n. 51086007 intestato alla Tesoreria Comunale del Comune di Monte Porzio Catone, specificando sulla causale **"Tassa di partecipazione al concorso per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico – Cat D.I. -**
Si precisa che la tassa di concorso in nessun caso sarà rimborsata.

ART. 5 - DOMANDA E DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso i concorrenti debbono presentare domanda nella quale sono tenuti a dichiarare:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) la residenza e il preciso recapito (compreso il codice di avviamento postale e il numero telefonico) presso il quale indirizzare le eventuali comunicazioni relative al concorso, con l'impegno a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale le eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- c) codice fiscale;
- d) il possesso della cittadinanza italiana ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; in quest'ultima ipotesi il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) il godimento dei diritti civili e politici ed il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- g) il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
- h) la lingua straniera prescelta (inglese o francese);
- i) l'idoneità fisica all'impiego;
- l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i concorrenti di sesso maschile;
- m) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- n) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
- o) l'eventuale possesso dei titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze a parità di merito;
- p) l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e agli adempimenti conseguenti;
- q) di aver preso visione integrale del bando di concorso e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso.

ART. 6 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DEI DOCUMENTI

La domanda deve essere redatta, in carta semplice, secondo lo schema che viene allegato al presente bando, e dovrà essere indirizzata al Responsabile dell'Ufficio Gestione Risorse Umane del Comune di Monte Porzio Catone e **sottoscritta a pena di esclusione**; la firma da apporre in calce non va autenticata, ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 445/2000.

La domanda stessa deve essere presentata, a pena di inammissibilità, entro il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data del **08 ottobre 2010**, corrispondente alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed Esami – direttamente all'Ufficio Protocollo (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 ed anche dalle ore 15,30 alle ore 17,00 di martedì e giovedì) o spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Monte Porzio Catone- Ufficio Gestione Risorse Umane – Via Roma n. 5- 00040 Monte Porzio Catone (RM).

Si considerano pervenute nei termini le domande spedite entro la suddetta data e ricevute al protocollo del Comune entro 10 giorni dalla scadenza del termine, a tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante. In caso di scadenza del termine in giorno festivo o chiusura degli uffici, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo lavorativo.

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione al concorso il concorrente deve apporre oltre al proprio cognome, nome ed indirizzo la seguente dicitura **"Domanda di concorso per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico –Cat. D.1 – "**.

La domanda può essere trasmessa, altresì, mediante PEC (Posta Elettronica Certificata) alla seguente casella postale digitale certificata: comune.monteporzio-catone@legalmail.it ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 07 marzo 2005, n. 82.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena esclusione:

1. copia di un documento di identità in corso di validità;
2. tutti i documenti o titoli che il candidato ritenga utile presentare nel suo interesse, comprovanti titoli di preferenza o precedenza nella nomina, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94 ed elencati nell'art. 8 del presente bando o dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.;
3. Ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 10,33, è sanabile la mancata produzione della ricevuta del versamento della tassa qualora la tassa stessa risulti versata entro i termini di scadenza previsti dal bando.;

Tutti i documenti o titoli presentati a corredo della domanda dovranno essere prodotti in originale o in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19, 19 bis e 47 del D.P.R. 445/2000. **Non saranno considerati i titoli presentati in fotocopia per i quali non sia stata resa dal candidato la dichiarazione di conformità all'originale.**

Tale documentazione altresì dovrà essere prodotta dal vincitore del concorso prima dell'adozione degli atti di nomina.

In applicazione della Legge 23.08.88, n. 370, la documentazione relativa alla partecipazione al concorso non è soggetta all'imposta di bollo.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non è consentita alcuna regolarizzazione se non espressamente richiesta dalla Commissione giudicatrice.

I concorrenti ammessi saranno informati a mezzo pubblicazione dell'elenco all'Albo Pretorio, e sul sito internet www.comune.monteporzio-catone.rm.it, senza ulteriore comunicazione.

ART. 7 – PROVE D'ESAME. CONVOCAZIONE, COMUNICAZIONI.

