



COMUNE DI PALAZZO SAN GERVASIO

(Provincia di Potenza)

cap. 85026 - Tel. (0972) 44246 - 44274 - fax 44879

C.F. 95000410761 - P.I. 01141760767

www.comune.palazzo.pz.it e-mail: comunepalazzo@rete.basilicata.it



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N° 2 POSTI DI “AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE” - AREA VIGILANZA - CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PART- TIME 50%.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni ...) e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la dotazione organica rideterminata con deliberazione di Giunta n. 198 del 04.11.1999;

IN ESECUZIONE di quanto disposto nell'ambito della programmazione del fabbisogno di personale triennio 2010/2011 di cui alla predetta deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 13.11.2010;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE

E' indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di **n. 2 posti di «Agente di Polizia Municipale»** con rapporto di lavoro a tempo parziale (50%) ed indeterminato, di Categoria C, Posizione Economica C1, - Area Vigilanza - nel ruolo organico dell'Amministrazione Comunale di Palazzo San Gervasio.

Le funzioni relative a detto profilo professionale sono quelle individuate nel contratto collettivo dei dipendenti degli Enti Locali.

Il concorso è regolato dalla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi negli Enti Locali e dal vigente C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Enti Locali e Regioni.

Il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro come previsto dalla Legge 10.4.1991 n° 125.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO E RAPPORTO DI LAVORO

Il trattamento economico del profilo di “*Agente di Polizia Municipale*” è determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Alla data attuale è costituito dalla retribuzione iniziale annua della Categoria C, posizione economica C1, pari al 50% di € 19.454,15, oltre ad indennità e competenze del salario accessorio se dovute e dagli eventuali assegni per nucleo familiare.

Ai vincitori non sarà accordato nulla-osta per eventuali trasferimenti, prima di 5 anni.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di pubblicazione del bando, dei requisiti come appresso specificati:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- 2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni 35;
- 3) godimento dei diritti politici e civili;
- 4) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- 5) non essere stati destituiti o dispensati da precedente impiego presso una precedente Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- 7) idoneità fisica, all'impiego. L'Amministrazione Comunale si riserva di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
- 8) idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire, così come previsto dal D.M. 28.04.1988 (recante indicazioni sui requisiti minimi psicofisici per il rilascio/rinnovo autorizzazione al porto d'armi).
- 9) titolo di studio: Diploma di Scuola Media Superiore o equipollente (l'equipollenza è dimostrata dal concorrente);
- 10) Patente di guida di categoria B in corso di validità nonché impegno ad acquisire entro un anno dall'assunzione, pena la decadenza, l'abilitazione alla guida di motocicli con cilindrata superiore ai 125 cc. (patente “A”). L'abilitazione alla guida di motocicli non è necessaria se la patente B è stata conseguita prima del 26.04.1988;
- 11) Dichiarare la propria disponibilità a portare l'arma di servizio.

I candidati devono essere, inoltre, in possesso dei requisiti richiesti dalla legge 65/86 art. 5, comma 2, per ottenere la qualità di agente di pubblica sicurezza, ossia tra l'altro:

- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- non essere stati sottoposti a misura di prevenzione;
- non essere stati espulsi dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici;
- non essere stati ammessi a prestare servizio civile ai sensi della Legge 08.07.1998, n. 230 (Nuove norme in materia di obiezione di coscienza); a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare a concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi (Legge 08.07.1998, n. 230 art. 15, comma 7);
- essere immuni da qualsiasi malattia od indisposizioni fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio d'istituto (sono da considerare indisposizioni fisiche quelle specificate dall'art.2 del D.P.R. 23.12.1983, 904). L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

- normalità del senso cromatico e luminoso;
- udito normale con percezione della voce sussurrata a metri 6 da ciascun orecchio;
- avere un visus di 10/10 per ciascun occhio, anche con correzione di lenti. L'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti:
 - miopia ed ipermetropia: tre diottrie in ciascun occhio;
 - astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed iper-tropico: tre diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico intermetropico in ciascun occhio;
- Non possono accedere ai posti coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti.

