



# AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)



N. 44330 di prot.

Verona, 5 ottobre 2010

## BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI

### **SCADENZA: ORE 12.00 DEL 7 GENNAIO 2011**

In esecuzione della deliberazione 28.9.2010, n. 573, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, pieno e a rapporto di lavoro esclusivo di:

#### **UN DIRIGENTE FISICO**

- **disciplina di Fisica Sanitaria –**

Ai sensi del D.Lgs. 205/2001, art. 18, commi 6 e 7, e dell'art. 26 come integrato dall'art. 11 del D.Lgs. 236/2003, è prevista la riserva di per i volontari delle FF.AA, congedati senza demerito, nonché agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli Ufficiali in ferma prefissata congedati senza demerito dalle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri. E' fatta salva inoltre la riserva agli appartenenti alle categorie di cui alla Legge 68/1999.

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dai CC.CC.NN.NL per l'area della dirigenza S.P.T.A. del personale del S.S.N. e dalle disposizioni legislative che regolano il rapporto di lavoro subordinato nonché dalla normativa sul pubblico impiego in quanto compatibile.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.P.R. n. 761 del 20.12.1979, al D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i., al D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ai D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e D.P.R. n. 484 del 10.12.1997; sono garantite le pari opportunità ai sensi della legge n. 125 del 10.04.1991.

#### **- REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al concorso pubblico sono prescritti i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con la osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata, prima dell'immissione in servizio.

Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761 del 20.12.1979, è dispensato dalla visita medica.

- c) Diploma di laurea magistrale in Fisica (classe LM 17) ovvero diploma di laurea in Fisica conseguito in base all'ordinamento previgente;
- d) Diploma di specializzazione nella disciplina di Fisica Sanitaria oppure in disciplina equipollente o affine ai sensi dei DD.M.SS. 30/1/1998 e 31/1/1998 e s.m.i.;

Ai sensi dell'art. 56, c. 2, del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato alla data di entrata in vigore del decreto stesso (1.2.1998) con la stessa qualifica e nella stessa disciplina messa a concorso, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

***Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.***

## **- PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di ammissione al concorso pubblico, redatte su *carta semplice in forma dattiloscritta*, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona, **devono pervenire al Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona - P.le A. Stefani, 1 – Verona entro il perentorio termine del 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente bando - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è **perentorio**; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Le domande di ammissione al concorso possono essere consegnate:

- a mano, entro la data di scadenza stabilita per il concorso pubblico, presso l'Ufficio Protocollo di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona – Piazzale Aristide Stefani, 1 – 37126 Verona, dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00, il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00;
- a mezzo del Servizio Postale con raccomandata A.R. all'indirizzo sopra indicato. Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite sempre mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopraindicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Nella domanda, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente o di uno dei paesi dell'Unione Europea;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo devono dichiararne espressamente l'assenza;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Università in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
7. la conoscenza di una delle seguenti lingue straniere: inglese o francese o tedesco;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
10. i titoli che danno diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione;
11. il codice fiscale;
12. la condizione prevista dall'art. 20 della legge n. 104 del 05.02.1992, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
13. di accettare tutte le indicazioni del bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003;
14. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione.

Chi ha titolo alla riserva di posti deve indicare nella domanda la norma di legge o regolamentare che gli conferisce detto diritto, allegando i relativi documenti probatori, ovvero mediante apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

La firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione.

***La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.***

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del

cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### - **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti, in originale, copia autentica o copia semplice (in questo caso è necessaria la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di conformità all'originale della copia):

- 1) diploma di laurea;
- 2) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero equipollente o affine;
- 3) fotocopia del codice fiscale;
- 4) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria;

*Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, tali titoli, costituenti requisito di ammissione al concorso, possono formare oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazioni, purchè completa di tutti i dati che ne permettano all'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona di effettuare gli opportuni controlli da rendersi anche contestualmente all'istanza secondo l'allegato schema esemplificativo (A), oppure formare oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con allegate fotocopie.*

- 5) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nell'assunzione. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;
- 6) le pubblicazioni che si intendono sottoporre alla valutazione, **dovranno essere in originale o copia autenticata o copia semplice** con la dichiarazione di conformità all'originale;
- 7) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e **firmato** dal candidato;
- 8) un elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni presentate, datato e firmato dal candidato;
- 9) un elenco, in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati;
- 10) fotocopia, ancorché non autenticata, di un documento di identità valido.

*Tali titoli, costituenti oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice, devono essere allegati alla domanda di partecipazione, anche mediante fotocopia con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal candidato accompagnata dalla allegata fotocopia di un documento d'identità valido, che ne attesti la conformità all'originale (come previsto dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000).*

I candidati di cui al secondo comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, dovranno allegare alla domanda, anziché, la documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici, documentazione legale attestante il servizio di ruolo presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella disciplina, alla data di entrata in vigore del decreto.

***Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; non saranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'appporto del candidato.***

Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso Enti del S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761 del 20.12.1979. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

***L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato.***

***Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, in caso di dichiarazioni non veritieri, qualora da successivi controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato ai sensi del D.P.R. 445/2000, lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritieri.***

#### - **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

I titoli saranno valutati dalla apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, artt. 11,20,21,22,23 e 51.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge, ovvero non autocertificate nei limiti e secondo le modalità previste dal presente bando.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

I certificati relativi ai servizi prestati come incarico libero professionale dovranno riportare il numero delle ore di servizio prestato per essere valutati.

- **COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE DI ESAME**

La commissione esaminatrice del presente concorso sarà costituita come stabilito dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, art. 49.

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 50 del DPR 483/1997, sono le seguenti:

- prova scritta: svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- prova pratica: esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito;
- prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua straniera scelta e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche.

La data e la sede in cui si svolgeranno le prove saranno comunicate ai candidati, a cura della commissione esaminatrice, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento:

- almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova scritta e pratica
- almeno 20 giorni prima della prova orale.

Ai sensi del secondo comma dell'art. 7 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, le prove concorsuali non verranno effettuate nei giorni festivi, né nei giorni di festività ebraiche o valdesi.

Per le prove di esame la Commissione Esaminatrice ha a disposizione 80 punti così ripartiti:

- punti 30 per la prova scritta
- punti 30 per la prova pratica
- punti 20 per la prova orale.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

L'ammissione alle prove successive è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova precedente.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei.

E' escluso dalla graduatoria degli idonei il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

- **GRADUATORIA - TITOLI DI PRECEDENZA E PREFERENZA**

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per i titoli e per le singole prove di esame e sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze che, ai sensi del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994, nonché l'art. 3 della L. n. 127 del 15.05.1997, così come integrato dall'art. 2, comma nono della L. n. 191 del 16.06.1998, risultano essere i seguenti:

- 1 ) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

All'approvazione della graduatoria dei candidati idonei, provvederà, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, con propria deliberazione il Direttore Generale.

Per quanto riguarda la riserva dei posti e le precedenze nell'assunzione, saranno applicate le vigenti disposizioni di legge in materia.

#### - **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si precisa che le dichiarazioni rilasciate nella domanda di ammissione al presente concorso saranno trattate ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per quanto riguarda il procedimento in corso.

#### - **ASSUNZIONI**

**L'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona procederà all'assunzione del candidato vincitore del concorso subordinatamente al rispetto dei criteri e limiti previsti dalla normativa nazionale e regionale.**

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita i destinatari a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni che regolano l'accesso al rapporto di lavoro e indicata nel bando di concorso, assegnando loro un termine non inferiore a trenta giorni. Nello stesso termine i destinatari, sotto la loro responsabilità, devono dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità

richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona.

Le domande di partecipazione a pubblici concorsi e i documenti allegati alle medesime non sono soggette ad imposta di bollo (art. 19 legge n. 28 del 18.02.1999).

L'assunzione decorre, agli effetti economici, dalla data dell'effettivo inizio in servizio.

E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo del preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura concorsuale e/o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 16, comma terzo, della legge n. 68 del 12.03.1999, "salvi i requisiti di idoneità specifica per singoli funzioni, sono abrogate le norme che richiedono il requisito di sana e robusta costituzione fisica nei bandi di concorso per il pubblico impiego". A tale scopo verranno espletate, al momento dell'assunzione, le opportune visite mediche.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei di effettivo servizio prestato.

***Il Dirigente è assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo.***

Il Dirigente, così come previsto dall'art. 15 del D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 così come sostituito dall'art. 13 del D.Lgs. n. 229 del 19.06.1999, sarà sottoposto alle verifiche previste dal vigente CCNL del personale del S.S.N. – area dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa.

**- UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del vincitore del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto e sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona e rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione. Chi, pur inserito nella graduatoria dei vincitori, rifiuti un'eventuale assunzione a tempo indeterminato viene escluso dalla graduatoria stessa.

**RESTITUZIONE DOCUMENTI**

Il ritiro della documentazione presentata a corredo della domanda potrà avvenire ***in qualunque momento*** da parte del candidato che dichiari espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso, da parte del candidato non presentatosi alle prove nonché da parte del candidato non inserito in graduatoria.

