

# COMUNE DI CAMPOMARINO

Provincia di Campobasso

## BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 2 (due) POSTI CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE 50% (18/36 ore) E INDETERMINATO di "ISTRUTTORE DI VIGILANZA" CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 198/2006 e l'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G.M. n. 179 in data 08.11.2010;
- l'art. 18, comma 6, del D.Lgs 215 del 08/05/2001, e l'art. 26 del citato decreto, come integrato dall'art. 11 del D. Lgs. n. 236 del 31.07.2003.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 184 del 15/11/2010 e della propria determinazione e n° 402 del 02.12.2010 di indizione della procedura selettiva ed approvazione del relativo bando di concorso;

### RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 (DUE) posti del profilo professionale di Cat. C, posizione ec.C1 "Istruttore di Vigilanza" - a tempo parziale 50% (18/36 ore settimanali) ed indeterminato.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla Legge 10.4.91, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

**Le prove concorsuali saranno avviate all'esito negativo delle procedure di cui agli art. 30, comma 2-bis e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; pertanto, la copertura del posto a seguito di mobilità comporta l'annullamento ipso iure della presente procedura concorsuale senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.**

### 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174;
- b) Età : non inferiore ad anni 18 ;
- c) Idoneità fisica all'assolvimento dei compiti previsti per il posto messo a selezione. In particolare sono richiesti i requisiti per il rilascio dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale previsti dall'articolo 2 del D.M. 28-4-1998 (sanità):ad oggetto "Requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto di fucile per uso di caccia e al porto d'armi per uso difesa personale"
- d) **Possesso di patente di categoria "B"** (lettera modificata con det.n.421 del 15.12.2010);

- e) Per i candidati di sesso maschile e nati entro il 31.12.1985 : posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- f) Titolo di studio : Diploma di Scuola Media Superiore;
- g) essere a conoscenza di almeno una lingua straniera, tra le seguenti: francese, inglese e tedesco;
- h) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- i) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- j) Possesso dei requisiti necessari per poter rivestire le qualifiche di cui all'art.5 della legge 7/3/1986 n. 5 (godimento dei diritti civili e politici) ; non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito da pubblici Uffici
- k) Disponibilità al porto ed all'eventuale uso dell'Arma - Ai sensi dell'articolo 15 , comma 7 della Legge 230/1998 non possono partecipare i candidati obiettori di coscienza a meno che non abbiano rinunciato a tale status ai sensi del successivo comma 7 ter; cioè possono partecipare al concorso se, decorsi almeno 5 anni dalla data in cui sono stati collocati in congedo, hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza (L. 2.8.2007 n. 130 che ha modificato l'art.15, comma 7 della Legge 230/1998).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata attraverso le prove d'esame;

I predetti requisiti, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Per i cittadini comunitari, i titoli di studio rilasciati da istituti universitari e/o scolastici dovranno essere riconosciuti equipollenti a quelli come sopra richiesti secondo le norme della legislazione statale.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della Legge n° 68/1999 non possono partecipare i candidati in condizione di disabilità, in quanto trattasi di servizi di polizia non amministrativi.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti, pena la non ammissione alla selezione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.**

Le prescrizioni contenute nel presente bando sono vincolanti per tutti coloro che sono chiamati ad operare nella procedura concorsuale e non possono essere variate se non prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda e con contestuale protrazione del termine di presentazione dell'istanza per un periodo di tempo pari a quello già trascorso dalla data del bando. Alla eventuale variazione verrà essere assicurata la stessa pubblicità osservata per il bando.

## 2.TRATTAMENTO ECONOMICO

- Al profilo professionale è attribuito il seguente trattamento economico:
- Trattamento economico tabellare per come stabilito dal C.C.N.L. Comparto Enti Locali sottoscritto in data 31/07/2009 , per la categoria C (posizione economica C1), (rapportato al part-time del 50%);
- Indennità di comparto ed ogni altra indennità prevista da leggi o contratto di lavoro;
- Tredicesima mensilità, come per legge;

- Eventuale assegno per il nucleo familiare.
- E' garantita, altresì, l'erogazione della indennità di vigilanza per dodici mensilità, e del salario accessorio quando ne ricorrano le condizioni di lavoro e le relative prestazioni
- (Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti a ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali, nella misura prevista dalla legge)

### 3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione, redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, debitamente sottoscritta, dovrà essere indirizzata al **Comune di Campomarino – Ufficio Personale – C.A. Dalla Chiesa– 86042 CAMPOMARINO (CB)** e presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, aperto al pubblico tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, ore lavorative, o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale "Concorsi ed Esami".

