



**Comune di Pesaro**

**Area Gestione  
Servizio Finanziario  
U.O. Sviluppo Organizzativo e Personale**

## **AVVISO**

### **SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI MAESTRE DI SCUOLA MATERNA**

#### **LA DIRIGENTE U.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E PERSONALE**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 26 maggio 2015 e della determinazione n. 937 del 29.05.2015

#### **Rende noto:**

E' indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni di Maestre di Scuola Materna, nell'ambito della Categoria C, posizione economica C1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31.03.1999.

In relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze del Comune di Pesaro la graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata:

- a) per assunzioni a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale;
- b) per assunzioni a tempo determinato con le stesse tipologie di rapporto di lavoro sopra indicate.

Le modalità di svolgimento della selezione pubblica sono stabilite dal vigente Regolamento per la Disciplina delle Procedure Selettive e di Assunzione del Comune di Pesaro, alle quali l'Amministrazione Comunale e la commissione esaminatrice si atterrano rigorosamente assicurando a tutti i candidati le condizioni di uguaglianza di giudizio garantite dall'art. 51 della Costituzione. Il Comune di Pesaro inoltre, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

#### **Ruolo della Maestra di Scuola Materna:**

##### **COMPITI**

- Si occupa della cura e dell'educazione dei bambini di età compresa fra i tre e i cinque anni, progettando ed organizzando, all'interno delle strutture educative ed in rapporto costante con le famiglie, attività miranti a favorire la socializzazione, lo sviluppo dell'identità personale, dell'autonomia e di competenze cognitive, affettive e relazionali
- Partecipa alla programmazione delle attività educative in collaborazione con le colleghe e con la supervisione del coordinamento pedagogico.
- Prepara, organizza e gestisce le attività educative con i bambini, utilizzando gli spazi ed i materiali che possono stimolare e favorire la loro crescita
- Garantisce e controlla il rispetto degli standard di qualità stabiliti nell'erogazione del servizio.
- si occupa di progettare, curare e elaborare una documentazione delle attività educative realizzate, destinata all'Amministrazione, alle famiglie e agli altri servizi del territorio

- partecipa attivamente alla formazione annuale.

#### **RELAZIONI INTERNE/ESTERNE**

a) Gestisce le relazioni con le famiglie dei bambini

b) Garantisce un sostegno ed una supervisione costanti all'attività del personale operativo.

#### **COMPETENZE**

*Conoscenze teoriche (saperi e discipline di riferimento dell'attività professionale):*

- 1) pedagogia (scienze dell'educazione), psicologia dell'età evolutiva, norme nazionali e regionali di settore

*Conoscenze tecniche (metodologie, tecniche e modalità di esercizio dell'attività professionale):*

- 2) modelli di organizzazione delle istituzioni e degli interventi educativi, tecniche e modalità di osservazione e di interpretazione dei bisogni dei bambini, lavoro collegiale, norme tecniche, procedure, indicatori e metodologie di assicurazione e controllo della qualità nel campo dei servizi

*Capacità (orientamento, capacità cognitive e relazionali):*

- 3) capacità di ascolto e di osservazione, flessibilità/adattabilità relazionale, attitudine al dialogo, empatia, orientamento alle persone ed alla loro accoglienza, intelligenza sociale (come capacità di leggere ed accettare, rinunciando a giudizi di valore, i bisogni, le motivazioni, le aspettative ed i comportamenti degli altri), gestione dello stress, pensiero creativo/progettuale.

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Per i profili professionali della categoria giuridica economica C1 in regime di orario full time (36 ore settimanali) è attribuito il seguente trattamento economico annuo lordo:

- stipendio tabellare iniziale € 19.600,07
- tredicesima mensilità € 1.633,34
- indennità di comparto € 549,60
- indennità personale insegnante € 1.838,59
- assegno nucleo familiare, se ed in quanto spettante.

Trattamento accessorio nonché altri eventuali assegni indennità o miglioramenti economici previsti dai contratti nazionali e aziendali in vigore e futuri.