I candidati che hanno partecipato al concorso, decurso il termine massimo per eventuali ricorsi potranno ritirare dei titoli presentati per la partecipazione al presente concorso presso l'Ufficio Procedure Selettive e Concursuali e Gestione Organici – Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona – via XXIV Maggio, 37 – Verona. Il ritiro della documentazione può essere effettuato personalmente o tramite altra persona munita di apposita delega.

**L'Azienda si riserva comunque, esaurito il periodo di validità della graduatoria, di restituire la documentazione per vie postali con spese a carico dei candidati.**

Trascorsi 10 anni dall'approvazione della graduatoria l'Azienda procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la stessa entro il suddetto termine.

**- OPERAZIONI DI SORTEGGIO**

Le operazioni di sorteggio di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/1997, avranno luogo alle ore 9.00 **del 75° (settantacinquesimo)** giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, esclusa la giornata di sabato, domenica e ogni altra festività, presso il Servizio Sviluppo e Gestione Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona – Via XXIV Maggio, 37/C – Verona.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché, di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa in esso richiamata, si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. n. 3 del 10.01.1957, al D.P.R. n. 686 del 03.05.1957 e s.m.i. e al C.C.N.L. del personale del S.S.N..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Procedure Selettive e Concorsuali del Servizio Personale dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona - dalle ore 10.00 alle ore 12.00 - sabato e festivi esclusi - Tel. 045/8121645 o 045/8121650 o consultare il sito aziendale "[www.ospedaleuniverona.it](http://www.ospedaleuniverona.it)".

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Sandro Caffi

## **ALLEGATO "A"**

Al Direttore Generale  
Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata  
P.le A. Stefani, 1

### **V E R O N A**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, pieno e a rapporto di lavoro esclusivo di un Dirigente Fisico, disciplina di Fisica Sanitaria, indetto da codesta Amministrazione con bando n° 44330 del 5 ottobre 2010.

Ai sensi e per gli effetti previsti dal D.P.R. n. 445 del 28.12.2000,

### **D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, in caso di dichiarazioni non veritieri

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e di risiedere attualmente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_;
- b) di essere di stato civile: \_\_\_\_\_ (figli n. \_\_\_\_\_);
- c) di essere cittadino italiano (o indicare la diversa cittadinanza) \_\_\_\_\_;
- d) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (1);
- e) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- f) di non avere riportato condanne penali/ di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_ 2);
- g) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- h) di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ della durata di \_\_\_\_\_ (3);
- i) di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni \_\_\_\_\_ (4);
- l) di appartenere / non appartenere alla categoria disabili;
- m) di non essere stato dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- n) di essere in possesso del seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- o) di essere a conoscenza della seguente lingua straniera: (indicare quella interessata)  
INGLESE  
FRANCESE  
TEDESCO

### **DICHIARA INOLTRE** **Ai fini della valutazione di merito**

di aver svolto la seguente attività didattica (indicare corso di studio ed ente presso il quale il corso si è svolto e le ore annue di insegnamento):

---

---

---

di aver svolto le seguenti ulteriori attività (indicare precisamente il tipo di attività, la sede di espletamento completa nonché la data di inizio e di cessazione del rapporto):

---

---

---

di possedere i seguenti ulteriori titoli:

---

---

---

di aver frequentato i seguenti corsi, convegni, congressi e seminari (numerandoli):

dal titolo \_\_\_\_\_

organizzato da \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel./fax \_\_\_\_\_

tenutosi a \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di n. \_\_\_\_\_ giornate

con / senza esame finale

in veste di Uditore ovvero Docente/Relatore

**(ripetere questo schema per ogni corso/convegno frequentato o inserire fotocopie degli attestati rilasciati)**

che le copie dei seguenti documenti allegati (indicando se diversi o meno da quelli sopra dichiarati) sono conformi all'originale in mio possesso:

---

---

---

che le copie delle seguenti pubblicazioni indicate alla domanda sono conformi all'originale in mio possesso (indicare il titolo della pubblicazione):

---

---

---

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore).

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ (Tel. \_\_\_\_\_)

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma del candidato)

- 
- (1) in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
  - (2) in caso affermativo specificare quali condanne;
  - (3) specificare se conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257 del 08.08.1991;
  - (4) in caso affermativo, specificare l'Amministrazione presso la quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale e la qualifica, se il servizio è stato prestato a completo orario di servizio o a tempo parziale, il periodo, nonché gli eventuali motivi di cessazione.

**MODELLO B****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'  
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)**

In riferimento alla domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, pieno e a rapporto di lavoro esclusivo di un dirigente fisico, disciplina di Fisica Sanitaria, il sottoscritto \_\_\_\_\_nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, in caso di dichiarazioni non veritieri, che le allegate copie dei sottoelencati titoli sono conformi agli originali in mio possesso:

**A tal fine allega la fotocopia del seguente documento d'identità in corso di validità:**

n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)