Per le domande presentate mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, ai fini del rispetto del termine, farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine per la presentazione delle domande, ove cada in giorno festivo, e' prorogato di diritto al primo giorno feriale successivo.

Il Comune non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

La busta contenente la domanda dovrà essere chiusa e recare la seguente dicitura "**Domanda di partecipazione a concorso -per titoli ed esami -per la copertura di "n. 2 posti di Istruttori di vigilanza Cat.C-part-time 50%".**

Gli aspiranti concorrenti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione:

a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;

b) il codice fiscale;

c) la residenza;

d) l'indicazione del concorso;

e) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente dovranno dichiarare:

– il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;

– iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

– di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

– la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;

– l'idoneità fisica all'impiego, e di essere a conoscenza che per l'ammissione all'impiego, sono richiesti i requisiti psicofisici minimi per il rilascio dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale definiti dall'articolo 2 del D. M. Sanità del 28-4-1998 ad oggetto "Requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo dell'autorizzazione al porto di fucile per uso di caccia e al porto d'armi per uso difesa personale";

– il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nonché dalla legge 19 marzo 1999, n. 68;

– la non destituzione o la non dispensa dall'impiego ovvero licenziati dallo stesso presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

– la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

– la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- l'eventuale condizione che dà accesso alla riserva per il personale militare volontario congedato di cui all'art. 18 del D.Lgs 8 Maggio 2001, n. 215;
- il possesso dei requisiti previsti dall'art.5 - comma 2, legge 7/3/86 n. 65 necessari per ottenere la qualità di agente di pubblica sicurezza:
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- la disponibilità al porto ed all'eventuale uso delle armi e di essere a conoscenza che ai sensi della legge n.230/98: a coloro che sono ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare ai concorsi per impieghi che comportino l'uso di armi (legge 8.7.98 n.230- art.15- comma 7);
- **Possesso di patente di categoria "B" (come modificato con det.n.421 del 15.12.2010);**

f) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, la data del conseguimento e l'Istituto presso il quale è stato conseguito;

g) i servizi eventualmente prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni ivi compresi gli eventuali servizi militari di cui all'art. 77, comma 7, del d.P.R. 12 febbraio 1964, n. 237, e successive modificazioni;

h) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;

i) l'indicazione di almeno una lingua straniera, tra le seguenti: francese, inglese e tedesco;

l) l'avvenuto pagamento del versamento della tassa di concorso di €. 10,00 e la data;

m) l'accettazione incondizionata, per effetto della partecipazione al concorso, di tutte le disposizioni di legge e del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente nonché le modifiche, variazioni ed aggiunte che ad essi potranno essere apportate in proseguo di tempo;

n) Di essere a conoscenza che le prove concorsuali saranno avviate all'esito negativo delle procedure di cui agli art. 30, comma 2-bis e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; e che pertanto, la copertura del posto a seguito di mobilità comporta l'annullamento *ipso iure* della presente procedura concorsuale senza che poter vantare diritti di sorta;

o) di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del Dlgs 196/03;

p) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero telefonico;

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non è ritenuta valida.

**La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione dal concorso. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.**

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:

1. Fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
2. originale dell'attestazione dell'avvenuto pagamento – nei termini – di € 10,00= per tassa di partecipazione al concorso pubblico, intestato alla tesoreria comunale a mezzo c/c postale n. 11109659 intestato al Comune di Campomarino- Servizio di Tesoreria, avendo cura di indicare quale causale "Tassa di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n° 2 posti di Istruttore di Vigilanza cat. C1" **La suddetta tassa non è in ogni caso rimborsabile**
3. eventuali altri documenti e titoli la cui produzione sia esplicitamente prescritta dal bando di concorso;
4. eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dall'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191;
5. tutti i titoli di merito ritenuti rilevanti agli effetti del concorso per la loro valutazione;
6. Tra i titoli di merito viene valutato anche il curriculum professionale, la cui presentazione è facoltativa. Lo stesso, che deve comprendere solo dichiarazioni formalmente documentate, deve essere debitamente datato e sottoscritto.