Le seguenti comunicazioni saranno effettuate esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di Monte Porzio Catone (www.comune.monteporzio-catone.rm.it) con contestuale affissione all'Albo pretorio:

- a) Il calendario e la sede delle prove scritte (almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova);
- b) Esito della prova scritta ed elenco degli ammessi alla prova orale ;
- c) Il calendario e la sede della prova orale (almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova);
- d) Graduatoria finale di merito;

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

Le suddette pubblicazioni su internet sostituiranno a tutti gli effetti le convocazioni individuali.

Pertanto i candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta d'identità, passaporto, patente di guida), nel giorno, nell'orario e nel luogo che saranno indicati nel suddetto avviso.

La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove sarà considerata come rinuncia al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Gli esami consisteranno in due prove scritte di cui una a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale. Le due prove scritte verteranno sulle seguenti materie:

1^ prova scritta: legislazione sui lavori pubblici, legislazione urbanistica e pianificazione territoriale, topografia e costruzione con particolare riguardo alle costruzioni e manutenzioni edilizie, stradali ed idrauliche, espropriazioni, sicurezza sui luoghi di lavoro, tutela ambientale.

2^ prova scritta (a contenuto teorico-pratico): progettazione di un'opera inerente alle mansioni proprie della figura professionale di appartenenza.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento delle prova scritte sarà determinato dalla Commissione giudicatrice, ma in nessun caso il termine massimo potrà essere inferiore a 3 ore.

Prova orale:

Verterà sulle materie oggetto della prova scritta, nonché leggi e regolamenti per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato, elementi di diritto civile, di diritto costituzionale e di diritto amministrativo, diritto penale con particolare riguardo ai reati contro la pubblica amministrazione, legislazione sulla tutela delle acque e lo smaltimento dei rifiuti, Ordinamento degli Enti Locali, responsabilità dei pubblici dipendenti.

La prova orale, comprenderà, inoltre ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001:

- Conoscenze informatiche di base finalizzate all'utilizzo dei programmi di gestione dei testi Word e foglio elettronico Excel;
- Conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato tra inglese e francese.

I suddetti accertamenti delle conoscenze informatiche e di lingua straniera daranno luogo a un giudizio di idoneità.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova d'esame è pari a 30/30 e le stesse si intendono superate se in ciascuna di esse sia conseguita una votazione minima di 21/30.

I candidati durante le prove non possono avvalersi di testi, raccolte normative ed appunti di qualsiasi natura e di strumenti idonei alla memorizzazione di informazione o alla trasmissione di dati.

La prova orale si terrà in aula aperta al pubblico.

Terminata la seduta o comunque al termine di ogni eventuale seduta dedicata alla prova orale, la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

Detto elenco viene affisso nella sede degli esami.

ART. 8 – FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La votazione finale di ciascun candidato è determinata sommando il voto conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

E' escluso dalla graduatoria finale il candidato che non abbia conseguito l'idoneità (21/30) in ciascuna delle prove d'esame. La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale tenendo altresì conto dei titoli preferenziali stabiliti per legge (art. 5 D.P.R. 487/94), di seguito elencati:

1. Insigniti di medaglia al valor militare;
2. Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. Mutilati e invalidi per fatto di guerra;
4. Mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Gli orfani di guerra;
6. Gli orfani di caduti per fatti di guerra;
7. Gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. I feriti in combattimento;
9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

11. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. Gli invalidi ed i mutilati civili;
20. Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
21. Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
22. Dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
23. Dalla minore età (Legge 191/98 art. 2 comma 9).

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Monte Porzio Catone www.comune.monteporzio-catone.rm.it. Eventuali impugnative decorreranno dal giorno di pubblicazione. La graduatoria, ai sensi dell'art. 91, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione e può essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale di eguale profilo professionale qualora se ne ravvisi la necessità nel periodo di validità della stessa.

ART. 9 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA

Con la stessa lettera che rende noto l'esito del concorso o con altra successiva comunicazione, sempre effettuata con raccomandata A.R. viene notificata al concorrente la data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per la stipula formale del contratto e l'assunzione del servizio.

L'assunzione in servizio è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando ed all'accertamento dell'idoneità fisica ai compiti di istituto tramite la presentazione di idonea certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria pubblica.

