



CITTÀ DI TORRE ANNUNZIATA

PROVINCIA DI NAPOLI

2° DIPARTIMENTO
SETTORE RISORSE UMANE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO, DI N. 12 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE, CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della G.M. n° 132 del 28.07.2010 avente ad oggetto: "Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2010/2012. Annualità 2010. Rideterminazione della dotazione organica".

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267: "Testo Unico degli Enti Locali"
- il D.Lgs. n° 165 del 30 marzo 2009 e s. m. ed i.
- l'art. 3 del C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni e Autonomie Locali del 14 settembre 2000
- la legge n° 125 del 10 aprile 1991
- il D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196 e s.m.i.
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G. M. n. 243 dell'8.10.2001 e s. m. i.
- il Progetto per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, approvato dalla Commissione Regionale Lavoro nella riunione del 27.10.2010, giusta nota della Giunta Regionale della Campania, Settore Osservatorio del Mercato del Lavoro Prot. n. 0863971 del 28.10.2010.

Dato atto che è stata esperita la procedura prevista dagli artt. 34 e 34 bis del D Lgs. 165/2001.

Vista la propria determinazione Prot. n. 4 del 17 gennaio 2011, relativa all'approvazione del presente Bando di Concorso

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per l'assunzione, mediante **Contratto di Formazione e Lavoro**, della durata di nove (9) mesi, con orario settimanale di 36 ore di lavoro ordinario, di **n. 12 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE - CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1** del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge n. 125 del 10.04.1991.

Per gli assunti è previsto lo svolgimento di n. 40 ore di formazione, per come programmato nel progetto.

In materia di riserva di posti si applicano le disposizioni di cui all'art. 39, comma 15, del D.Lgs. n° 196/95, così come modificato dall'art. 18, commi 6 e 26, del D.Lgs. n° 215 dell'8.05.2001 e s.m.i..

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali dei candidati compresi quelli sensibili, sarà effettuato ai soli fini dell'espletamento della presente selezione pubblica, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Art. 1

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è costituito dal trattamento tabellare iniziale corrispondente alla categoria C – Posizione Economica C1. Saranno inoltre corrisposti la tredicesima mensilità, l'eventuale assegno per il nucleo familiare ed altre indennità se ed in quanto dovute.

Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente.

Art. 2

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

Per l'ammissione alla selezione pubblica i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 174/94. In aggiunta ai requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, quelli degli Stati membri dell'Unione Europea, ad eccezione della cittadinanza italiana, devono altresì godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

2) idoneità psico-fisica-attitudinale a ricoprire il posto di Agente di Polizia Municipale.

In particolare, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti psico-fisici:

- sana e robusta costituzione fisica;
- normalità del senso cromatico e luminoso;
- normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale – liminare;
- apparato dentario tale da assicurare una funzione masticatrice;
- avere un "visus" di dieci decimi per ciascun occhio anche con correzione di lenti. L'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti:
 - a) miopia ed ipermetropia: 2 diottrie in ciascun occhio;
 - b) astigmatismo regolare, semplice o composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope in ciascun occhio;
- essere immuni da qualsiasi malattia o indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento dei servizi di istituto (sono comunque da considerare indisposizioni fisiche quelle specificate nella Tabella 1 del D.M. 30 giugno 2003, n. 198).

L'Amministrazione Comunale provvederà a fare accertare il possesso da parte dei concorrenti utilmente collocati in graduatoria dei predetti requisiti;

3) godimento dei diritti civili e politici;

4) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 226/2004;

5) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;

6) non avere riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, la interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli artt. 444 e succ. del Codice di Procedura Penale, per i delitti di cui all'art. 15 della Legge n. 55/1990 come successivamente modificata ed integrata; quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso;

7) essere in possesso del seguente titolo di studio e requisiti: diploma di Istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale e patente di guida categ. "A" e "B";

8) età non inferiore ad anni 18 compiuti e non superiore ai 32 anni (*si intendono 32 anni non compiuti*). **Il requisito dell'età massima dei 32 anni deve essere posseduto alla data della sottoscrizione del Contratto individuale di formazione e lavoro;**

9) i requisiti previsti dall'art.5, comma 2, della legge n. 65/86.

Per la valutazione dei titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si terrà conto di quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione per la presentazione della domanda, con l'eccezione dell'età dei 32 anni per come riportato al punto 8).