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO - CONTENUTO

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, (secondo lo schema *Allegato 1-disponibile sul sito del Comune o da ritirare presso l'ufficio competente*) e debitamente sottoscritta in forma non autenticata, ai sensi della L.15.05.1997 n. 127, dovrà essere indirizzata al **“Comune di Palazzo San Gervasio – Via Roma n° 34 – 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)”** e spedita esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure presentata direttamente al Protocollo dell'Amministrazione, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro le **ore 12,00 del giorno 02.02.2011**.

Agli effetti dell'osservanza dei termini stabiliti per la presentazione delle domande di partecipazione fa fede la data del timbro postale di partenza della raccomandata.

Sul plico deve essere riportata la seguente scritta: “Contiene domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di Agente di Polizia Municipale”.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande spedite dopo il termine predetto e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'Amministrazione oltre il 7° giorno successivo al termine ultimo di spedizione.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza ed eventuale recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;

- d) di essere cittadino italiano o di uno degli Stati dell'unione Europea,
- e) di avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni 35;
- f) di godere dei diritti politici e civili;
- g) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati da precedente impiego presso una precedente Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- j) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- k) di essere in possesso del titolo di studio richiesto con l'indicazione dell'istituto presso il quale il titolo è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto riportato;
- l) di aver preso visione integrale del relativo bando di concorso e di accettare, incondizionatamente tutte le ulteriori disposizioni contenute nel bando stesso;
- m) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le dichiarazioni false e mandaci.
- n) eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m. Tali titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria;
- o) eventuali titoli di studio, oltre quelli necessari per l'ammissione, conseguiti alla data di scadenza del presente bando e validi agli effetti della valutazione di merito;
- p) eventuali titoli di servizio conseguiti alla data di scadenza del presente bando e validi agli effetti della valutazione di merito.

A corredo della domanda i concorrenti devono altresì allegare:

1) la ricevuta del pagamento della tassa di concorso di € 10,00= sul c/c. postale n° 14360853, intestato a Comune di Palazzo San Gervasio, con la causale: "Tassa di concorso per n° 2 posti di Agente di Polizia Municipale".

2) Fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La domanda deve essere firmata dal concorrente quale requisito essenziale. L'omissione della firma o di una dichiarazione, se non sanabile, determinerà l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dal concorso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle comunicazioni relative al concorso.

L'Amministrazione potrà procedere ad un controllo a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 e qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà costituita in conformità delle previsioni di legge e regolamentari.

ART. 6 – PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso risultasse rilevante, è facoltà dell'Amministrazione effettuare una prova preselettiva consistente nella soluzione in un tempo predeterminato di quesiti a risposta multipla che potrà vertere sulle materie delle prove d'esame o test attitudinali.

La prova preselettiva potrà essere predisposta anche da azienda specializzata in selezione di personale. I contenuti di ciascuna prova sono disciplinati dalle singole amministrazioni le quali possono prevedere che le prove stesse siano predisposte anche sulla base di programmi elaborati da esperti in selezione.

Ad esito della preselezione verrà stilata una graduatoria e con provvedimento del Dirigente del Settore Personale saranno ammessi alle prove d'esame i candidati classificatisi sino al 10° posto (comprese eventuali posizioni di pari merito al 10° posto) della suddetta graduatoria.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova preselettiva, previa verifica da parte del predetto Dirigente del rispetto del termine di presentazione e dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché del possesso del titolo di studio richiesto.

L'eventuale attivazione della prova preselettiva e il diario della stessa saranno comunicati sul sito internet dell'Ente www.comune.palazzo.pz.it e affissi all'Albo Pretorio non meno di quindici giorni prima della prova medesima. Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza alcun avviso o invito per sostenere la suddetta prova all'indirizzo, nel giorno ed ora specificati nel sito internet dell'Ente.

Il superamento della prova preselettiva non dà luogo a punteggio e, quindi, non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

L'assenza alla prova preselettiva sarà intesa come rinuncia alla partecipazione e comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere le successive prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 7 - TITOLI VALUTABILI

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivamente non superiore a 10/30 o equivalente. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione tenendo conto delle dichiarazioni dei candidati, con le modalità e i punteggi di seguito indicati, dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati:

A - Titoli di studio MAX punti 4

Al Titolo di Studio prescritto dal bando per la partecipazione al concorso sarà attribuito il seguente punteggio:

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	Titoli espressi in centesimi		Valutazioni
da	a	da	a		da	a	
6,00	6,99	36	41	Sufficiente	60	69	0,75
7,00	7,99	42	47	Buono	70	79	1,50
8,00	8,99	48	53	Distinto	80	89	2,25
9,00	10,00	54	60	Ottimo	90	100	3,00

- Diploma di laurea - punti 0,50
- Ulteriore diploma di 2° grado - punti 0,30

Corsi di specializzazione o perfezionamento conclusi con esami, costituenti titolo di studio ed attinenti alla professionalità del posto messo a concorso punti 0,10
(per ogni corso fino a un massimo di due per un totale di punti 0,20).