Tutti i documenti allegati alla domanda, ove in copia, devono essere debitamente autenticati. Tutti i documenti, ove non siano già stati specificamente elencati nella domanda, devono essere descritti in un elenco in carta semplice da unirsi alla domanda stessa, sottoscritto dall'interessato.

Sulla busta contenente la domanda il concorrente dovrà apporre la dicitura "Domanda di ammissione selezione per titoli ed esami per la copertura di n° 2 posti Part Time di Istruttore Vigilanza, Cat. C1";

#### **4. MODALITÀ' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO**

L'elenco dei candidati ammessi , di quelli ammessi con riserva e di quelli esclusi, gli esiti delle prove d'esame e dell'eventuale preselezione ed ogni altra comunicazione inerente il Concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Campomarino e pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo:

[www.comune.campomarino.cb.it/comunicare/bandi\\_gare.php](http://www.comune.campomarino.cb.it/comunicare/bandi_gare.php)

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

#### **5. PROVA DI PRESELEZIONE**

In relazione al numero delle domande pervenute per il concorso , l'Amministrazione si riserva, al fine di contenere e calmierare il numero di partecipanti alle successive prove di selezione, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva psico-attitudinale.

**L'eventualità del ricorso alla preselezione o meno, nonché le modalità di svolgimento della stessa verranno rese note**, mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Campomarino e pubblicata sul sito [www.comune.campomarino.cb.it/comunicare/bandi\\_gare.php](http://www.comune.campomarino.cb.it/comunicare/bandi_gare.php) .

#### **6. ESCLUSIONE**

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso

**Non è sanabile e comporta l'esclusione della selezione:**

La mancata indicazione nella domanda del cognome e nome, della residenza o del domicilio del concorrente, qualora tali dati non siano desumibili con sicurezza dalla documentazione prodotta;

La mancata indicazione nella domanda dell'indicazione del concorso al quale s'intende partecipare, qualora tale intenzione non si possa desumere dalla documentazione prodotta ;

La mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;

La presentazione fuori termine della domanda di partecipazione;

La mancata presentazione della domanda a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, se inviata a mezzo posta;

Dichiarazioni false o comunque, non veridiche nella domanda di partecipazione;

La mancanza di uno o più requisiti di partecipazione in qualsiasi momento accertata;

Omesso versamento tassa di concorso.

#### **7. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice, unica per le prove di selezione e la eventuale preselezione, sarà nominata con determinazione del responsabile del servizio personale sulla base delle direttive emanate dalla Giunta Comunale.

#### **8. SVOLGIMENTO DEL PROVE D'ESAME**

Il diario delle prove scritte verrà comunicato tramite il sito internet istituzionale del Comune, all'indirizzo sopra riportato, almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Gli esami del concorso sono costituiti da due prove scritte , e da una prova orale alla quale accederanno i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione ciascuna non inferiore a 21/30.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Le prove , che sono dirette ad accertare la base teorica di conoscenze e la specifica attitudine ai compiti propri del profilo, sono così stabilite:

1^ **PROVA Scritta:** Elaborato sulle materie oggetto della prova orale;

2a **PROVA Scritta :** prova scritta-pratica consistente nella stesura di un rapporto o di un processo verbale riguardante procedimenti sanzionatori amministrativi e penali;

**PROVA ORALE:** consisterà in un colloquio individuale sulle seguenti materie:

- Legislazione sull'ordinamento delle Autonomie Locali;

- Elementi di diritto costituzionale, di diritto Amministrativo ,di diritto penale, di procedura penale e atti di polizia giudiziaria;
- Disciplina del Commercio e della Polizia commerciale;
- Tutela Edilizia ed Ambientale;
- nozioni sull'ordinamento e funzioni della Polizia Locale;
- illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio (legge n. 689/1981);
- legislazione in materia di circolazione stradale con particolare riferimento al codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
- nozioni sulla legislazione commerciale;
- elementi di legislazione urbanistica, edilizia ed ambientale;
- elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (TULPS e relativo regolamento di attuazione, L. n. 121/1981, D. Lgs. n. 112/1998, L. n. 128/2001, L. n.125/2008);
- nozioni sulla normativa sugli stranieri;
- elementi di diritto amministrativo e costituzionale;
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U. D. Lgs. n. 267/2000).
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Nozioni in materia di procedimento amministrativo e di protezione dei dati personali.