#### **SELEZIONE**

**LE FASI DI SELEZIONE PREVEDONO DUE PROVE DI PRESELEZIONE ED UN COLLOQUIO SECONDO IL SEGUENTE PROGRAMMA:**

##### **PRESELEZIONE**

Due prove scritte tramite **test a risposta multipla**, per la verifica del possesso dei requisiti psico-attitudinali richiesti e delle conoscenze tecnico-professionali in riferimento al campo educativo, scolastico e infantile da effettuarsi con l'ausilio di strumentazioni automatizzate. Per lo svolgimento della preselezione l'Amministrazione Comunale si riserva, in relazione al numero delle domande pervenute, di avvalersi di ditta specializzata cui affidare il ruolo di assistenza e stretta collaborazione con la Commissione esaminatrice per la progettazione, redazione e/o somministrazione e/o correzione dei test.

##### **COLLOQUIO**

Durante il colloquio, al quale saranno ammessi i primi 120 concorrenti classificatisi nella preselezione, potrà essere effettuata l'**analisi del curriculum** che apprezzerà in particolare le attività formative e professionali attinenti, nonché la trattazione di **situazioni concrete** da affrontare per l'esercizio del ruolo, oltre alle seguenti materie, che costituiranno oggetto anche della prova scritta sulle conoscenze tecnico professionali:

- Decreto Legislativo 19 febbraio 2004 n. 59 "Definizione delle norme generali relative alla scuola dell'infanzia e al primo ciclo dell'istruzione a norma dell'art. 1 della L. 28 marzo 2003 n. 53
- D.M. 16 novembre 2012 n. 254 "Regolamento recante indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione a norma dell'art. 1 comma 4 del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89".
- legge 5 febbraio 1992 n. 104 "legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" con particolare riferimento ai principi generali e ai diritti all'educazione e all'istruzione dei minori, specificatamente articoli da 1 a 14.
- Comunicazione della commissione europea n. 66 del 17.2. 2011 "Educazione e cura della prima infanzia: consentire a tutti i bambini di affacciarsi al mondo di domani nelle condizioni migliori"
- Raccomandazione della commissione europea del 20 febbraio 2013 "Investire nell'infanzia per

spezzare il circolo vizioso dello svantaggio sociale”

- “Regolamento di partecipazione delle famiglie e del territorio nei nidi d'infanzia comunali e nelle scuole d'infanzia comunali” Approvato con deliberazione di C. C. n. 148 del 19.9.2011, Modificato con deliberazione di C.C. n. 104 del 7.10.2013
- la psicologia dell'età evolutiva, teorie dello sviluppo cognitivo, affettivo e sociale e loro evoluzioni
- i riferimenti pedagogici e metodologici della scuola dell'infanzia il contesto familiare come primo ambiente di vita, educazione ed apprendimento dei bambini/e: i cambiamenti strutturali e socio-relazionali della famiglia contemporanea e le conseguenze educative e culturali sulla condizione dell'infanzia
- La collaborazione scuola/famiglie
- Il sistema formativo integrato: la continuità educativa verticale e orizzontale.
- procedure per un'efficace integrazione dei bambini e bambine con disabilità: rapporto con le famiglie e servizi del territorio.
- strategie di integrazione e valorizzazione delle differenze culturali.
- Il curriculum della scuola dell'infanzia: gli Orientamenti dell'attività educativa nelle scuole materne statali (D.M. 3/06/91) e le Indicazioni Nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia (D.M. n. 254 del 16/11/12)
- la scuola dell'infanzia: le finalità educative, l'ambiente di apprendimento, i campi d'esperienza e i traguardi per lo sviluppo delle competenze.
- i lineamenti metodologici generali: 1) valorizzazione del gioco, l'esplorazione, la ricerca e la vita di relazione; 2) il laboratorio e i fondamenti della scuola attiva.
- la progettazione educativa-didattica - dall'osservazione alla realizzazione e documentazione delle attività: strategie, metodologie e strumenti
- la quotidianità del bambino/a nella scuola come indicatore di benessere: articolazione della giornata, organizzazione del contesto educativo, dei gruppi e delle attività in sezione e tra sezioni (tempi, spazi e materiali).
- la professionalità docente e le funzioni del gruppo di lavoro educativo.
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs.267/2000: funzioni organi e competenze);
- Normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003)
- Il codice di comportamento del dipendente comunale.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per essere ammessi a partecipare alla selezione pubblica è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea o di un Paese terzo alle condizioni previste dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) aver compiuto gli anni 18 di età e non avere un'età superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- d) non essere stati licenziati o destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- e) inesistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione, con particolare riferimento a quelle previste ai sensi dell'art. 25 bis del D.Lgs. 39/2014, nonché inesistenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori di cui al suddetto art. 25 bis del D.Lgs. 39/2014;
- f) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo, qualora sussistente (art. 1929 del D.Lgs.n. 66/2010);
- g) titoli di studio e professionali sotto specificati;
- h) possedere idoneità fisica al servizio per la mansione cui si riferisce la selezione. L'amministrazione sottoporrà a visita medica i candidati idonei prima dell'eventuale assunzione in servizio, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., con le modalità previste dalla normativa vigente;