B - Titoli di servizio MAX punti 3

- a) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso Enti Pubblici in posti di categoria pari a quella del posto a concorso, per ogni mese punti 0,025
- b) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso Enti Pubblici in posti di categoria immediatamente inferiore a quella del posto a concorso, per ogni mese punti 0,012
- c) Servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso Enti Pubblici in posti di categoria ulteriormente inferiore a quella del posto a concorso, per ogni mese punti 0,006
- d) Servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestato senza demerito, presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, per ogni mese punti 0,025

C - Titoli vari MAX punti 2

- a) Pubblicazioni scientifiche se il candidato è unico autore punti 0,50
Se la pubblicazione è opera di più autori i punti 0,50
saranno suddivisi per ciascuno di essi ed al candidato sarà attribuito il punteggio corrispondente (es.: se gli autori sono 5 al candidato competeranno 0,10 punti).
Saranno valutate solo le pubblicazioni attinenti alla professionalità dei posti a concorso.
- b) Idoneità in concorsi pubblici per titoli ed esami conseguite prima del D.P.R. 9/5/1994, n° 487: se trattasi di concorsi per categorie pari a quella del posto a concorso, per ciascuna idoneità: punti 1,00

- c) Corsi di aggiornamento, purché con attestazione di Profitto e di durata non inferiore a un mese
punti 0,50

D – Curriculum Professionale MAX punti 1

Così come previsto dall'art. 24 del Regolamento Comunale

ART. 8 - PROVE DI ESAME

Gli esami consistranno in due prove scritte, una prova orale, con prova integrativa di lingua inglese ed informatica applicata, in base al seguente programma:

- a) Prova scritta:
legislazione amministrativa concernente l'attività degli Enti Locali;
- b) Redazione di un Verbale inerente ai servizi di polizia municipale e relativi interventi;
- c) Prove orali:
- Le materie delle prove scritte;
 - Nozioni di diritto costituzionale e di diritto amministrativo;
 - Nozioni di diritto penale, di diritto civile e relativi codici di procedura;
 - Norme disciplinanti la circolazione stradale e relativi verbali di contravvenzione;
 - Norme in materia di Polizia commerciale, edilizia rurale, di pulizia, di pubblica sicurezza e di autorizzazioni amministrative.

Il diario delle prove, sarà comunicato ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata per lo svolgimento.

I candidati durante l'espletamento delle prove scritte non possono consultare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, ma solo dizionari e testi di legge non commentati se autorizzati dalla commissione esaminatrice.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà data comunicazione almeno venti giorni prima di quello fissato per l'espletamento della prova stessa, secondo quanto previsto dall'art. 6, 3° comma, del DPR 487/94. La predetta comunicazione conterrà anche l'indicazione dei voti riportati dal candidato nelle prove scritte nonché del punteggio relativo ai titoli prodotti.

La prova orale che si svolgerà nel rispetto delle modalità previste dall'art. 6, 4° e 5° comma del succitato Decreto Presidenziale, si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Ogni comunicazione relativa al concorso sarà riportata sul sito internet www.comune.palazzo.pz.it, nella sezione bandi e concorsi. Tale pubblicazione assolve ad ogni obbligo di comunicazione o notifica agli interessati.

L'Amministrazione non è tenuta pertanto a procedere ad alcuna notifica o comunicazione individuale agli istanti se non nel caso della chiamata per l'assunzione ai candidati risultati vincitori del concorso.

ART. 9 - ESCLUSIONE E RINUNCE

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

L'assenza del candidato alle prove di concorso sarà considerato come rinuncia al concorso.

ART. 10 - FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Espletate le prove di concorso, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame (media dei voti conseguiti nelle prove scritte più voto conseguito nella prova orale).