Il vincitore assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata di mesi 6 decorrenti dal giorno di effettivo inizio del servizio, secondo le modalità stabilite dalla vigente contrattazione collettiva.

Compiuto favorevolmente il periodo di prova il candidato consegue la posizione di ruolo a tempo indeterminato.

ART. 10 - NORMATIVA APPLICATIVA A TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti all'interno dell'Ente e trattati in modo lecito e secondo correttezza, mediante sistemi manuali o informatici, per le finalità di gestione della procedura concorsuale in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento avviene in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa rinvio alle disposizioni legislative ed ai regolamenti vigenti in materia. La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle disposizioni in esse contenute.

Ferme restando le responsabilità di carattere penale, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al presente concorso, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio ed inserito sul sito internet del Comune di Monte Porzio Catone www.comune.monteporzio-catone.rm.it nonché diffuso mediante affissione di manifesti nei Comuni limitrofi.

Ulteriori informazioni, notizie e chiarimenti potranno essere richieste all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP – Telefono: 069428323.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di annullare il presente bando in caso di esito positivo delle procedure di mobilità attuate ai sensi degli artt. 30,34 e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001. In tale caso sarà data la necessaria informazione esclusivamente attraverso il sito internet del Comune.

Monte Porzio Catone, lì 08 ottobre 2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Settimio Giovannetti

Schema di domanda

*Al Responsabile dell'Area Amministrativa
Ufficio Gestione Risorse Umane
del Comune di Monte Porzio Catone
Via Roma n. 5
00040 Monte Porzio Catone RM*

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - PROFILO INGEGNERE- CATEGORIA D.1 - TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

Il/la sottoscritto/a (cognome).....(nome)
nato/a a prov. il
Codice Fiscale
residente in Via n.
città
prov. C.A.P. tel. mail:

INDIRIZZO CUI INVIARE EVENTUALI COMUNICAZIONI (SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA):

presso Via n.
città prov.....C.A.P.....
tel.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – PROFILO INGEGNERE - CATEGORIA D.1 – DEL CCNL EE.LL. - TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 comma 1 del medesimo D.P.R., nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA sotto la propria responsabilità:

- a) di voler partecipare al concorso pubblico in oggetto;
- b) di essere:
 - cittadino/a italiano/a;
 - cittadino/a appartenente ad uno Stato dell'Unione Europea e di godere dei diritti civili e politici nello Stato..... e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) di essere in possesso della patente di guida di categoria “ B “.
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....
 ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi
.....
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato licenziato per motivi disciplinari da altra pubblica amministrazione;
- g) di non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
 ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali
.....;
- h) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
 di essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (indicare quali)
.....;

i) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 Diploma di Laurea
conseguito il..... presso

l) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto di preferenza (art. 8 del bando):
.....;

- m) _ di possedere l' idoneità fisica all'impiego in relazione allo svolgimento delle mansioni del posto messo a concorso;
- n) _ (solo per i maschi) di avere la seguente posizione agli effetti degli obblighi militari

- o) _ di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio per l'espletamento delle prove.....e/o (eventualmente) i seguenti tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove
- p) _ di chiedere di essere sottoposto, nell'ambito della prova orale, all'accertamento della conoscenza della seguente lingua straniera:
 _ Inglese
 _ Francese
- q) _ di aver preso visione integrale del bando di concorso e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso;
- r) _ di consentire il trattamento dei dati personali per le finalità del presente concorso ai sensi del D.lgs. 196/2003 e successive integrazioni.

Allega alla presente:

- _ Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- _ Eventuali titoli posseduti di preferenza o precedenza nella nomina, come individuati nell'art. 5 del DPR 487/94, da prodursi in originale, in copia autentica, in copia con dichiarazione di conformità all'originale resa dal candidato o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- _ Ricevuta di versamento della tassa di partecipazione al concorso di € 10,33;

Firma (da non autenticare)

.....

N.B. per quanto concerne la sottoscrizione della domanda eventualmente trasmessa mediante PEC, si precisa che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata, pertanto l'istanza è ritenuta regolarmente sottoscritta.