per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e quelli di Paesi terzi titolari dei requisiti di cui ai commi citati, devono altresì:

- dichiarare lo stato corrispondente alla propria cittadinanza;
- possedere il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

## TITOLI DI STUDIO – PROFESSIONALI

Per essere ammessi a partecipare alla selezione è necessario essere in possesso del titolo abilitante all'insegnamento nelle scuole dell'infanzia statali che consiste in uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di maturità magistrale (o diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio o diploma di maturità magistrale rilasciato dal Liceo socio-psico-pedagogico), conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002, unitamente all'abilitazione statale all'insegnamento nella scuola dell'infanzia (conseguita a seguito di concorso ordinario o concorsi e/o corsi speciali o concorsi riservati abilitanti);
- Diploma di Laurea in Scienze della Formazione primaria indirizzo "Scuola dell'Infanzia".

E' necessario che i titoli di studio conseguiti all'estero siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.L.gs 165/2001 – art. 2 del D.P.R. n. 189/2009)

I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e mantenuti al momento della stipula dei contratti individuali di lavoro.

Ai sensi dell'art.1 della legge 29 marzo 1991 n. 120, la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica alle mansioni proprie della professionalità da assumere.

## MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Tramite domanda in cui si chiederà espressamente di voler partecipare alla selezione pubblica e si rilasceranno ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti sotto la propria personale responsabilità.

**La domanda deve essere redatta in carta libera, secondo lo schema (allegato 1) al presente avviso e deve essere corredata da:**

- **copia fotostatica di documento di identità.**
- **ricevuta di versamento di Euro 10,33 tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro presso Banca delle Marche: IT03 0060 5513 3100 0000 0022 635, causale **tassa di ammissione alla selezione "Selezione pubblica Maestra di Scuola Materna"****

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Pesaro, P.zza del Popolo n. 1 - 61121 Pesaro, **deve essere presentata entro e non oltre il 30 giugno 2015:**

- in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo, (L.go Mamiani 11, Pesaro), nell'orario dallo stesso normalmente osservato;  
oppure
- tramite il servizio postale con raccomandata a.r., con esclusione di ogni altro mezzo. *(In questo caso la domanda deve comunque pervenire al Comune di Pesaro entro il 30 giugno 2015)*  
oppure
- **a mezzo posta elettronica certificata, entro il 30 giugno 2015, al seguente indirizzo:**  
[comune.pesaro@emarche.it](mailto:comune.pesaro@emarche.it) *(nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/05, la domanda sarà valida se inviata mediante la propria casella di posta elettronica certificata, che consente l'identificazione del titolare)*

I termini sono perentori. Non saranno prese in considerazione domande non presentate oppure non pervenute, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, entro i termini indicati.

Sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio *NOME, COGNOME, INDIRIZZO*, nonché la scritta **"SELEZIONE PUBBLICA PER MAESTRE DI SCUOLA MATERNA" in stampatello chiaro e leggibile**

## AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire domanda di partecipazione alla selezione entro il termine prescritto si intendono ammessi alle prove scritte di preselezione sulla scorta delle dichiarazioni presentate ai sensi del DPR 445/2000 e dovranno presentarsi nel giorno, ora e luogo indicati di seguito con un valido documento di riconoscimento, pena la non ammissione alla prova.

Per i candidati utilmente classificati, prima del colloquio, verrà verificato il puntuale adempimento delle modalità di partecipazione.