L'ammissione alla selezione avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati. Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione, in ogni momento, dal concorso con provvedimento motivato ed il diniego, da parte del Comune, alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore del concorso. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

Art. 3

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti al concorso dovranno inoltrare domanda all'Amministrazione Comunale, debitamente sottoscritta, a pena di nullità, in carta semplice secondo l'allegato schema, entro il termine perentorio di giorni 30 decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando di concorso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV^a Serie Speciale – Concorsi ed Esami n. 9 del 1° febbraio 2011 e precisamente **entro il 3 marzo 2011**. Tale domanda potrà essere presentata, entro il termine di scadenza, direttamente presso **l'Ufficio Protocollo del Comune di Torre Annunziata** oppure potrà essere spedita a mezzo Raccomandata postale con avviso di ricevimento indirizzata all'**Ufficio Personale del Comune di Torre Annunziata, Via Provinciale Schiti n. 53 - 80058 Torre Annunziata (NA)** e dovrà essere contenuta in busta chiusa e recare sul retro il nome e cognome del candidato nonché la seguente dicitura: "CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 12 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1, CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI MESI 9 (nove)". Ai fini del rispetto del termine di scadenza, farà fede, per le domande consegnate a mano, il timbro a data apposto dall'Ufficio Protocollo, per quelle spedite con Raccomandata A/R, il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora il termine di presentazione della domanda scada in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno non festivo.

Non verranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande inviate oltre il termine prescritto e quelle che, pur spedite nel termine previsto, dovessero pervenire all'Ente oltre i dieci (10) giorni successivi alla predetta data.

Per la partecipazione al concorso dovrà essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento non rimborsabile della tassa di concorso di € 15,00 sul C.C.P. n. 75707372 intestato all'Amministrazione Comunale di Torre Annunziata – Servizio Tesoreria con specificazione della causale.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e succ. del D.P.R. 445/2000, quanto di seguito specificato:

1. Cognome, nome, luogo e data di nascita;
2. il codice fiscale;
3. la residenza ed il recapito e numero telefonico al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni inerenti alla selezione;
4. la cittadinanza di cui sono in possesso;
5. l'esatta indicazione della selezione;
6. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
7. il godimento dei diritti civili e politici;
8. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso nonché l'eventuale riabilitazione conseguita. In caso negativo, deve essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;

9. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
10. la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
11. il possesso del titolo di studio e dei requisiti richiesti;
12. l' idoneità psico-fisica-attitudinale all'impiego di cui all'art. 2, punto 2, del presente avviso;
13. gli eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenze a parità di merito (saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda);
14. di aver preso conoscenza delle condizioni stabilite dal presente avviso e delle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia;
15. la lingua straniera scelta tra inglese e francese per la prova orale.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la ricevuta in originale dell'avvenuto versamento della tassa di concorso unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.

Il candidato è responsabile per dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 455/2000. Resta ferma la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. L'accertamento della falsità delle dichiarazioni prodotte, anche al termine del procedimento selettivo, causa, oltre alle sanzioni previste dalle leggi penali per le dichiarazioni e le attestazioni mendaci (artt. 483, 495 e 496 del codice penale), l'esclusione dal concorso e dalla nomina e la riformulazione della graduatoria.

Ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 455/2000, sono esenti dall'imposta di bollo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente bando per l'accesso, costituisce motivo di esclusione dalla procedura:

- la mancata indicazione del concorso cui si intende partecipare;
- la mancata indicazione del nome, cognome, e/o del recapito del candidato;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- il mancato versamento della tassa concorsuale;
- la mancata allegazione alla domanda di copia del documento di identità in corso di validità;
- domanda presentata o spedita oltre la scadenza dell'avviso o, ancorché spedita nel termine previsto, pervenuta oltre dieci (10) giorni dopo la scadenza del suddetto termine.

Art. 5

NOMINA E COMPOSIZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina e composizione della Commissione Esaminatrice sarà disposta con separato atto ai sensi dell'art. 114 e s. m. i. del Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Torre Annunziata.

Art. 6

PROVA PRESELETTIVA

Qualora dovessero pervenire oltre 200 domande di partecipazione, sarà effettuata una prova preselettiva.

La preselezione consisterà in un'unica prova da svolgersi attraverso appositi test a risposta multipla il cui contenuto è da riferirsi alle caratteristiche attitudinali relative al profilo professionale del posto da ricoprire. Sulla base del punteggio riportato nella predetta prova, verrà compilata la graduatoria e saranno ammessi alla successiva prova scritta i primi 120 candidati classificatisi, ivi compresi gli eventuali candidati ex-aequo alla 120^a posizione.

Il punteggio della prova preselettiva non concorre alla definizione della graduatoria finale di merito della selezione di cui al presente bando.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, ancorché dipendente da forza maggiore o caso fortuito, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Art. 7

PROVE DI ESAME

Le prove di esame verteranno sulle materie di seguito indicate e sono costituite da una prova scritta e da una prova orale, consistente in un colloquio interdisciplinare che mirerà ad accertare la preparazione dei candidati e l'attitudine allo svolgimento delle funzioni previste dal profilo professionale.

La prova scritta consisterà nella somministrazione di test a risposta multipla, da fornire entro un tempo predefinito, per la verifica delle conoscenze relative al ruolo e alle funzioni del profilo professionale messo a selezione e vertente sui seguenti argomenti:

- Nozioni di ordinamento degli Enti Locali;
- Nozioni sull'ordinamento della Polizia Municipale;
- Nozioni di diritto costituzionale e di diritto amministrativo;
- Elementi di diritto penale e procedura penale;
- Norme disciplinanti la circolazione stradale e relativo procedimento sanzionatorio;
- Norme in materia di Polizia amministrativa locale, di legislazione commerciale ed annonaria, urbanistica - edilizia, sanitaria e di pubblica sicurezza.