Nell'ambito della prova orale, la commissione procederà ad accertare l'idoneità dei candidati a sostenere una conversazione semplice, in una lingua straniera scelta dal candidato nonché a verificare la conoscenza delle principali applicazioni informatiche.

La commissione, prima dell'inizio di ciascuna prova di esame, accerta, per conoscenza diretta l'identità personale dei concorrenti ovvero in relazione al disposto dell'art. 35 comma 2 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in base alla carta d'identità o ad uno dei seguenti documenti equipollenti:

- a) passaporto;
- b) patente di guida;
- c) patente nautica;
- d) tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da un'amministrazione dello Stato;
- e) ogni altro documento personale di riconoscimento, munito di fotografia, che sia ritenuto idoneo da parte della commissione esaminatrice.

Sono ammessi alla prova successiva a quelle scritte i concorrenti che abbiano riportato, in ogni singola prova, una votazione non inferiore a 21/30.

Le prove di esame dovranno svolgersi nel seguente ordine:

- prove scritte;
- prove pratiche;
- prove orali.

I candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale riceveranno comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte, tramite il sito internet istituzionale del Comune.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla, tramite il sito internet istituzionale del Comune.

Il calendario di tutte le prove scritte-pratiche ed orali potrà formare oggetto di una unica comunicazione rispettando i termini di cui ai precedenti commi. Il bando può prevedere che la comunicazione venga effettuata tramite il sito internet istituzionale del Comune.

N.B. . Durante lo svolgimento della prova scritta, sarà ammessa la sola consultazione di testi di legge e codici non commentati nè annotati con la giurisprudenza ed i dizionari.

Per l'espletamento delle prove relative all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una delle lingue straniere scelte del candidato saranno aggiunti due membri alla commissione esaminatrice.

## **9.CRITERI E PUNTEGGI ASSEGNATI NELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La selezione è per titoli ed esami, pertanto il punteggio a disposizione della Commissione giudicatrice sarà ripartito nel modo seguente:

- Punti 10 (dieci) per i titoli ;
- Punti 30 (trenta) per la prova scritta ;
- Punti 30 (trenta) per la prova pratica;
- Punti 30 (trenta) per la prova orale .

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati dal precedente articolo, sono così ripartiti:

I	Categoria	- Titoli di studio .....	punti: 4
II	Categoria	- Titoli di servizio .....	punti: 4
III	Categoria	- Curriculum formativo e professionale .....	punti: 1
IV	Categoria	- Titoli vari e culturali .....	punti: 1
			Tornano punti: 10

2. La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

#### **Valutazione dei titoli di studio.**

1. I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti secondo le modalità previste dall'art.66 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
2. Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

#### **Valutazione dei titoli di servizio e del servizio militare.**

1. I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

a) servizio prestato nella stessa area del posto a concorso:

(per ogni anno o frazione superiore a sei mesi)

a.1 - stessa categoria o superiore ..... punti: 0,25

a.2 - in categoria inferiore ..... punti: 0,15

b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso:

(per ogni anno o frazione superiore a sei mesi)

b.1 - stessa categoria o superiore ..... punti: 0,20

b.2 - in categoria inferiore ..... punti: 0,10

c) servizio militare:

in applicazione dell'art. 77, 7° comma, del D.P.R. 24 febbraio 1964, n. 237 e successive modificazioni, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e l'arma dei carabinieri, sono valutati come segue:

— servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lett. a.1);

— servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lett. b.1).

2. I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

3. I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

4. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

#### **Valutazione del curriculum professionale.**

1. Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto al posto da ricoprire, ivi compresi i tirocini non valutabili in relazione a norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

#### **Valutazione dei titoli vari.**

1. Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

## **10. FORMAZIONE della GRADUATORIA di MERITO**

Ultimata la valutazione dei titoli e le operazioni d'esame la commissione, tenute presenti le norme di cui all'art. 5 «Categorie riservatarie e preferenze» del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 e all'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, formula una unica graduatoria di merito che rassegna all'amministrazione comunale per i conseguenti provvedimenti.

2. La graduatoria di cui al precedente comma 1 è pubblicata all'albo pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi.

La graduatoria di merito dei candidati è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale attribuito a ciascun candidato.

E' dichiarato vincitore, nel limite del posto previsto, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Personale ed è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web dello stesso, contestualmente al provvedimento di approvazione e da tale data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nella stessa posizione funzionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso.