**L'esclusione** sarà disposta nei seguenti casi:

- le indicazioni contenute nella domanda risultino incomplete o irregolari e il concorrente non provveda

- al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati;
- l'omissione nella domanda della firma del concorrente;
- il mancato pagamento della tassa entro il termine di presentazione della domanda.

**La verifica del possesso dei requisiti richiesti** verrà effettuata al momento della assunzione ovvero prima dell'emissione del provvedimento favorevole.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere - successivamente e fino alla assunzione in servizio delle unità programmate - ad idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

### **DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

**Ambedue le prove di preselezione si svolgeranno il giorno 14 luglio 2015.**

**Per sostenere le prove di preselezione, i candidati sono convocati il 14 luglio 2015 alle ore 9.00 presso il Palazzetto dello sport di Via dei Partigiani, Pesaro.**

**Il colloquio si svolgerà a decorrere dal 27 luglio 2015 presso gli Uffici del Coordinamento Pedagogico Via del Novecento, n.65 (primo piano) Pesaro (sopra all'asilo nido Cucciolo).**

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà reso noto a decorrere dal **16 luglio 2015** sul sito istituzionale del Comune di Pesaro (<http://www.comune.pesaro.pu.it>) mediante affissione all' Albo Pretorio on-line del Comune di Pesaro alla voce " **Il Comune**" seguendo il percorso: Albo pretorio - **documenti in pubblicazione- bandi, gare, selezioni, concorsi e esiti**" alla voce: " **Il Comune**" e nella sezione "**Amministrazione trasparente**" sottosezione "**bandi di concorso**"

Il colloquio sarà valutato in trentesimi e si intende superato conseguendo la votazione di almeno 21/30.

Sul sito istituzionale del Comune di Pesaro, potrà essere comunicata qualsiasi variazione al diario delle prove. Tale comunicazione sostituisce ad ogni effetto ogni altra comunicazione ai candidati.

L'assenza o il ritardo anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa alla selezione.

Esclusivamente in relazione al colloquio è discrezione della Commissione ammettere eventuali candidati presentatesi in ritardo giustificato.

Per l'identificazione personale i partecipanti dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Le prove di selezione avverranno con modalità rispettose dell'art.20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione, oltre che nella domanda di ammissione, gli aspiranti portatori di handicap dovranno preventivamente segnalarlo all'U.O. Sviluppo Organizzativo e Personale anche via fax (0721/387888) specificando l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame, da comprovarsi mediante idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

### **GRADUATORIA**

Al termine della selezione la Commissione Esaminatrice formerà una prima graduatoria sulla base del risultato complessivo delle prove di selezione.

La graduatoria finale sarà approvata con atto del Dirigente dell'U.O. Sviluppo Organizzativo e Personale a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dalla legislazione vigente (cfr. allegato 2).

Il periodo di validità della graduatoria è stabilito dalla legge e avrà decorrenza dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del provvedimento di approvazione.

In relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze del Comune di Pesaro la graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata per le assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato. Il rapporto di lavoro potrà essere instaurato a tempo pieno od a tempo parziale verticale od orizzontale in relazione alle necessità conformemente alle disposizioni di legge e contrattuali vigenti al momento dell'utilizzo della graduatoria stessa.

Ai sensi degli artt.1014 comma 3 e 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010, il 30% dei posti è riservato ai militari volontari delle forze armate, congedati senza demerito dalla ferma breve o in ferma prefissata di durata di

cinque anni, agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta. La riserva opererà secondo quanto previsto al comma 4 dell'art.1014 del suddetto Decreto legislativo.

Con riferimento alla presente selezione, non si applicano le norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68 del 12 marzo 1999 e s.m.i., in quanto presso il Comune di Pesaro risultano coperte le quote di riserva di posti, fissate dalla stessa legge

Ai sensi dell'art.3 comma 61 della Legge 24 dicembre 2003, n.350, sarà possibile ad altre amministrazioni del medesimo comparto, l'utilizzo della graduatoria finale di merito della presente selezione, previo accordo tra gli enti interessati.

La presente selezione pubblica non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente avviso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito ad assunzioni in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti o di mutate esigenze organizzative e comunque nuove circostanze lo consigliassero.