Verranno applicate, a parità di punteggio, le norme vigenti in materia di preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n° 487/94 e successive modifiche ed integrazioni. A tal fine, i concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Settore Personale del Comune di Palazzo San Gervasio, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria di merito e dei vincitori verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune di Palazzo San Gervasio, per quindici giorni consecutivi. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e dalla data di pubblicazione decorreranno per tutti gli interessati, i termini per l'eventuale impugnativa.

La graduatoria resta efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che dovessero risultare vacanti o rendersi successivamente disponibili, a discrezione dell'Amministrazione.

L'Amministrazione nel rispetto dell'ordine della graduatoria e nell'arco di validità della stessa, può proporre assunzioni anche a tempo determinato.

ART. 11 - PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI RITO

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ad assumere servizio, in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina entro i termini fissati dall'Amministrazione e a stipulare in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. di comparto, un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Al momento dell'assunzione, ciascun vincitore deve presentare una dichiarazione sottoscritta sotto la propria responsabilità nella quale deve attestare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità, richiamate nell'art. 58 del decreto legislativo 3.2.1993 n° 29. Se senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine stabilito, decade dalla nomina.

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, il vincitore deve inoltre presentare, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di assunzione una dichiarazione sottoscritta sotto la propria responsabilità attestante che gli stati, fatti e qualità personali suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso non hanno subito variazioni, nonché un certificato medico (in bollo) di idoneità fisica al lavoro rilasciato dall'azienda sanitaria locale, da un medico militare o da un ufficiale sanitario, attestante la sana e robusta costituzione, l'idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, l'assenza di imperfezioni che possono comunque influire sul rendimento del servizio e di malattie che possono mettere in pericolo la salute pubblica. Per coloro che hanno menomazioni fisiche è prevista altresì una dichiarazione dell'ufficiale sanitario comprovante che l'invalido per la natura e il grado della mutilazione o invalidità, non costituisce pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti. L'Amministrazione può procedere a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

ART. 12 - NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il bando di concorso, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori o procedere all'assunzione per un numero inferiore a quello indicato nel presente bando in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, o in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale o per mancanza di disponibilità finanziarie dell'Amministrazione, o per altre cause debitamente motivate, senza che per il vincitore insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi negli enti locali ed in particolare all'art. 35 comma 2 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, alle norme previste dal CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni il Responsabile del procedimento di selezione è il Responsabile del Settore di Vigilanza cap. Giuseppe LOPOMO Tel. 0972/44639.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n.196/03, per le finalità di gestione del presente concorso e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, d responsabile del trattamento dei dati nominato dal Comune di Palazzo San Gervasio e da terzi esterni, eventualmente nominati per la gestione delle procedure concorsuali. Le graduatorie contenenti i dati dei candidati, ammessi ed esclusi nelle varie fasi del concorso saranno pubblicate oltre che all'albo pretorio dell'Amministrazione anche sui siti internet degli incaricati al trattamento dei dati, nel rispetto delle norme previste dal D.Lgs. medesimo.

Copia del bando e facsimile di domanda sono disponibili sul sito internet www.comune.palazzo.pz.it sezione Concorsi.

Palazzo San Gervasio li, 23.12.2010



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(C.te della P.M. Cap. Giuseppe LOPOMO)

SPETT.LE
COMUNE DI PALAZZO SAN GERVASIO
VIA Roma n° 34
85026 PALAZZO SAN GERVASIO

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI “AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE” -AREA VIGILANZA- CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PART – TIME A TEMPO 50%.

IL SOTTOSCRITTO _____ NATO A _____
IL _____ CODICE FISCALE N° _____

CHIEDE

DI PARTECIPARE AL CONCORSO IN OGGETTO INDETTO DAL COMUNE DI PALAZZO SAN GERVASIO ED A TAL FINE,

DICHIARA

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, A NORMA DEL D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000, QUANTO SEGUE:

1. DI ESSERE RESIDENTE IN

VIA/PIAZZA		NUM.	
CITTÀ	PROV.	C.A.P.	
TELEFONO		E-MAIL	

2. CHE IL RECAPITO PER LE COMUNICAZIONI REALTIVE AL CONCORSO È (SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)

VIA O PIAZZA		NUM.	
CITTÀ	PROV.	C.A.P.	