## **11. MODIFICHE DELLA SELEZIONE DEL BANDO**

Il numero dei posti messi a selezione può essere modificato fino all'approvazione della graduatoria in merito, nel rispetto della previsione di cui all'art. 91, comma 4 del D.lgs 267/2000.

Il Comune, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, per motivi di pubblico interesse, ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione, di modificare il numero dei posti messi a copertura o revocare il concorso nel caso di comunicazione positive di cui agli art. 30, comma 2-bis e all'art. 34 bis del D.lgvo 165/2001 senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

## **12. ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

I candidati dichiarati vincitori, per i quali verrà disposta l'assunzione, verranno invitati a presentarsi per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato che comporterà l'inquadramento nel profilo professionale "Istruttore di Vigilanza", categoria C, posizione di primo inquadramento C1, part-time al 50% (18/36 ore), se non si presentano per la data fissata per la stipula del contratto di lavoro, senza giustificato motivo, decadono dalla nomina.

L'assunzione in servizio dei vincitori avverrà in conformità alla normativa sul pubblico impiego vigente al momento dell'assunzione stessa e compatibilmente con le disposizioni di legge che prevedono limitazioni in materia di acquisizione di risorse a tempo indeterminato e compatibilmente con le disponibilità di bilancio. Le assunzioni saranno disposte secondo l'ordine di graduatoria, nel rispetto di quanto precisato all'art. 5 D.P.R. 487/94 così come modificato dal D.P.R. 693/96, dal comma 7 art. 3 L. 127/97 e dal comma 9 art. 2 L. 191/98, **compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio**

Nel caso in cui un vincitore del concorso non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà dalla nomina salvo che provi l'esistenza di un legittimo impedimento.

I vincitori della selezione verranno assunti in prova: il periodo di prova ha la durata di mesi 6 di effettivo servizio. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti potrà recedere in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di preavviso. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro si sia risolto, il dipendente si intende confermato con il riconoscimento dell'anzianità di servizio maturata dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

All'atto dell'assunzione l'interessato, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione:

a) Qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazione resa secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000 e relativa a:



nascita;

cittadinanza italiana;

assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso; in caso contrario devono essere indicate le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;

godimento dei diritti civili e politici;

situazione di famiglia;

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001;

c) certificato medico, rilasciato dalla competente Azienda Sanitaria, attestante l'idoneità fisica alle mansioni e al servizio continuativo ed incondizionato, con specifico riferimento al posto da ricoprire; l'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di sottoporre i vincitori a visita medica di controllo nonché a verifica del possesso dei requisiti psico - attitudinali richiesti;

d) originale o copia autenticata del titolo di studio richiesto;

e) copia conforme all'originale della patente di guida di categoria B (come modificato con det. 421 del 5.12.2010);

f) documentazione (per i vincitori maschi) comprovante la posizione regolare nei riguardi degli obblighi sul servizio militare e di leva, consistente nel foglio matricolare o nello stato di servizio o nel certificato di iscrizione nelle liste di leva o di riforma, prodotti in originale o in copia autenticata ovvero originale o copia autenticata dell'atto di rinuncia allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'art. 15, comma 7-ter della Legge 230/1998;

g) documentazione comprovante l'eventuale possesso del diritto alla riserva di cui all'art. 18, comma 6 e 7, e 25, comma 5-bis del D.Lgs. n. 215/2001, in originale o in copia autenticata.

L'indicazione dei documenti elencati e di quant'altro richiesto dagli uffici deve essere contenuta nella comunicazione con cui l'amministrazione informa l'interessato dell'esito della procedura di selezione; nella stessa deve essere specificato il termine per la consegna; i documenti devono essere prodotti in osservanza della legge sul bollo.

L'ingiustificato rifiuto ad assumere servizio determinerà la decadenza dalla graduatoria.

### 13.LEGGE SULLA PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione. Con la sottoscrizione e l'invio delle domande, i candidati esprimono il loro consenso al predetto trattamento ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

### 14.DISPOSIZIONI FINALI

Ove ricorrano motivi di pubblico interesse può essere disposta la proroga e la riapertura della procedura selettiva, ove non sia stata ancora insediata la Commissione esaminatrice.