Il Bando e lo schema di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune di Pesaro <http://www.comune.pesaro.pu.it>

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere al Comune di Pesaro presso:

- Sportello Informa&Servizi - L.go Mamiani 11
- Informagiovani, Via Passeri,102 presso Biblioteca San Giovanni (0721/387 775)
- Unità Organizzativa Sviluppo Organizzativo e Personale, Piazza del Popolo,1(0721/387 870 - 872)

In riferimento alla Legge 7 agosto 1990 n. 241, la sottoscritta è responsabile del procedimento.

**Informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/03:**

**Titolare del trattamento:** Comune di Pesaro, Piazza del Popolo, n. 1 – 61121 Pesaro.

**Finalità del trattamento dei dati:** il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il D. Lgs. n. 196/03; Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure Selettive e di assunzione.

**Per ammissione a selezioni ed assunzione di personale i dati trattati sono:** dati sulla domanda e dati sul curriculum professionale;

**Operazioni eseguite:** controllo e registrazione.

**Modalità:** Il trattamento è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni indicate dall'art.4 del D. Lgs. n. 196/03; è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

**Ambito di comunicazione:** i dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento, a ditte esterne autorizzate dal Comune di Pesaro per le stesse finalità sopra dichiarate.

**Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente si instaurerà.**

**Responsabile del trattamento dei dati è Maria Elisabetta Rinaldi, Responsabile dell'U.O. Sviluppo Organizzativo e Personale.**

In relazione ai predetti trattamenti possono essere esercitati i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/03

**Pesaro, 29.05.2015**

**LA DIRIGENTE  
U.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E PERSONALE  
f.to (Dott.ssa Francesca Maria Speranzini)**

**SCHEMA DI DOMANDA****ALLEGATO 1**

La domanda, corredata della ricevuta del pagamento della tassa, deve essere presentata al Comune di Pesaro entro il 30.06. 2015, se inviata a mezzo posta deve comunque pervenire entro il 30.06.2015  
Al Sindaco del Comune di Pesaro  
P.zza del Popolo, 1  
61121 PESARO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

Chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni di maestra di scuola materna (categoria C posizione economica C1).

A tale scopo dichiara, ai sensi del D.P.R. **445/2000**, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di essere cittadino/a \_\_\_\_\_ stato membro della Unione Europea o di un Paese terzo previsto dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001( barrare il requisito non posseduto);
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- c) di non aver riportato condanne penali con particolare riferimento a quelle di cui all' art. 25 bis del D.Lgs. 39/2014, nonché sanzioni interdittive all'esercizio di attività comportino contatti diretti e regolari con i minori di cui al suddetto art. 25 bis del D.Lgs. 39/2014 e di non avere procedimenti penali in corso. Oppure: di avere riportato \_\_\_\_\_;  
(indicare le eventuali condanne o gli eventuali carichi pendenti);
- d) di non essere stato licenziato o destituito o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n.3;
- e) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva in quanto \_\_\_\_\_;  
(congedato, riformato, rinviato, non soggetto ecc.)
- f) di possedere il titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- g) di possedere l'abilitazione statale all'insegnamento nella scuola dell'infanzia: \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- h) di possedere i requisiti di idoneità fisica all'impiego;
- i) di avere diritto, in caso di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito, alla applicazione delle preferenze in quanto \_\_\_\_\_;
- l) di richiedere per lo svolgimento delle prove concorsuali in quanto portatore di handicap ai sensi della L. 104/92. \_\_\_\_\_;
- m) di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti;

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per quelli di un Paese terzo di possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Allega:

- copia fotostatica del documento d'identità valido;
- ricevuta di versamento di Euro 10,33 tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro presso Banca delle Marche: IT03 0060 5513 3100 0000 0022 635, causale tassa di ammissione alla selezione "Selezione pubblica per Maestra di Scuola Materna"

Pesaro, \_\_\_\_\_

FIRMA  
\_\_\_\_\_

**Recapito presso il quale si desiderano avere comunicazioni relative alla selezione:**  
\_\_\_\_\_

## ALLEGATO 2

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Per effetto della deliberazione di G.C. n. 85 del 19.05.2015, espletate le precedenze di Legge, ulteriore precedenza agisce per le candidate di sesso femminile.