3. di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente bando di concorso e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente nel Comune di Palazzo San Gervasio;

4. DI ESSERE CITTADINO:.....

- a) per i cittadini italiani, di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
 - b) per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
5. di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 35;
6. di godere dei diritti politici e civili;
7. di essere in regola per quanto riguarda gli obblighi militari;
8. di non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso un'Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile;
9. di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
10. di possedere l'idoneità fisica, all'espletamento delle mansioni da svolgere;
11. di possedere l'idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire, così come previsto dal D.M. 28.04.1988 (recante indicazioni sui requisiti minimi psicofisici per il rilascio/rinnovo autorizzazione al porto d'armi).
12. di possedere il seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, conseguito pressocon votazione
13. di essere in possesso della patente di categoria “___” (Cat.B o superiore) conseguita il _____;
14. di aver pagato la tassa di concorso e di aver allegato copia della ricevuta del versamento;
15. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
16. di acconsentire a che i dati contenuti nella presente domanda siano utilizzati ai fini dell'espletamento del concorso stesso anche se gestiti da soggetti pubblici o privati incaricati dalla Provincia di Potenza, ai sensi della legge 196/2003;
17. di non aver impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento ovvero da scelte personali che limitano il porto o l'uso delle armi in dotazione al Corpo di polizia municipale;
18. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della Legge 07.03.1986 n. 65 “Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale” per poter svolgere servizio di Polizia locale, di Polizia Giudiziaria, di Polizia Stradale e di Pubblica Sicurezza;
19. di non aver prestato servizio civile ai sensi della legge 08.07.1998, n. 230 oppure di avere rinunciato allo status di obiettore di coscienza, ai sensi del comma 7-ter, dell'art. 15 della stessa Legge 230/98;
- 20. dichiara la propria disponibilità a portare l'arma di servizio;**

21. di essere in possesso dei seguenti eventuali titoli di preferenza:

- Insigniti di medaglia al valor militare;
- Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- Mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- Orfani di guerra;
- Orfani dei caduti per fatti di guerra;
- Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- Feriti in combattimento;
- Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- Figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- Figli dei mutilati e degli invalidi per fatti di guerra;
- Figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- Genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- Genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- Genitori vedovi non risposati, coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico: _____;
- Invalidi e mutilati civili;
- Militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

22. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio, oltre quelli necessari per l'ammissione, conseguiti alla data di scadenza del presente bando:

- TITOLI CULTURALI (*Laurea - Diploma Universitario o equivalenti - Attestati di Lingua straniera legalmente riconosciuti - Attestati di informatica legalmente riconosciuti*)
 - a) di aver conseguito il titolo di _____ in data ___/___/_____ presso _____ con voto _____
 - b) di aver conseguito il titolo di _____ in data ___/___/_____ presso _____ con voto _____
- TITOLI ACCADEMICI POST-LAUREA E DI AGGIORNAMENTO CULTURALE/PROFESSIONALE (*Dottorato di ricerca - Specializzazione - Corso di perfezionamento - Master - Abilitazione Professionale di Stato - Stage o equivalenti - Partecipazione a Convegni/Corsi Aggiornamento*)

a) Titolo _____
Ente organizzatore _____
dal ___/___/___ al ___/___/___

b) Titolo _____
Ente organizzatore _____
dal ___/___/___ al ___/___/___

• TITOLI DIVERSI DA QUELLI SOPRA INDICATI (*Indicare denominazione esatta, data e luogo di conseguimento*)

a) _____

b) _____

23. di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio presso le seguenti strutture pubbliche:

1.
Ente _____
Sede dell'Ente _____ Qualifica _____ Tipo
di rapporto di lavoro _____ dal ___/___/___ al ___/___/___;

2.
Ente _____
Sede dell'Ente _____ Qualifica _____
Tipo di rapporto di lavoro _____ dal ___/___/___ al ___/___/___;

3.
Ente _____
Sede dell'Ente _____ Qualifica _____
Tipo di rapporto di lavoro _____ dal ___/___/___ al ___/___/___;

ALLEGATI:

- Ricevuta di versamento della tassa di concorso;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
-
-

Data ___/___/___

Firma del candidato/a per esteso

N.B.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.

La mancata apposizione della firma è causa di esclusione.

La domanda deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