L'elenco dei candidati ammessi, di quelli ammessi con riserva e di quelli esclusi, il diario dell'eventuale ricorso alla preselezione e il diario delle prove scritte, degli orali e gli esiti delle prove d'esame e dell'eventuale preselezione ed ogni altra comunicazione inerente il Concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Campomarino e pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo [www.comune.campomarino.cb.it/comunicare/bandi\\_gare.php](http://www.comune.campomarino.cb.it/comunicare/bandi_gare.php)

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge

In riferimento alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Genevèffa Carpinelli, Responsabile Servizio AA.GG.-PERSONALE, telef.n.0875-531213.

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio al vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, » approvato con Deliber. di Giunta Comunale n.179 del 08.11.2010, nonché al D.P.R. 9.5.1994, n.487 e ss.mm.ii. e alle altre disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

Il presente bando sarà reso pubblico in versione integrale mediante affissione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune, al seguente indirizzo:

[www.comune.campomarino.cb.it/comunicare/bandi\\_gare.php](http://www.comune.campomarino.cb.it/comunicare/bandi_gare.php) e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana-IV serie speciale Concorsi ed Esami, ex art.4 DPR.487/94 e ss.mm.ii.

Campomarino 16.12.2010

Il RESPONSABILE SERVIZIO AA.GG.-PERSONALE  
F.to Dott.ssa Genoveffa CARPINELLI

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA CONCORSUALE PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE 18/36 E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA" - CATEGORIA C1**

**Al Comune di CAMPOMARINO  
Via C.A. Dalla Chiesa  
86042 CAMPOMARINO**

I sottoscritt chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione, per il reclutamento, con contratto a tempo indeterminato di n.2 posti con contratto a tempo parziale 18/36 e indeterminato di "Istruttore di Vigilanza", categoria C, posizione economica C1, del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie locali;

A tal fine **dichiara** quanto segue:

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Luogo di nascita: \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Data di nascita: (gg/mm/aa) \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

Cittadinanza: \_\_\_\_\_ Stato Civile \_\_\_\_\_

Residenza: (via e numero civico) \_\_\_\_\_

Comune: \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

Domicilio, se diverso dalla residenza (via e numero civico) ove si intende ricevere comunicazioni inerenti il Concorso: \_\_\_\_\_

Comune: \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

conoscenza della lingua italiana (nel caso di cittadinanza non italiana);

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

di non essere iscritto nelle liste elettorali di alcun Comune per la/le seguenti motivazioni:


di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;

di aver riportato le indicate condanne penali, o di avere a proprio carico gli indicati procedimenti penali pendenti:




- Di accettare incondizionatamente, per effetto della partecipazione al concorso, tutte le disposizioni di legge e del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente nonché le modifiche, variazioni ed aggiunte che ad essi potranno essere apportate in proseguito di tempo.
- Di essere a conoscenza che le prove concorsuali saranno avviate all'esito negativo delle procedure di cui agli art. 30, comma 2-bis e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; e che pertanto, la copertura del posto a seguito di mobilità comporta l'annullamento *ipso iure* della presente procedura concorsuale senza che poter vantare diritti di sorta.
- di essere a conoscenza che gli eventuali documenti allegati alla presente domanda, utili all'ammissione al concorso, resteranno agli atti del competente ufficio comunale e non saranno restituiti,
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalle norme vigenti, sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia

Spazio per eventuali note o comunicazioni


Il/La sottoscritto/a è consapevole che quanto dichiarato nel presente modulo di domanda ha valore:

- o di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;
- o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione a stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. A tale riguardo allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole che tali dichiarazioni sostitutive sono considerate come fatte a pubblico ufficiale e che, nella ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendace, si incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (art 76 D.P.R. n. 445/2000).

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, acconsente, infine, al trattamento dei dati personali forniti nella presente domanda per le finalità proprie della selezione.

Data, \_\_\_\_\_

(FIRMA AUTOGRAFA)

\_\_\_\_\_

ALLEGATI alla presente domanda di partecipazione a concorso:

- ◆ fotocopia del documento di identità personale
- ◆ originale della ricevuta di versamento della tassa di ammissione al concorso pari a Euro 10,00
- ◆ elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati datato e sottoscritto
- ◆ \_\_\_\_\_
- ◆ \_\_\_\_\_
- ◆ \_\_\_\_\_
- ◆ \_\_\_\_\_

**NOTA:** *Devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate. Il mancato contrassegno delle caselle relative alle voci valorizzate costituisce causa di esclusione dal Concorso*