La prova orale verterà sulle stesse materie della prova scritta, nonché sulle seguenti materie:

- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Nozioni di lingua straniera, a scelta del candidato, tra inglese e francese (secondo quanto indicato dal candidato nella domanda di ammissione alla selezione).

I candidati non potranno portare alla prova selettiva carta da scrivere, appunti manoscritti o dattiloscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano ottenuto alla prova scritta un punteggio minimo **di 21/30**.

La prova orale sarà svolta in un'aula aperta al pubblico.

La prova orale si intende superata per i candidati che abbiano ottenuto una votazione di almeno **21/30**.

La data e la sede per lo svolgimento delle prove previste dal presente bando saranno comunicate ai candidati ammessi con un anticipo di almeno quindici giorni, secondo le modalità di cui al successivo **articolo 8**.

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora prefissati. La mancata presenza equivarrà a rinuncia alla prova concorsuale anche se l'assenza fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i concorrenti dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 8

GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

Successivamente all'espletamento delle prove concorsuali, la Commissione Giudicatrice provvede a stilare apposita graduatoria composta dai candidati che hanno superato positivamente le prove.

La graduatoria è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Il candidato classificato in posizione utile nella graduatoria sarà invitato dal Comune a prendere servizio, sotto riserva. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando e alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione Comunale in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disposizioni finanziarie. In ogni caso il candidato da assumere sarà tenuto, entro i termini indicati dall'amministrazione, a regolarizzare / presentare (ai sensi della vigente normativa) tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento prima della firma del contratto individuale di lavoro.

La graduatoria rimane valida per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web istituzionale.

Ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali in materia di Contratto di Formazione e Lavoro è in facoltà dell'Ente trasformare detto contratto in rapporto di lavoro a tempo indeterminato, sempreché sia stato compiuto per intero il periodo di formazione obbligatoria, ovvero che non sia stato compiuto senza colpa dell'interessato. La trasformazione non potrà avvenire se il Dirigente attesti l'esito negativo dei risultati professionali e formativi conseguiti nel corso del rapporto.

Art. 9

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati saranno fornite mediante pubblicazioni sul sito web istituzionale dell'ente. Esse hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati seguendo le indicazioni di seguito riportate dovranno consultare il sito: www.comune.torreannunziata.na.it

I candidati comunque potranno rivolgersi per qualsiasi informazione all'ufficio personale del Comune di Torre Annunziata, tel. 0815358218, di Via Provinciale Schiti, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 09,00 alle ore 12,00.

Le prove non potranno aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministero dell'Interno mediante pubblicazione sulla G. U. della Repubblica, nonché dei giorni di festività valdesi.

Art. 10

AMMISSIONE AL CONCORSO

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito web istituzionale e all'Albo Pretorio dell'Ente a decorrere dal 35° giorno successivo alla pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. I soli candidati non ammessi riceveranno comunicazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 11

PROVA PRESELETTIVA

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi, saranno resi noti, con almeno 15 giorni di anticipo, il calendario ed il luogo di svolgimento della prova preselettiva. L'esito della prova sarà pubblicato a decorrere dalla data che sarà comunicata nel corso della prova stessa.

Art. 12

PROVA SCRITTA

Contestualmente alla pubblicazione dell'esito della prova preselettiva, se effettuata, o contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi, saranno resi noti, con almeno quindici giorni di anticipo, la data ed il luogo di svolgimento della prova scritta. L'esito della prova sarà pubblicato a decorrere dalla data che sarà comunicata nel corso della prova stessa.

Art. 13

PROVA ORALE

Contestualmente alla pubblicazione dell'esito della prova scritta, saranno resi noti i nominativi dei candidati ammessi alla prova orale e, con almeno venti giorni di anticipo, la data ed il luogo di svolgimento della stessa. Al termine di ciascuna sessione giornaliera sarà affisso nella sede di esame l'esito della prova. Terminate tutte le sessioni l'esito della prova sarà pubblicato sul sito web istituzionale.

Art. 14

NORME FINALI

La partecipazione alla selezione di cui al presente bando comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo, che costituisce *lex specialis*, e dal vigente Regolamento Comunale in materia di concorsi, di procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate, e dal vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali.

Ai sensi dell'art. 109 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di prorogare, modificare, revocare, rettificare il presente bando e di riaprirne i termini dandone comunicazione ai candidati mediante apposita pubblicazione sulla G.U.R.I., sul sito web istituzionale e all'Albo Pretorio dell'Ente.

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia.

Il bando e la domanda di partecipazione potranno essere scaricati dal sito web del Comune all'indirizzo: www.comune.torreannunziata.na.it

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Ida Napodano.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web istituzionale e all'Albo Pretorio del Comune di Torre Annunziata, nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

IL DIRIGENTE
dott. Salvatore Visone